Nr./Бр.09-203/1
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e R.M” nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

A K T V E N D I M
për shpallje të **Vendim** për subvencionimin e NP “Rinia” Gostivar për vitin 2021

Shpallet **Vendim** për subvencionimin e NP “Rinia” Gostivar për vitin 2021 nr.08-155/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен Весник на Р.М” бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **Одлука** за субвенционирање на ЈП “Риниа“ Гостивар за 2021-та година

Се прогласува **Одлука** за субвенционирање на ЈП “Риниа“ Гостивар за 2021-та година бр. 08-155/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Совет на Општина Гостивар
Këshilli i Komunës së Gostivarit
Бр.08-155/1
28.01.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM" numër 05/02) Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32, të mbajtur më **28.01.2021** solli

VENDIM

për subvencionimin e NP "Rinia" Gostivar për vitin 2021

Neni 1

Me këtë vendim, Këshilli i Komunës së Gostivarit miraton subvencionimin e Ndërmarrjes publike "Rinia" Gostivar për vitin 2021 në vlerë prej 2.000.000,00 denarë.

Neni 2

Mjetet për këtë qëllim janë planifikuar në Buxhetin e Komunës së Gostivarit për vitin 2021,
Programi A0-Këshilli komunal Zëri 461-subvencione për ndërmarjet publike. nënzëri 461130- subvencione për ndërmarjet publike dhe komunale.

Neni 3

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e sjelljes dhe do të shpalljet në "Buletinin zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" број 05/02), Советот на Општина Гостивар на 32 седница, одржана на **28.01.2021** година донесе

О Д Л У К А

за субвенционирање на ЈП "Риниа" Гостивар за 2021-та година

Член 1

Со оваа Одлука, Советот на Општина Гостивар одобрува субвенционирање на Јавното претпријатие " Риниа" Гостивар за 2021-та година во износ од 2.000.000,00 денари.

Член 2

Средствата за оваа намена се планирани во Буџетот на Општина Гостивар за 2021 година. Програма А0-Совет на Општина,Ставка 461-субвенци за јавни претпријатија подставка 461130- субвенци за јавни и комунални претпријатија.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила на денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/2
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

A K T V E N D I M
për shpallje të VENDIM
Për dhënie pëlqim të **NDRYSHIM DHE PLOTSIM TË PLANIT VJETOR PËR PUNSIME PËR VITIN 2021**

Shpallet VENDIM Për dhënie pëlqim të **NDRYSHIM DHE PLOTSIM TË PLANIT VJETOR PËR PUNSIME PËR VITIN 2021** nr.08-156/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **О Д Л У К А**
за давање согласност на **ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА ВО ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ЗА 2021 ГОДИНА**

Се прогласува **О Д Л У К А** за давање согласност на **ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА ВО ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ЗА 2021 ГОДИНА** бр. 08-156/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Совет на Општина Гостивар
Këshilli i Komunës së Gostivarit
Бр.08-156/1
28.01.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 36 aliena 1 pika 15 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM" nr. 05/02), në lidhje me nenin 20-b nga Ligji për të punësuarit ne sektorin publik ("Gazeta zyrtare e Republika e Maqedonisë " nr. . 27/14; 199/14; 27/16, 35/18, 198/18 dhe 143/19), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32, të mbajtur më **28.01.2021**solli

VENDIM
Për dhënie pëlqim të **NDRYSHIM DHE PLOTSIM TË PLANIT VJETOR PËR PUNSIME PËR VITIN 2021**

Neni 1
Jepet pëlqim Ndryshimit dhe plotësimit të Planit vjetor për punsime për vitin 2021 në Komunën e Gostivarit.

Neni 2
Pjesë e kësaj Vendimi është formulari i Planit për punësim të Komunës së Gostivarit për vitin 2021.

Neni 3
Pas marjes së pëlqimit, Kryetari i Komunës së Gostivarit ta sjellë Planin për punësim të Komunës së Gostivarit për vitin 2021 dhe ta dërgoe mendimin deri te Ministria për shoqëri informatike dhe administratë

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр. 5/02), а во врска со член 20-б став 2 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14; 199/14; 27/16, 35/18, 198/18 и 143/19), Советот на Гостивар на 32 седница, одржана на **28.01.2021**година, донесе

О Д Л У К А
за давање согласност на **ИЗМЕНИ И ДОПОЛНУВАЊА ВО ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ЗА 2021 ГОДИНА**

Член 1
Се дава согласност на измени и дополнувања на Годишниот план за вработување за 2021 година во Општина Гостивар.

Член 2
Составен дел на оваа Одлука е образецот на Годишниот план за вработување на Општина Гостивар за 2021 година.

Член 3
По добиената согласност Градоначалникот на Општина Гостивар да го донесе Годишниот план за вработување за 2021 година во Општина Гостивар и да го достави на мислење до Министерството за информатичко општество и администрација.

Neni 4

Sektori për çështj finansiare obligohet në Buxhetin për vitin 2021 ti parashikoe mjetet për realizim të ndyshimeve dhe plotësimeve të Planit për punësim për vitin 2021 të Komunës së Gostivarit.

Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Член 4

Секторот за финансиски прашања се задолжува во Буџетот за 2021 година на Општина Гостивар да предвиди средства за реализација на измени и дополнувања на Годишниот план за вработување за 2021 година во Општина Гостивар.

Член 5

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување / Shtojca 1 – Formulari i planit vjetor për punësim

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ
PLANI VJETOR PËR PUNËSIM

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ NR. DHE DATA E MIRATIMIT:	Бр.Nr.09-156/1 Data,Датум 28.01.2021

ИНСТИТУЦИЈА/INSTITUCIONI :	ОПШТИНА ГОСТИВАР/KOMUNA E GOSTIVARIT
ЗА ГОДИНА/PËR VITIN:	2021
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА/NVAS I INSTITUCIONIT:	5988756
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА/NVT I INSTITUCIONIT:	4007004131702
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА/DATA E PËRGATITJES:	21.01.2021

	Име и презиме/Emri dhe mbiemri	Потпис/N
Подготвил/Përgatiti: (го потпишува на датумот на подготовка) (e nënshkruan në datën e përgatitjes)	Latife Ramadani Useini	
Одобрил/Miratoi: (e nënshkruan në datën e përgatitjes)	Nazmi Jusufi	
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА PERSONI UDHËHEQËS I INSTITUCIONIT: (e nënshkruan në datën e përgatitjes dhe në datën e miratimit)	Arben Taravari	

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА / PJESA 1. GJENDJA NË VITIN VIJUES

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година / ***Tabela 1.*** Gjendja e planifikuar numerike në fun të vitit vijues

	Опис / Përshkrimi	**ВКУПНО/GJITHSEJ**	**Македонци/ Maqedonas**	**Албанци/Shqiptarë**	**Турци/Turq**	**Срби/Serbë**	**Власи/Vlleh**
а	Моментално вработени во институцијата Të punësuar aktualisht në institucionin (на датумот на пополнување на годишниот план / në datën e plotësimit të planit vjetor)	132	22	102	6		
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година Pensionimet e planifikuara dhe largime të anoncuara në vitin aktual (заклучно со 31 декември тековната година / përfundimisht me31 dhjetorin e vitit aktual)	0	0				
в	Планирани нови вработувања во тековната година Punësimet e reja të planifikuara në vitin aktual (заклучно со 31 декември тековната година / përfundimisht me31 dhjetorin e vitit aktual)	0	0	0	0		
г	**Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година Gjendja e planifikuar numerike më 31 dhejtor të vitit aktual (г = а - б + в)**	132	22	102	6		

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА
PJESA 2. LËVIZJET E PLANIFIKUARA TË KUADRIT NË VITINE ARDSHËM

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година
Tablea 2. Plotësimi i planifikuar i vendeve të punës përmes avancimit dhe/ose të shpërndarjes në vitin e ardhshëm

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рам на институцијата, заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)* A planifikoni ploëtësimin e vendeve të punës përmes avancimit dhe/ose shpërndarjes të punonjësve në kuadër të instituci përfundimisht me 31 dhjetor të vitit të ardhshëm? *(rrethoni)*					
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните прек и/или распоредување во рамките на институцијата: *број)* Në qoftë se jeni përgjigjur me PO, cekeni numrin e PËRGJITHSHËM të vendeve të punës të cilat planifikoni t'i përmbus avancimit dhe/ose shpërndarjes në kuadër të institucionit: *(cekeni numrin)*					
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредуван *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)* Cekni vendet e punës të cilat planifikoni t'i plotësoni përmes shpalljes interne dhe/ose aktvendimit për shpërndarje *(futni një arsyetim të shkurtër për aryen dhe sipas nevojës shtoni reshta të rinj...)*					
р.бр. nr.re.	на работно место (шифра и назив) në vendin e punës (shifra dhe emërtesa)	во орг. един. në njësinë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	
1	УПР0101В04000 Раководител на Одделението за внатрешна ревизија ADM0101B04000 Udhëheqës i Departamentit për revizion të brendshëm	Одделение за внатрешна ревизија Departamenti për revizion të brendshëm			Анал при трудо работ заслу Duke kryerj përdit konsic detyrë
2	УПР0101Б04000 Раководител на Одделението за локален економски развој ADM0101B04000 Udhëheqës i Departamentit për zhvillim ekonomik lokal	Одделение за локален економски развој .Departamenti për zhvillim ekonomik lokal	Сектор за поддршка на градоначалникот Sektori për përkrahje të krytarit të komunës		Анал при трудо работ заслу Duke kryerj përdit konsic detyrë
4					
5					
6					

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година
Tabela 3. Zbrazja e planifikuar e vendeve të punës përmes shpalljes së transfer listës në vitin e ardhshëm

Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)
A planifikoni zbrazjen e vendeve të punës përmes shpalljes së transfer listës, përfundimisht me 31 dhjetor të vitit të ardsh
(rrethoni)

Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните пре
трансфер листа за преземање во други институции:
број)
Në qoftë se jeni përgjigjur me PO, cekeni numrin e PËRGJITHSHËM të vendeve të punës të cilat planifikoni t'i zbrazni
transfer listës për marrje në institucionet tjera:

Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете едн
кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)
Cekni vendet e punës të cilat planifikoni t'i zbrazni përmes publikimit të gtransfer listës dhe zgjidhni një nga arsyet e mëp
arsyen dhe sipas nevojës shtoni reshta të rinj...)

р.бр. nr.re.	на работно место (шифра и назив) në vendin e punës (shifra dhe emërtesa)	во орг. един. në njësinë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	причина 1: намалување на надлежности на институцијата arsyeja 1: zvëgëlimi i kompetencave të institucionit	причина 2: намалување на обемот на работа arsyeja 2: zvogëlimi i vëllimit të punës	причина 3: поедноставување на постапки arsyja 3: thjeshtësimi i procedurave	пр работ се (навед ar ven s (cek
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

9								
10								

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 3
декември следната година?
(заокружете)
A planifikoni pensionimin dhe/ose largimve të anoncuara në institucionin tuaj, përfundimisht me 31 dhjetor të vitit të ard
(rrethoni)

Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат:
Në qoftë se u përgjigjët me PO, cekeni numrin e PËRGJITHSHËM të punonjlsve të cilët planifikojnë të pensionohen ose

Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини:
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)

р.бр. nr.re.	на работно место (шифра и назив) në vendin e punës (shifra dhe emërtesa)	во орг. един. në njësinë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)	(н р
1	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues		Противпожарна единица на Општина Гостивар, Njësija territoriale kundër zjarrit të Komunës së Gostivarit,		26.06.2021	

2	УПР0101Г01000 Самостоен референт за оперативно средување на материјали и стенографирање ADM0101G01000 Referent i pavarur për rregullimin operativ të materialeve dhe stenografim	Одделение за подршка на Советот на општината Departamenti për përkrahjen e Këshillit të komunës	Сектор за правни,општи и организациони работи Sektori për punë juritike,të përgjithshme dhe organizative		12.10.2021	
3	УПР0101Г01000 Самостоен референт – Архивар ADM0101G01000 Referent i pavarur - Arkivist	Одделение за информатичка подршка и општи работи Deparatmenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни,општи и организациони работи Sektori për punë juritike,të përgjithshme dhe organizative		12.02.2021	
4						
5						
6						
7						

Табела 5. *Планирани пензионирања по припадност на заедница /* ***Tebela 5.*** *Pensionimet e planifikuara sipas përkatësisë së komunitetit*

	Опис / Përshkrimi	**ВКУПНО/GJITHSEJ**	**Македонци/Maqedonas**	**Албанци/Shqiptarë**	**Турци/Turq**	**Срби/Serbë**	**Власи/Vlleh**
a	**Планирани пензионирања во следната година** **Pensionimet e planifikuara në vitine ardhshëm** **(заклучно со 31 дек. следната год./përf. me 31 dhjetor të v. të ardhshëm)**	3	2	1			

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА
PJESA 3. PUNËSIMET E REJA TË PLANIFIKUARA NË VITIN E ARDHSHËM

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година
Tabela 6. Plotësimi i planifikuar i vendeve të punës përmes punësimeve të reja në vitin e ardhshëm

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокру* A keni nevojë për punësime të reja në institucionin tuaj deri më 31 dhjetor të vitit vijues? *(rrethoni)*
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: Nëse jeni përgjigjur me PO, cekeni numrin TOTAL të punësimeve të reja për të cilat keni nevojë:
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да рабо* *за плата на новиот вработен во следната година)* Listoni punët që po planifikoni për punë të reja dhe zgjidhni një nga arsyet e listuara *(jepni një shpjegim të shkurtër të arsyes dhe, nëse është e nevojshme, shtoni radhët e reja, pastaj futni sa muaj në vitin e ardhshëm është planifikuar të drejtojë pu* *punonjësit të ri në vitin e ardhshëm)*

р.бр. nr.re.	на работно место (шифра и назив) në vendin e punës (shifra dhe emërtesa)	во орг. един. në njësinë org.	во рамки на орг. един. në kuadër të njësisë org.	во рамки на орг. един. Në kuadër të njësisë org.	причина 1: зголемување на надлежностите на инстит. или обемот на работа на орг. единица arsyeja 1. rritja e kompetencave të institucionit ose vëllimit të punës në nj.org.	причина 2: пензионирање или најавено заминување arsyeja 2: pensionimi ose largimi	пр (п пр а
1.	УПР0101В02000 Раководител на Секторот за јавни дејности ADM0101B02000 Udhëheqës i Sektorit për veprimtari publike		Сектор за јвни Дејности Sektori për veprimtari Publike		/////		
2.	Помошник раководител на Секторот за поддршка на Градоначалникот Ndihmës i udhëheqësit të Sektorit për përkrahjen e Kryetarit të komunës		Сектор за поддршка на градоначалникот Sektori për përkrahjen e Kryetarit të Komunës		////		
3.	УПР0101В03000 Соработник за односи со јавноста, невладините организации, здруженија на граѓани ифондации ADM0101V03000 Bashkëpunëtor për marrëdhënie me	Одделение за координација на активностите на Градоначалникот, информирање и односи со јавноста Departamenti për koordinim të aktiviteteve të Kryetarit të Komunës, informim dhe marrëdhënie me publikun	Сектор за поддршка на градоначалникот Sektori për përkrahjen e Kryetarit të Komunës		///		

	publikun, organizatat joqeveritare, shoqatat e qytetarëve dhe fondacionet						
4.	УПР0101В02000 Раководител на Секторот за финансиски прашања ADM0101B02000 Udhëheqës i Sektorit për çështje financiare		Сектор за Финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
5.	УПР0101Б03000 Помошник раководител на Секторот за правни, општи и организациони работи ADM0101B03000 Ndihmës i udhëheqësit të Sektorit për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative				
6.	УПР0101В04000 Помлад соработник за нормативни работи ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për punë normative	Одделение за нормаитно-право работи Departamenti për punë normativo- juridike	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative				
7.	УПР0101В01000 Советник за планирање, организирање и извршување на буџетот ADM0101V01000 Këshilltarpër planifikimin, organizimin dhe ekzekutimin e buxhetit	Одделение за буџетска координација и буџетска контрола Departamenti për koordinimin e buxhetit dhe kontrollin e buxhetit	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare				
8.	УПР0101В04000 Помлад соработник за стручно-административни и аналитички работи од буџетско работење ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për punë profesionale	Одделение за буџетска координација и буџетска контрола Departamenti për koordinimin e buxhetit dhe kontrollin e buxhetit	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare				

	administrative dhe analitike nga lëmi i buxhetit						
9.	УПР0101Г01000 Самостоен референт - Економ ADM0101G01000 Referent i pavarur - Ekonom	Одделение за јавни набавки Departamenti për furnizime publike	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare				
10.	УПР0101В04000 Помлад соработник заправни работи во областа на урбанизам и градежништво ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për punë juridike në lëmin e urbanizmit dhe ndërtimtarisë	Одделение за урбанизам, градежништво, просторно планирање и уредување на градежно земјиште Departamenti për urbanizëm, ndërtimtari, planifikim hapsinor dhe rregullimin e tokës ndërtimore	Сектор за урбанизам, сообраќај, комунални дејсноти и заштитат на животна средина Sektori për urbanizëm, komunakacion, veprimtari komunale dhe mbrotje të mjedisit jetësor				
11.	УПР0101В01000 Советник за средно образование ADM0101V01000 Këshilltar për arsimin e mësëm	Одделение за образование, спорт и култура Departamenti për arsim, sport dhe kulturë	Сектор за јвни Дејности Sektori për veprimtari Publike				
12.	УПР0101В01000 Советник за подготовка на седниците на Советот на општината и работните тела на Советот ADM0101V01000 Këshilltarpër përgatitja e seancave të Këshillit të komunës dhe trupave punues të Këshillit	Одделение за подршка на Советот на општината Departamenti për përkrahjen e Këshillit të komunës	Сектор за правни општи и организациони работи Sektori për punë juridike të përgjithshme dhe organizative		////		
13.	УПР0101В02000 Виш соработник за подршка на економскиот сектор ADM0101V02000 Bashkëpunëtor i lartë për bashkëpunim ndërkomunal dhe	Одделение за локален економски развој Departamenti për zhvillim ekonomik lokal	С градоначалникот Sektori për përkrahjen e Kryetarit		////		

	ndërkombëtar						
14.	УПР0101В01000 Советник за правни работи ADM0101V01000 Këshilltar për punë juridike	Одделение за нормативно – правни работи Departamenti për punë normative-juridike	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		/////		
15.	УПР0101В03000 Соработник за стручни административни работи за седниците на Советот на општината и работните тела на Советот ADM0101V03000 Bashkëpunëtor për punë profesionale administrative për mbledhjet e Këshillit të komunës dhe trupave punuese të këshillit	Одделение за подршка на Советот на општината Departamenti për përkrahjen e Këshillit të komunës	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
16.	УПР0101Б04000 Раководител на Одделението за информатичка подршка и општи работи ADM0101B04000 Udhëheqës i Departamentit për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Одделение за информатичка подршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		///		
17.	УПР0101В02000 Bashkëpunëtor i lartë për përkthim prej gjuhës shqipe në gjuhën maqedonase dhe anasjelltas ADM0101V02000 Виш соработник за превод од албански на македонски јазик и обратно	Одделение за информатичка поддршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
18.	УПР0403А02001 Возач II - Возач на Градоначалникот ADM0403A02001 Shofer II - Shofer i	Одделение за информатичка поддршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		

	Kryetarit të komunës						
19.	УПР0402А03001 Чувар - портир III за обезбедување на објектите и опремата на општината ADM0402A03001 Rojtar - portir III për sigurimin e objekteve dhe pajisjes së komunës	Одделение за информатичка поддршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		///		
20.	УПР0402А03001 Чувар - портир III за обезбедување на објектите и опремата на општината ADM0402A03001 Rojtar - portir III për sigurimin e objekteve dhe pajisjes së komunës	Одделение за информатичка поддршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
21.	УПР0405А03004 Хигиеничар/ка ADM0405A03004 Higjienist/e	Одделение за информатичка поддршка и општи работи Departamenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
22.	УПР0101Б03000 Соработник за извршување на буџетот ADM0101V03000 Bashkëpunëtor për ekzekutimin e buxhetit	Одделение за буџетска координација и буџетска контрола Departamenti për koordinimin e buxhetit dhe kontrollin e buxhetit	Сектор за финансисики прашањљ Sektori për çështje finansiare		////		
23.	УПР0101Б01000 Советник за буџетска контрола и аналитика ADM0101V01000 Këshilltar për kontroll buxheti dhe analitikë	Одделение за буџетска координација и буџетска контрола Departamenti për koordinimin e buxhetit dhe kontrollin e buxhetit	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
24.	УПР0101Б04000 Помлад соработник за стручно-административни и аналитички работи од буџетско работење ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për punë profesionale administrative dhe analitike nga lëmi i buxhetit	Одделение за буџетска координација и буџетска контрола Departamenti për koordinimin e buxhetit dhe kontrollin e buxhetit	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		

25.	УПР0101Г01000 Самостоен референт - Технички секретар на Градоначланикот ADM0101G01000 Referent i pavarur – Sekretar teknik i Kryetarit të komunës	Одделение за координација на актвиностите на градоначалникот, информирање и односи со јавноста Departamenti për koordniminin e aktiviteteteve të kryetarit të komunës, informim dhe marrëdhënie me publikun	Сектор за поддршка на градоначалникот Sektori për përkrahje të krytarit të komunës				
26.	УПР0101В03000 Соработник за урбани и месни заедници ADM0101V03000 Bashkëpunëtor për bashkësitë urbane dhe vendore	Одделение за локален економски развој .Departamenti për zhvillim ekonomik lokal	Сектор за поддршка на градоначалникот Sektori për përkrahje të krytarit të komunës				
27.	УПР0101В02000 Виш соработник за финансиско сметководство ADM0101V02000 Bashkëpunëtor i lartë për kontabilitet financiar	Одделение за сметководство и плаќања Departamenti për kontabilitet dhe pagesa	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
28.	УПР0101В01000 Советник - Проценувач за недвижен имот ADM0101V01000 Këshilltar - Vlerësues për pronë të paluajtshme	Одделението за даноци, такси, надоместоци и други приходи на општината Departamenti për tatime, taksa, kompensime dhe të hyra të tjera të komunës	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
29.	УПР0101В01000 Советник - Проценувач за недвижен имот ADM0101V01000 Këshilltar - Vlerësues për pronë të paluajtshme	Одделението за даноци, такси, надоместоци и други приходи на општината Departamenti për tatime, taksa, kompensime dhe të hyra të tjera të komunës	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
30.	УПР01В01000 Советник за Администрирање на локални даноци, такси и надоместоци ADM0101V01000 Këshilltar për administrimin e tatimeve lokale, taksave dhe kompensimeve	Одделението за даноци, такси, надоместоци и други приходи на општината Departamenti për tatime, taksa, kompensime dhe të hyra të tjera të komunës	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare				

31.	УПР0101В02000 Виш соработник за подготовка на материјали за седници на Советот на општината и работните тела на Советот ADM0101V02000 Bashkëpunëtor i lartë për përgatitjen e materialeve për seancat e Këshillit të komunës dhe trupave punues të Këshillit	Одделение за подршка на Советот на општината Departamenti për përkrahjen e Këshillit të komunës	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
32.	УПР0101В02000 Виш соработник за правни работи во областа на даноците на имот, таксите и надоместоците ADM0101V02000 Bashkëpunëtor i lartë për punë juridike në lëminë e tatimeve në pronë, taksave dhe kompensimeve	Одделението за даноци, такси, надоместоци и други приходи на општината Departamenti për tatime, taksa, kompensime dhe të hyra të tjera të komunës	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
33.	УПР0101В01000 Советник за администрирање на јавните набавки ADM0101V01000 Këshilltar për administrimin e furnizime publike	Одделение за јавни набавки Departamenti për furnizime publike	Сектор за финансиски прашања Sektori për çështje financiare		////		
34.	УПР0101В02000 Виш соработник за следење и учество во постапката за донесување на урбанистички планови и проекти ADM0101V02000 Bashkëpunëtor i lartë për ndjekje dhe pjesëmarrje në procedurën për sjelljen e planeve dhe projekteve urbanistike	Одделение за урбанизам, градежништво, просторно планирање и уредување на градежно земјиште Departamenti për urbanizëm, ndërtimtari, planifikim hapsinor dhe rregullimin e tokës ndërtimore	Сектор за урбанизам, сообраќај, комунални дејсноти и заштитат на животна средина Sektori për urbanizëm, komunakacion, veprimtari komunale dhe mbrotje të mjedisit jetësor		////		
35. .	УПР0101В01000 Советник за	Одделение за планирање и развој на сообраќајот, на	Сектор за урбанизам,		///		

	планирање и развој на сообракајот ADM0101V01000 Këshilltar për planifikimin dhe zhvillimin e komunikacionit	подрачјето на општината Departamenti për planifikimin dhe zhvillimin e komunikacionit, në rajonin e komunës	сообраќај, комунални дејности и заштита на животната средина Sektori për urbanizëm, komunikacion, veprimtari komunale dhe mbrojtje të mjedisit jetësor				
36.	УПР0101В04000 Помлад соработник за спорт и млади ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për sport dhe rini	Одделение за образование, спорт и култура Departamenti për arsim, sport dhe kulturë	Сектор за јавни дејности Sektori për veprimtari publike		////		
37.	УПР0101В04000 Помлад соработник за заштита и спасување ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri për mbrojtje dhe shpëtim	Одделение за здравствена, социјална и детска заштита и заштита и спасување Departamenti për mbrojtje shëndetësore, sociale dhe të fëmijëve dhe mbrojtje dhe shpëtim	Сектор за јавни дејности Sektori për veprimtari publike		////		
38.	ИНС0101В01001 Советник за здравствена и социјална заштита INS0101V01001 Këshilltar për mbrojtje shëndetësore dhe sociale	Одделение за комунална инспекција, инспекција за животна средина и градежна инспекција Departamenti për inpekcion komunal, inpekcion për mjedis jetësor dhe inspekcion ndërtimor	Сектор за инспекциски надзор Sektori për mbikëqyrje inspektuese		////		
39.	ИНС0101В03000 Помошник инспектор (соработник)-Овластен помошник инспектор за животна средина INS0101V03000 Ndihmës inspektor (bashkëpunëtor) - Ndihmës inspektor i autorizuar ndërtimor	Одделение за урбанизам, градежништво, просторно планирање и уредување на градежно земјиште Departamenti për urbanizëm, ndërtimtari, planifikim hapsinor dhe rregullimin e tokës ndërtimore	Сектор за урбанизам, сообраќај, комунални дејности и заштита на животната средина Sektori për urbanizëm, komunikacion, veprimtari komunale dhe mbrojtje të mjedisit jetësor		////		
40.	УПР0101Г01000 Самостоен референт - Комунален редар ADM0101G01000 Referent i pavarur - Rendmbajtës komunal	Одделение за комунална инспекција, инспекција за животна средина и градежна инспекција Departamenti për inpeksion komunal, inpeksion për mjedis jetësor dhe inspeksion ndërtimor	Сектор за инспекциски надзор Sektori për mbikëqyrje inspektuese		////		
41.	УПР0101Г01000 Самостоен референт за	Одделение за урбанизам, градежништво, просторно	Сектор за урбанизам,		///		

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

	помошно стручни административни работи од урбанизам и градежништво ADM0101G01000 Referent i pavarur për punë ndihmëse profesionale administrative nga urbanizmi dhe ndërtimtaria	планирање и уредување на градежно земјиште Departamenti për urbanizëm, ndërtimtari, planifikim hapsinor dhe rregullimin e tokës ndërtimore	сообраќај, комунални дејности и заштита на животната средина Sektori për urbanizëm, komunikacion, veprimtari komunale dhe mbrojtje të mjedisit jetësor				
42.	ADM0403A01001 Shef i auto - parkut УПР0403А01001 Шеф на возен парк	Одделение за информатичка подршка и општи работи Deparatmenti për përkrahje informatike dhe punë të përgjithshme	Сектор за правни, општи и организациони работи Sektori për punë juridike, të përgjithshme dhe organizative		////		
43.	ИНС0101В01001 Советник инспектор - Овластен инспектор за угостителска и туристичка дејност INS0101V01001 Këshilltar inspektor - Inspektor i autorizuar për veprimtari hotelierike dhe turistike	Одделение за друг вид инспекциски надзор од надлежност на општината Departamenti për lloj tjetër të mbikëqyrjes inspektuese nga kompetenca e komunës	Сектор за инспекциски надзор Sektori për mbikëqyrje inspektuese				
44.	УПР0101В04000 Помлад Соработник – Внатрешен ревизор на обука ADM0101V04000 Bashkëpunëtor më i ri-revizor i brendshëm në trajnim	Одделение за внатрешна ревизија Departamenti për revizion të brendshëm			////		
45.	ПОЖ0210В03000 Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
46.	ПОЖ0210В03000 Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
47.	ПОЖ0210В03000 Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues -	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		

	vozitës						
48.	ПОЖ0210В03000 Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
49.	ПОЖ0210В03000 Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
50.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
51.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
52.	ПОЖ0210Б03000 Командир на вод ZJA0210 B03000 Komandues togu	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
53.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit			////		
54.	Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					
55.	Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					
56.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					
57.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					
58.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e					

	ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Komunës së Gostivarit					
59.	ПОЖ0210В04000 Пожарникар спасител ZJA0210V04000 Zjarrfikës shpëtues	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					
60.	Пожарникар спасител - возач ZJA0210V03000 Zjarrfikës shpëtues - vozitës	Територијална противпожарна единица на општина Njësia territoriale kundër zjarrit e Komunës së Gostivarit					

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година
Tabela 7. Numri i vendeve të punës të cilat planifikohet të plotësohen përmes punlsimeve të reja nlë vitin e ardhshëm

	Опис / Përshkrimi	**ВКУПНО**
a	**Планирани нови вработувања во следната година Punësimet e reja të planifikuara për vitin e arhdhsëm (заклучно со 31 дек. следната год./përf. me 31 dhjetor të v. të ardhshëm)**	60

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот "Балансер", поставен на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk
Tabela 8. Të dhënat të cilat futen në kalkulatorin online "Balanser", i vendosur në ueb lokacionin http://balancer.mioa.gov.mk

	Опис / Përshkrimi	ВКУПНО/GJITHSEJ	Македонци/Maqedonas	Албанци/Shqiptarë	Турци/Turq	Срби/Serbë
а	**Стартна позиција за годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината) **Pozita fillestare për vitin me të cilin ka të bëjë plani** (futen të dhënat nga Tabela 1, reshti г, gjendja numerike e 31 dhjetorit në vitin aktual)	**132**	**22**	**102**	**6**	
б	**Пензионирања во годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година) **Pensionime në vitin me të cilin ka të bëjë plani** (futen të dhënat nga Tabela 5, reshti a, gjendja numerike e 31 dhjetorit në vitin aktual)	**3**	**2**	1		
в	**Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот** (се внесува податокот од Табела 7, ред а) **Vende të reja pune të planifikuara në vitin me të cilin ka të bëjë plani** (futet e dhëna nga Tabela 7, reshti a)	**60**				

Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата http://balan
внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот докуме
Lidhuni me kalkulatorin online që gjendet në ueb lokacionin http://balancer.m
futni të dhënat nga kjo tabelë dhe aty deponojeni dukumentin e shtypur nga

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Nr./Бр.09-203/3
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të Konkluzion
Për dhënie pëlqim të **Kontrata Kolektive e të punësuarve në Komunën e Gostivar**

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **Заклучок** за давање согласност на **Колективен Договор на вработените на Општина Гостивар**

Shpallet Konkluzion Për dhënie pëlqim të **Kontrata Kolektive e të punësuarve në Komunën e Gostivar 2021** nr.08-157/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **Заклучок** за давање согласност на **Колективен Договор на вработените на Општина Гостивар** бр. 08-157/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr./Бр. 08 -157/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit nenit 144 të Rregullores për punën e Këshillit të Komunës së Gostivarit (“Buletini Zyrtar i komunës së Gostivarit” nr.1/06), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32-të, të mbajtur më 28.01.2021, solli:

Konkluzion
për dhënie pëlqim **Kontratës Kolektive e të punësuarve në Komunën e Gostivar**

1. Me këtë Konkluzion Jepet pëlqim **Kontratës Kolektive e të punësuarve në Komunën e Gostivar**

2.Pjesë përbërëse e këtij Konkluzioni është **Kontratës Kolektive e të punësuarve në Komunën e Gostivar**

3.Ky Konkluzion hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Buletinin zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Врз основа на член 144 од Деловникот за работа на Советот на Општина Гостивар („Сл. гласник на Општина Гостивар,, бр.1/06), Советот на Општина Гостивар на 32-та, седница одржана на 28.01.2021 година, донесе:

Заклучок
за усвојување на **Колективен Договор на вработените на Општина Гостивар**.

1.Со овој Заклучок се Дава согласност на **Колективен Договор на вработените на Општина Гостивар** ".

2.Составен дел на овој Заклучок е и **Колективен Договор на вработените на Општина Гостивар**

3.Овој Заклучок стапува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Врз основа на член 3 и член 24 од Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија„ број 27/2014, 199/2014, 27/2016, 35/2018 и 198/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија" број 143/2019 и 14/2020), член 4 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија", број 27/2014, 199/2014, 48/2015, 154/2015, 5/2016, 80/2016, 127/2016, 142/2016, 2/2017, 16/2017 и 11/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија" број 275/2019 и 14/2020) и член 203 од Законот за работните односи („Службен весник на Република Македонија" број 62/2005, 3/2006, 44/2006, 66/2006, 16/2007, 57/2007, 77/2007, 106/2008, 161/2008, 63/2009, 114/2009, 130/2009, 149/2009, 10/2010, 16/2010, 50/2010, 52/2010, 58/2010, 124/2010, 132/2010, 158/2010, 47/2011, 11/2012, 39/2012, 52/2012, 13/2013, 25/2013, 54/2013, 170/2013, 187/2013, 34/2014, 106/2014, 113/2014, 145/2014, 20/2015, 33/2015, 72/2015, 74/2015, 129/2015, 167/2015, 27/2016, 134/2016 и 120/2018 и „Службен весник на Република Северна Македонија" број 110/2019), Општина Гостивар (претставувана од градоначалникот ______________________) од една страна и Синдикатот на работниците од управата, правосудните органи и здруженија на граѓани на Република Македонија (претставуван од Претседателот Пецо Грујовски) и Синдикалната организација при Локална самоуправа на Општина Гостивар, (претставувана од претседателот на синдикалната организација Имер Мемеди), од друга страна, склучија:

КОЛЕКТИВЕН ДОГОВОР
за вработените во Општина Гостивар

I. Општи одредби

Предмет на колективниот договор

Член 1

Со овој колективен договор се уредуваат статусот, правата, обврските и одговорностите и другите прашања во врска со работниот однос на вработените во Општина Гостивар (во натамошниот текст: Општината).

Поимник

Член 2

(1)Работодавач е Општина Гостивар (во натамошниот текст: Работодавачот).
(2)Вработени во општината се лицата кои засновале работен однос во општината, кои согласно Законот за административни службеници имаат статус на државни

службеници и други вработени кои вршат помошни - технички работи кои немаат статус на државни службеници, овластени лица во областа на безбедноста-Пожарникари во Теритотијална противпожарна единица, како и вработените согласно Законот за приватните агенции за вработување.

(3)Синдикат во смисла на овој колективен договор е Синдикатот на работниците од управата, правосудните органи и здруженијата на граѓани на Република Северна Македонија (УПОЗ) претставуван од претседателот на Синдикатот и од претседателот на синдикалната организација при Општина Гостивар (во натамошниот текст-Синдикатот).

Опфат и примена на Законот и на Колективниот договор

Член 3

(1)На статусот и другите прашања од работниот однос на административните службеници, другите вработени кои вршат помошно-технички работи кои немаат статус на државни службеници и овластените лица во областа на безбедноста-Пожарникари во Териториjална противпожарна единица во општината, се применува Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административните службеници, Законот за работни односи, Законот за пожарникарство, Законот за локалната самоуправа, Статутот на Општината, Колективните договори и општите прописи за работните односи.

Член 4

(1)Овој колективен договор е задолжителен и ги обврзува работодавачот и вработените на негова непосредна примена.
(2)Овој колективен договор е задолжителен за сите вработени во Општина Гостивар.

Член 5

(1)Со овој колективен договор можат да се утврдат само поголеми и поповолни права од правата предвидени со Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административни службеници, Законот за локалната самоуправа, Законот за работните односи, друг закон, Општиот колективен договор за јавниот сектор и грански колективен договор, кои не се предвидени со наведените акти, ако тоа не е спротивно со закон.

Член 6

(1)Одредбите во овој колективен договор со кои се утврдени помали или понеповолни права од правата утврдени со актите од став 1 на овој член се ништовни.

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

(2)Со договорите за вработување или решенијата може да се утврди поголем обем на права за вработените, како и да се уредат прашања кои не се предмет на уредување согласно овој колективен договор.

II. Права и обврски на вработените

Вработување

Член 7

(1)Работниот однос вработените во Општината го засноваат со склучување на договор за вработување, односно преку решение за вработување.
(2)Договорот за вработување се склучува, односно решението за вработување се носи на неопределено време, со полно работно време, односно неполно работно време.
(3)По исклучок работодавачот може да склучи договор, односно да донесе решение за вработување на определено време, со полно, односно неполно работно време, под условите и на начинот утврдени во Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административни службеници и Законот за работните односи.
(4)Вработувањето во Општинита се врши согласно општите начела за вработените во јавниот сектор, класификацијата на работните места според групи и подгрупи на работни места и категориите и нивоата на работните места во јавниот сектор, утврдени во Законот за вработените во јавниот сектор, Каталогот на работните места во јавниот сектор и актот за внатрешна организација и систематизација на работните места.

Член 8

(1)Пополнувањето на работно место на административните службеници се врши преку спроведување на постапка за:
-вработување;
-унапредување;
-мобилност преку распоредување или преземање, под условите и на начинот утврдено во Законот за вработените во јавниот сектор и Законот за административи службеници, друг закон и актот за систематизација на работни места на работодавачот.
(2)Вработените кои извршуваат технички и помошни работи во Општината се вработуваат согласно постапката за вработување во Законот за работните односи и овој Колективен договор.

(3) Вработените кои извршуваат работни задачи од областа на безбедност односно пожарникарство во Општината се вработуваат согласно постапката за вработување во Законот за пожарникарство.

Обврски на вработените

Член 9

(1)Вработените во Општина Гостивар се должни совесно да ја извршуваат својата работа на работното место за кое имаат склучено договор за вработување во време и места, кои се определени за извршување на работите, почитувајќи ја организацијата и деловната активност на работодавачот и општите и посебните прописи за безбедност и здравје при работа како и етичките стандарди и правилата на однесување од кодексот за Административни службеници.

Член 10

(1)Вработениот е должен да врши и друга работа која не е предвидена со договорот за вработување, а е во рамките на неговата стручна подготовка, врз основа на писмен акт донесен согласно одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор од страна на работодавачот, се додека траат причините, но во ниту еден случај не подолго од шест месеци во една календарска година, и тоа во следните случаи:
-кога треба да се замени привремено отсутен работник;
-кога е зголемен обемот на работа;
-во случај на елементарна непогода која се случила или која се закaнува, вонредна состојба, ширење на заразни болести и слично.

Член 11

(1)Вработениот во сите случаи кога врши работа која не е предвидена со договорот за вработување, или решението, согласно членот 10 од овој колетивен договор има право на плата и надоместоци на плата кои ги примал на неговото работно место, односно плата и надоместоци кои за него се поповолни и се пропорционално исплатени со времето поминато на другото работно место, зголемена за 20%, од платата на неговото работно место.

Член 12

(1)Општите права и должности на вработените кои произлегуваат од работниот однос се уредени со Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административни службеници, Закон за пожарникарство, Закон за локална самоуправа и други закони, општите прописи за работните односи и овој и друг колективен договор.

Работно време

Член 13

(1)Работното време на вработените во Општината започнува помеѓу период од 07:30-08:30 часот, а завршува помеѓу период од 15:30-16:30 часот, од понеделник до петок и изнесува 8 часа дневно, односно 40 часа неделно.
(2)Работното време на овластените лица од областа на безбедност распоредени на работни места во ТППЕ Гостивар е во смени и тоа од 07:00-19:00 часот и од 19:00-07:00 часот.
(2)Работното време е флексибилно, согласно потребите на Општина Гостивар, но мора да се движи во периодите наведени во став 1 од овој член.
(3)За промена на работното време, Градоначалникот донесува Одлука за утврдување на работното време а во согласност со синдикатот.

Паузи, одмори и отсуства

Член 14

(1)Вработените во општината имаат право на паузи, одмори и отсуства од работа, согласно со посебните закони, општите прописи за работните односи и колективните договори.
(2)Паузата во текот на дневната работа е во траење од 30 минути сметано од 11:00-11:30 часот.
(3)Во случаи каде според карактерот и природата на работите и задачите не се дозволува прекин на работата, како и во услови на работа со странки, паузата се организира на начин кој обезбедува работата да не се прекинува, а вработениот да го оствари непречено своето право.
(4)Времето на пауза на овој член се засметува во работното време и за истото се исплаќа плата.
(5)Вработениот во текот на календарскиот месец може да се јави со задоцнување а без притоа да биде санкциониран од работодавачот најмногу 4 часа во текот на месецот.
(6)Вработените имаат право на кумулативно 6 (шест) часа отсуство од работа поради приватни потреби во текот на еден календарски месец и едно отсуство не може да биде пократко од 1 час и подолго од 3 часа.

Годишен одмор

Член 15

(1)Вработените во Општината имаат право на годишен одмор од 20 до 26 работни дена согласно Законот за работните односи.
(2)Повозрасните вработени и останати вработени имаат право на зголемено времетраење на годишниот одмор од дополнителни 3 работни дена согласно критериумите утврдени во членот 17 од овој колетивен договор.
(3)Годишниот одмор се користи во два дела, со што еден дел од годишниот одмор мора да трае најмалку две непрекинати работни недели.
(4)Критериумите за времетраењето на годишниот одмор се утврдени со овој Колективен договор.
(5)Вработениот има право три дена од годишниот одмор да ги искористи во денови кои што самиот ќе ги определи, за што мора да го извести работодавачот најдоцна 3 (три) работни дена пред користењето на истиот.

Критериуми за утврдување на годишниот одмор

Член 16

(1)Годишниот одмор на вработените од член 2 став 2 на овој Колективен договор се определува според следните критериуми:
-На вработените по основ на должината на работниот стаж им припаѓа годишен одмор и тоа:
1. од една до 10 години работен стаж - 2 работни дена;
2. од 10 до 15 години работен стаж - 3 работни дена;
3. од 15 до 20 години работен стаж - 4 работни дена;
4. од 20 до 25 години работен стаж - 5 работни дена;
5. преку 25 години работен стаж - 6 работни дена.
(2)На вработените по основ на стекнато образование согласно критериумните за пополнување на работното место на кое работи, им припаѓа годишен одмор за:
1. основно образование-1 работен ден,
2. средно или вишо образование - 2 работни дена;
3. високо образование (завршен VII/1 степен, стекнати 180 ЕКТС или 240 ЕКТС) - 3 работни дена.
(3)На вработените по основ на социјални и здравствени услови им припаѓа годишен одмор за:
1. самохран родител или старател со дете до 15 години - 2 дополнителни работни дена;
2. самохран родител, родител или старател со дете со посебни потреби - 2 дополнителни работни дена.
(4) Повозрасен работник, (со навршени 57 години старост за жени , односно навршени 59 години старост за маж), инвалид-работник со најмалку 60% телесно

оштетување, работник кој негува и чува дете со телесен или душевен недостаток, како и вработен кој е изложен на висок ризик и извршување на животно загрозувачка работа – овластено лице од обласста на безбедноста пожарникар во ТППЕ Гостивар, има право на уште три дополнителни работни дена годишен одмор.
(5) Во работниот стаж се засметува и времето кое го поминал вработениот на работа кај друг работодавач.
(6) Годишниот одмор определен согласно критериумите утврдени во ставот (1), ставот (2) и ставот(3) на овој член со овој колективен договор се продолжува најмогу до 26 работни дена, а може да трае најмогу до 29 работни дена согласно критериумите утврдени во ставот (4) на овој член.

Член 17

(1)Годишниот одмор се определува со решение за користење на годишен одмор за секој вработен поединечно, со кое се утврдува должината на годишниот одмор и критериумите врз основа на кои е определена должината на годишниот одмор.
(2)Вработениот е должен да поднесе барање за користење на годишен одмор 15 дена пред користењето на годишниот одмор.
(3) Работодавачот е должен решението од став 1 на овој член да му го достави на вработениот, најдоцна 10 дена пред денот на отпочнувањето на користењето на годишниот одмор, освен во вонредни случаи кога работодавачот има потреба за итна неодложна работа или вработениот има итна потреба за неодложни работи.
(4)Доколку вработениот не поднесе барање за користење на годишен одмор во предвидениот рок, нема да може да користи годишен одмор.
(5)Против ова решение незадоволната страна има право на жалба во рок од 8 дена сметано од денот на приемот на решението до Агенцијата за администрација, односно до работодавачот.

Платено отсуство

Член 18

(1)Вработениот има право на платено отсуство заради лични и семејни околности до десет работни дена во текот на календарската година и тоа за:
- склучување на брак - 5 работни дена;
- склучување на брак на дете - 3 работни дена;
- раѓање или посвојување на дете - 3 работни дена;
- смрт на сопружник или дете - 5 работни дена;
- смрт на родител, брат, сестра - 3 работни дена;
- смрт на родител на сопружник - 2 работни дена;
- смрт на дедо или баба - 1 работен ден;
- полагање на стручен испит за потребите на работодавачот - 3 работни дена;

- полагање на испит за сопствени потреби - 3 работни дена;
- селидба на семејството од едно во друго место - 3 работни дена;
- селидба на семејство во исто место – 1 работен ден;
- елементарна непогода или неповолен климатски настан - 5 работни дена;
-елементарна непогода во домот (пожар, поплава и друг неповолен настан во домот за кој се доставува доказ) – 3 работни дена,
- прв ден на прваче - 1 работен ден;
- доброволно дарување на крв – денот на дарување на крв и 2 последователни работни дена кои треба да се искористат од денот на дарување на крв;
- за учество на манифестации на вработените организирани од страна на Синдикатот
(сите денови на одржување на тие активности).
(2)Отсуството од работа во смисла на став 1 на овој член се користи во деновите на траењето на основот.

Неплатено отсуство

Член 19

(1)Вработениот има право на отсуство од работа без надомест на плата и придонеси на плата најдолго три месеци во текот на календарската година во следните случаи:
-за нега на болен член на семејството;
-за лекување со сопствени средтсва, непризнаени од Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија на своја сметка;
-за изградба, доградба, или поправка на куќа или стан;
-за учество во спортски или други манифестации што не се дел од синдикалните активности;
-за учество на конгреси, конференции и слично што не се дел од синдикални активности или не се за потребите на работодавачот;
-за подготовка на правосуден испит;
-за подготовка на магистерски труд или докторат и
-за други неодложни лични работи.
(2)Користењето на неплатеното отсуство се остварува врз основа на писмено барање од страна на вработениот до работодавачот, во рок од 20 дена пред да отпочне да го користи правото на неплатено отсуство, а во кое се наведува основот за неплатеното отсуство и времето на отпочнувањето на користењето на отсуството.
(3)Вработениот за користење на неплатено отсуство е должен до работодавачот да достави неопходна документација врз основа на која ке го оправда користењето на неплатеното отсуство.

(4)За користење на неплатеното отсуство се донесува решение, најдоцна 10 дена пред користењето на неплатеното отсуство.
(5)На вработениот му мируваат правата и обврските од работен однос за време на неплатеното отсуство.

Мирување на работниот однос

Член 20

(1)Работниот однос мирува во случаите определени со Законот за вработените во јавниот сектор и Законот за работните односи.
(2)Во случај на престанок на причините за мирување на работниот однос, вработениот е должен да се врати на работа во рок од 5 дена и да биде распореден најмалку на истото ниво на кое бил пред започнувањето на мирувањето.
(3)За враќање на работа со истек на неплатеното отсуство односно престанок на причините за мирување на работниот однос, вработениот е должен да го извести работодавачот со писмено барање во рок од 5 дена пред престанок на неплатеното отсуство.

III. Заштита и безбедност на вработените на работа

Член 21

(1)Вработените имаат право на обезбедени организациски, просторни и технички услови за вршење на работите и работните задачи.
(2)Работодавачот е должен да обезбеди услови потребни за безбедно извршување на работите и работните задачи на вработените преку примена на мерки, средства и методи во согласност со закон и другите прописи за безбедност и здравје при работа.

Член 22

(1)Вработениот е должен да се придржува кон мерките за заштита при работа и работите на работното место да ги врши со потребно внимание заради обезбедување на својот живот и здравје и на животот и здравјето на другите вработени и граѓаните.

Член 23

(1)Работодавачот е должен да обезбеди редовни медицински прегледи на секои 12 месеци заради откривање на професионални и други заболувања и нивно ефикасно лекување.

Член 24

(1)Во спроведувањето на мерките за заштита при работа, Синдикатот има право и обврска да:
- даде мислење во врска со планирањето, подобрувањето и унапредувањето на условите при работа;
- биде информиран и да се грижи за примената на прописите за безбедност и здравје при работа
- да ги информира и да бара заштита на вработените од страна на инспекцискиот орган за безбедност и здравје при работа, кога работодавачот пропушта, или одбива да го направи тоа.

(2)За остварување на правата утврдени во Законот за безбедност и здравје при работа, работодавачот е должен на претставникот на Синдикатот да му ги обезбеди сите услови и можности.

(3)Синдикатот, односно синдикалната организација започнува постапка пред надлежните органи, доколку работодавачот не ги преземе пропишаните мерки и средства за заштита на вработените при работа.

IV. Плата, надоместоци на плата и други примања

Плата

Член 25

(1)Вработениот има право на плата, надоместоци и додатоци на плата согласно закон, општите прописи за работни односи, овој колективен договор и поединечните колективни договори.

(2)Платите, надоместоците и додатоците на плата на вработениот се обезбедуваат од Буџетот на Република Северна Македонија, од буџетот на општината и од други извори на средства утврдени со закон.
(3)Синдикалниот претставник учествува во процесот на подготвување на буџетот на работодавачот.
(4)Платата на вработениот се пресметува во бруто износ, а се исплатува во нето паричен износ еднаш месечно во тековниот месец за претходниот месец.
(5)Платите на вработените во Општина Гостивар се состојат од компоненти и тоа: основна компонента и исклучителна компонента.
(6) Основната компонента на плата ја сочинуваат:
- дел на плата за степен на образование,
- дел на плата за ниво односно група и
- дел на плата за стаж.
(7) Исклучителната компонента ја сочинуваат:
- додаток на плата за посебни услови за работа,
- додаток на плата заради прилагодување кон пазарот на трудот и/или
- додаток на плата за ноќна работа, работа во смени и прекувремена работа.

(8)Вработените во Општина Гостивар имаат право на додаток на платата за посебни услови за работа, и тоа за работа изложена на висок ризик.

(9)Делот на плата за работниот стаж на вработените се вреднува во износ од 0,5% од деловите на платата за степен на образование и за ниво односно група, за секоја навршена година работен стаж, а најмногу до 20%.

(10)Придонесите и персоналниот данок од доход на вработениот ги плаќа работодавачот државниот орган, локалната самоуправа, или институцијата, со исплата на платата во согласност со закон.

(11)Работодавачот е должен да води евиденција на платите, додатоците на платите надоместоците на платите и исплатените придонеси од плата и персоналниот данок од доход и за нив на вработените им се издава потврда дека се исплатени, најдоцна до 1 февруари во тековната година, за претходната година.
(12) Платите на вработените во Општина Гостивар кои вршат работи со полно работно време и нормален учинок, не смее да биде пониска од минималната плата утврдена со закон во Република Северна Македонија.
(13)Доколку во случај платата на вработениот во Општина Гостивар е пониска од минималната плата, Секторот за Финансиски прашања при општинската администрација на Општина Гостивар е должен на работникот да му исплати минимална плата.
(14)Вредноста на бодот, се утврдува со Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Гостивар и сразмерно ќе се менува како за административните

службеници така и за работниците кои немаат статус на државни службеници и овластените лица од областа на безбедноста - пожарникари вработени во Територијалната противпожарна единица Гостивар во состав на Општина Гостивар.

Плата на административните службеници

Член 26

(1)Делот на плата за степенот за образование кое го стекнал административниот службеник се вреднува на следниов начин:

НИВО НА КВАЛИФИКАЦИИ /ОБРАЗОВАНИЕ/	**БОДОВИ**
ниво на квалификации VIII, 480 кредити според ЕКТС или завршен VII/ 3 степен	250
ниво на квалификации VII, 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/ 2 степен	225
ниво на квалификации VI А, 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/ 1 степен	200
ниво на квалификации VI Б, 180 кредити според ЕКТС	175
ниво на квалификации V А, 120 кредити според ЕКТС или Вишо образование	150
ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ ИЛИ МКСОО, или четиригодишно средно образование.	100

(2) Делот на плата за нивото на кое е распореден административниот службеник се вреднува на следниов начин

НИВО	БОДОВИ
А4 - секретар од четврто ниво	596
Б2 - раководен административен службеник од второ ниво	496
Б3 - раководен административен службеник од трето ниво	406

Б4 - раководен административен службеник од четврто ниво	346
В1 - стручен административен службеник од прво ниво	281
В2 - стручен административен службеник од второ ниво	246
В3 - стручен административен службеник од трето ниво	231
В4 - стручен административен службеник од четврто ниво	201
Г1 - помошно-стручен административен службеник од прво ниво	196
Г2 - помошно-стручен административен службеник од второ ниво	181
Г3 - помошно-стручен административен службеник од трето ниво	166
Г4 - помошно-стручен административен службеник од четврто ниво	166

(3)Нивото на квалификации VII, 300 кредити според ЕКТС или завршен VII/ 2 степен за кои се утврдуваат дополнителни 25 бода, и нивото на квалификации VIII, 480 кредити според ЕКТС или завршен VII/ 3 степен за кои кои се утврдуваат дополнителни 50 бода, ќе се вреднуваат само доколку работникот има завршени квалификации кои одговораат за извршување на работни задачи и обрвски кои одговараат за неговото работно место а ќе зависи од финансиските можности на работодавачот.

Плата на помошно – техничките вработени кои немаат статус на административни службеници

Член 27

(1)Основната плата на вработените во Општина Гостивар кои немаат статус на административни службеници, а вршат технички и помошни работи, се определува врз основа на видот, сложеноста, обемот и одговорноста на работите на работното место, стручната подготовка, стекнатите знаења и вештини на кои вработениот работи согласно договорот за вработување.

(2)Основната плата за одделни степени на сложеност за полно работно време и нормален учинок на лицата вработени во Општината кои вршат технички и помошни работи се утврдува по сложеност на работни места и тоа во следните групи:

I. Група

Работи кои подразбираат едноставен рутински труд кој не бара посебно образование:

- Хигиеничар/ка;
- Курир(доставувач);
- Кафекувар/ка.

II. Група

Работи и задачи на кои работата се повторува, со степен на самостојност во нивното извршување:

-КВ работник за одржување на објекти;
-КВ работник за одржување на опремата – оператор на систем;
- КВ работник за одржување на опремата – оператор на систем во с.Клечовце.

III. Група

Помалку сложени работи и задачи, со помош на едноставни средства на труд за кои се доволни усмени упатства:

работи и задачи на кои работата се повторува, со степен на самостојност во нивното извршување:

-Работник на приемен пулт (пријавница);
-Домаќин;
-Магационер;
-Координатор на достава-курир.

IV. Група

Сложени работи кои барааат особен степен на самостојност и одговорност во нивното извршување:

-Возач III;
-Чувар портир II;
Главен чувар – портир (одговорно лице за рекреативен центар Кеј и рекреативен центар Пелинце).

V. Група

Посложени работи и задачи кои бараат степен на самостојност во нивното извршување

-Возач II;
-Шеф на возен парк.

(3)Бодовите за горенаведените работни места по групи ќе утврдат со посебен акт кој е составен дел на овој колективен договор како прилог, помеѓу работодавачот и Синдикатот на работниците од управата, правосудните органи и здруженијата на граѓани на Република Северна Македонија (УПОЗ) претставуван од

претседателот на Синдикатот и од претседателот на синдикалната организација при Општина Гостивар.

Плата на вработените во Територијална противпожарна единица Гостивар

Член 28

(1)Основната плата на вработените во Територијална против пожарна единица Гостивар во состав на Општина Гостивар, се определува врз основа на видот, сложеноста, обемот и одговорноста на работите на работното место, високиот ризик, стручната подготовка, стекнатите знаења и вештини на кои вработениот работи согласно договорот за вработување.
(2)Платите на вработените во Територијална против пожарна единица Гостивар во состав на Општина Гостивар, се утврдуваат со пресметка на вредноста на бодот, поаѓајќи од оцената за сложеноста, одговорноста и условите за работа. Платите се утврдуваат така што утврдените бодови за определено работно место се множат со вредноста на бодот.
(3) Утврдените бодови за работните места на вработените во Територијална против пожарна единица се множат со вредноста на бодот и истата вредност се зголемува со коефициент на сложеност од 1.20 согласно одредбите од член 13 од Законот за пожарникарство.
(4)Определените бодови за ниво на работните места на вработените во Територијална против пожарна единица соодејствуваат со бодовите за ниво на другите вработени со соодветна стручна подготовка за работни места во општинската администрација.
(5)Бодовите за работните места за вработените во Територијална против пожарна единица Куманово во состав на Општина Гостивар ќе се утврдат со посебен акт кој е составен дел на овој колективен договор како прилог, помеѓу работодавачот и Синдикатот на работниците од управата, правосудните органи и здруженијата на граѓани на Република Северна Македонија (УПОЗ) претставуван од претседателот на Синдикатот и од претседателот на синдикалната организација при Општина Гостивар.

Додаток на плата за ноќна работа, работа во смени, работа во празник, прекувремена работа, и работа со висок ризик

Член 29

(1)Вработениот има право на додаток на плата за:
- ноќна работа;
- работа за време на неделен одмор;
- работа за време на празници утврдени со закон и

- работа подолга од полното работно време.

(2)Основната плата на вработениот по час се зголемува за:

-ноќна работа по 35%;
- прекувремена работа по 35%;
- работа во ден од неделен одмор 35% и
- работа во три смени 5%.

(3)За работа во денови на празници и неработни денови утврдени со закон, вработениот има право на плата што му припаѓа во тие денови кога не работи и плата за поминатите часови на работа зголемена за 50%.

(4) Додатоците меѓу себе не се исклучуваат.

(5)По исклучок, работодавачот е должен на вработениот наместо парични средства да му овозможи користење на слободни часови, односно денови.

(6) соодветна храна или надоместок на трошоци за исхрана во висина од 20% од просечната нето плата по работник исплатена во Република Северна Македонија во претходната година, сразмерно за деновите кога работникот работи ноќе;

(7) Пожарникарите кои учествуваат во акција за гаснење на пожар подолго од четири часа, имаат право на исхрана на сметка на општината на чие подрачје се гасне пожарот, во висина од 20% од просечната нето плата по работник исплатена во Република Северна Македонија во претходната година сразмерно за деновите, односно часови кога работникот учествува во акција за гаснење на пожар.

Член 30

(1)Прекувремената работа, скратеното работно време, дополнителното работење и забраната за подолго работно време на административните службеници и другите вработени во Општината на неделно и на годишно ниво може да трае најмногу за времето и во случаите утврдени со Законот за работните односи. Прекувремената работа на неделно ниво не може да трае подолго од 8 часа неделно и 150 часа на годишно ниво.

Член 31

(1)Комуналните редари вработени во Секторот за инспекциски надзор-Инспекторат при општинската администрација во општина Гостивар поради посебните услови за работа и високиот ризик со кој се соочуваат при извршување на работните задачи имаат право на додаток на плата во висина од 15% од износот на основната плата, започнувајќи од денот на примена на овој колективен догоовр.

(2)Додатокот на плата на комунален редар етапно ќе се зголемува на следниот начин:

1) 5% за 2020 година;
2) 5% за 2021 година и
3) 5% за 2022 година.

Член 32

(1)Вработените административни службеници распоредени на работни места за извршување на работни задачи и обврски во Одделението за правни работи и имотно правни работи во Сектор за правни, имотно правни и општи работи при општинската администрација во општина Гостивар, кои имаат положен правосуден испит и работат на застапување на општината и преземање на сите правни дејствија во судските постапки за потреби на општината имаат право на додаток на плата во висина од 5% од износот на основната плата.

Надоместување на трошоци поврзани со работата

Член 33

(1)Вработениот има право на надоместување на трошоците поврзани со работата, како и други надоместоци, согласно општите прописи за работните односи и овој колективен договор, и тоа за:

- патни, дневни и други трошоци за службени патувања во земјата и странство;
- трошоци за погреб во случај на смрт на вработениот или член на неговото семејство (брачен другар и децата родени во брак или надвор од брак, посиноците, посвоените деца и децата земени на издржување);
- штета при елементарни непогоди;
- регрес за годишен одмор;
- Јубилејни награди, и
- трошок при подолго боледување на вработениот.

Член 34

(1)Основицата за пресметување на надоместоците на трошоците поврзани со работа претставува просечна месечна нето плата по работник во Република Северна Македонија исплатена во изминатата три месеци.

(2)Висината на трошоците од ставот 1 на овој член за секоја година се утврдува со Одлуката за извршување на Буџетот на единицата на локалната самоуправа.

Член 35

(1)Вработениот има право на надомест на трошоците поврзани со работа, утврдени со закон и колективен договор и тоа:

- дневница за службено патување во земјата;
- дневница за патување во странство согласно Уредбата за издатоците за службен пат и селидби во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци;
- теренски додаток во зависност од обезбедените услови за работа на терен (сместување, исхрана и сл.);

Дневница за службено патување во земјата и во странство

Член 36

(1)На вработениот за време на службено патување во земјата надоместокот за дневница на Градоначалникот и општинската администрација без трошоците за ноќевање изнесува 8% од просечно исплатената плата по работник во предходни тримесеци.
(2)Доколку патувањето траело повеќе од 12 часа се исплатува цела дневница.
(3)За патување во траење од 8 до 12 часа се исплатува 50% од утврдениот износ во ставот 1 од овој член.
(4)Износот на дневница за службено патување во странство се исплатува:
-50% од утврдената дневница, ако се поднесе сметка за сместување, како и во слачаи кога сместувањето не паѓа на товар на органот на управата;
-20% од утврдената дневница, ако издатоци за сместување и исхрана не паѓаат на товар на органот на управа;
-5% од утврдената дневница, ако издатоците за стручно оспособување и усовршување не паѓаат на товат на органот на државната управа, а претстојот е над 30 дена. Под стручно усовршување се подразбира посета на семинари, курсеви, симпозиуми и други видови на средби организирани во странство на мултилатерална и биталатерална основа.
(5) Пресметка на издатоци за службено патување во странство преку дневница се одредува и тоа:
-една дневница за секои 24 часа поминати на службено патување во странство и ако вкупното патување трае подолго од 12 часа;
-половина дневница за време од 12 часа поминати на службено патување во странство, како и во случај кога остатокот од времето во континуитет е подолго од 8 часа.
(6)Средства за службено патување во земјата и во странство треба да се предвидат во буџетот на Општина Гостивар.

Право на регрес на годишен одмор

Член 37

(1)Вработениот има право на регрес за годишен одмор во висина од 60% од просечната плата во Република Северна Македонија, под услов вработениот да работел најмалку шест месеци во календарската година во Општина Гостивар.
(2)Регресот за годишен одмор се исплатува еднаш во текот на календарската година, а најдоцна до крајот на тековната година.
(3)Средства за оваа намена треба да се предвидат во буџетот на Општина Гостивар.

Јубилејни награди

Член 38

(1)Вработените во Општина Гостивар имаат право на јубилејни награди во износ од:

- за 10 години стаж - 100 % од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци
- за 15 години стаж - 125 % од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци;
- за 20 години стаж - 150 % од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци;
- за 25 години стаж - 175 % од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци;
- за 30 години стаж - 200% од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци и
- за 40 години стаж - 225% од основица од една просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци.

Право на парична помош

Член 39

(1)Во случај на смрт на вработен, на неговото семејство му се исплаќа парична помош во висина од 30.000 (триесет илјади денари).

(2)На вработениот во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоените деца или деца земени на издржување) му се исплаќа парична помош во висина од 15.000 (петнаесет илјади денари).

(3)Членовите на потесното семејство на вработениот опишани во став 2 од овој член се докажуваат со документ за идентификација

(4)Во случај на непрекинато боледување, подолго од 6 месеци на вработениот му се исплаќа еднократна парична помош во висина од една последна исплатена просечна месечна нето плата во Република Северна Македонија.

(5)Во случај на потешки последици од елементарни непогоди, работодавачот може на вработениот да му исплати парична помош, најмалку на една основица од неговата плата.

Право на новогодишен надоместок

Член 40

(1)Вработениот има право да добие и новогодишен надоместок.
(2)Новогодишниот надоместок е во висина од една просечна плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци, а ќе зависи од финансиските можности на работодавачот.
(3)Работниците на кои во текот на календарската година им е изречена дисциплинска мерка немаат право на новогодишен надомест.
(4)На работниците против кои се води дисциплинска постапка ќе им биде исплатен новогодишен надомест доколку се утврди дека не направиле дисциплински прекршок.

Испратнина

Член 41

(1)Вработениот кој заминува во пензија, има право на испратнина од најмалку две основици од просечната месечна нето плата исплатена во Република Северна Македонија во последните три месеци

Плата за време на годишен одмор и специјализирана обука

Член 42

(1)За време на годишниот осмор или обука за стручно усовршување на која е упатен од страна на работодавачот, вработениот има право на плата во висина што би ја примал во тековниот месец кога бил на работа.

Плата за време на суспензија

Член 43

(1)Вработениот кој врз основа на решение е суспендиран од работодавачот, за времетраењето на суспензијата има право на плата од 60% од платата што ја примил за последниот месец пред донесувањето на решението за суспензија.

Плата за време на штрајк

Член 44

(1)Вработените за време на штрајк имаат право на плата во висина од 80% од платата што ја примиле претходниот месец и придонеси од плата во цел износ.
(2)Доколку работодавачот на било кој начин го оневозможува правото на штрајк, вработените кои штрајкуваат имаат право на плата во висина од 100% од висината на платата која би ја добиле доколку не штрајкуваат.

V. Информирање на вработените

Член 45

(1)Работодавачот е должен да обезбеди редовно и навремено информирање на Претседателот на синдикалната организација на Општина Гостивар за:
-процесот на спроведување на вертикална функционална анализа кај работодавачот,
- изготвување на правилниците за внтарешна организација и систематизација на работните места,
-општите акти и одлуки со кои се уредуваат правата и обвсрките на вработените и
- други прашања од заеднички интерес, согласно општите прописи за работните односи и прописите за безбедност и здравје при работа.
(2)Информирањето се врши писмено.
(3)Начинот на информирањето се врши преку истакнување на огласна табла и по електронски пат.

VI. Услови за работа и делување на синдикалната организација

Член 46

Работодавачот е должен да создаде услови за работа на Синдикалната организација при општина Гостивар, односно синдикалната организација членка на УПОЗ (во понатамошниот текст Синдикатот или Синдикалната организација) во врска со заштитата на правата на вработените од работниот однос, утврдени со закон, и овој или друг колективен договор.

Член 47

(1)На барање на Синдикатот, работодавачот доставува податоци и информации за оние прашања што имаат најнепосредно влијание на материјалната и социјалната положба на членовите на синдикатот (вработените) и ги разгледува мислењата и предлозите на синдикатот во постапката на донесување на одлуки и решенија што имаат влијание на материјалната и социјалната положба, односно во остварувањето на правата на вработените.

Член 48

(1)На претседателот на Синдикалната организација и на неговиот заменик, како и на членовите на органите, им се овозможува непречено комуницирање со одговорното лице на општината.

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

(2)Синдикатот на УПОЗ изготвува список на синдикални претставници - членови на Извршниот одбор на Синдикалната организација и именуваните претставници и го доставува до одговорното лице на општината, односно до соодветната организациона единица.

Член 49

(1)На барање на Синдикатот, работодавачот на претседателот на Синдикалната организација и на неговиот заменик им овозможува и обезбедува, стручни, административни и технички услови за работа заради остварување на синдикалните активности.
(2)Работодавачот им овозможува на синдикалните членови користење на салите за состаноци заради одржување на состаноци на Синдикатот кои по правило се одржуваат кон крајот на работното време, со претходна најава до одговорното лице на Општината за истиот ден но не повеќе од два дена од денот на доставување на барањето.
(3)За редовно остварување на синдикалните активности на претседателот на синдикалната организација, неговиот заменик и членовите на Извршниот одбор на Синдикалната организација да им се обезбедат и следните материјално-технички услови:
- умножување и печатење на материјали;
- користење на службено возило;
- телефон со излезна и интерна линија;
- интернет;
- простор за одржување на синдикални состаноци;
- и други услови неопходни за функционирање на Синдикалната организација.

Доколку постојат финансиски можности и кога општината на посебната сметка од сопствени примања има паричен приход, тогаш 2% од приходот се одвојува како финансиска поддршка за синдикалните потреби и активности.

Член 50

(1)Работодавачот е должен за Синдикатот да обезбеди пресметка и уплата на синдикална членарина по доставување на писмено известување од Синдикатот за висината на членарината. Таа се наплатува заедно со пресметката и исплатата на платата.
(2)Работодавачот е должен при исплата на платата да врши задршка и уплата на личните обврски на членот на Синдикатот (кредит, набавка на производи и стоки на рати преку Синдикатот).
(3)Членарината од членовите на Синдикалната организација се исплаќа на сметката на Синдикатот на УПОЗ кој потоа ја распределува согласно Статутот и другите акти на Синдикатот.
(4)Вработениот при стапување во Синдикатот потпишува пристапница.

(5)Стручната служба на Синдикатот на УПОЗ по добиената пристапница од Претседателот на Синдикалната организација ја известува службата за финасиско-сметководствени работи која е должна да ја пресметува и уплатува членарината.
(6)Работодавачот не смее да одбие издвојување на синдикалната членарина од платата на вработениот доколку стручните служби на Синдикатот на УПОЗ уредно и навремено достават пристапница и одлуката од став 1 на овој член.
(7)Работодавачот може да ја запре пресметката и исплатата на членарината на одреден вработен само со претходно писмено известување од Синдикатот УПОЗ.
(8)Работодавачот не смее да ја запре исплатата на синдикалната членарина од платата на вработениот доколку тој лично и непосредно се обрати на работодавачот.

Член 51

Работодавачот може да учествува во трошоците на организирање за едукација и обука, културни манифестации и спортски игри и средби кои ги организира Синдикатот на УПОЗ.
Работодавачот и Синдикатот на УПОЗ можат да склучат и спогодба со која попрецизно ќе биде регулоран начинот на остварување на правата од ставот 1 од овој член.

Член 52

(1)Претседателот на Синдикалната организација при општина Гостивар, членка на УПОЗ, неговиот заменик и членовите на органите на синдикална организација имаат право на посебна заштита утврдена со ЗРО и колективните договори.
(2)Лицата од ставот 1 на овој член за време на нивниот мандат не можат да добијат отказ по ниту еден основ, и без нивна согласност не може да бидат распоредени на друго работно место.
(3)На лицата од ставот 1 на овој член, работодавачот треба да им овозможи несметано ангажирање за ефикасно вршење на функциите на синдикатот, за учество на синдикални состаноци, семинари, конгреси, конференции, учество на спортски натпревари и други синдикални активности согласно Статутот и програмата за работа со платено отсуство од работа за време на вршењето на посочените активности, и тоа:
- за претседателот и заменик претседателот на Синдикалната организација до 72 часа месечно;
- за членови на синдикалните органи и тела до 56 часа месечно.
(6)По предлог на Синдикатот и други членови на синдикалната организација може да користат платено отсуство за синдикални активности додека трае потребата од нивно ангажирање, но не подолго од 24 часа месечно.

Член 53

Членовите на Синдикатот кои учествуваат во синдикални спортски игри, натпревари и семинари се ослободуваат од вршење на редовните работни задачи за време на одржување на активностите од овој член, а за времето за кое се отсутни од работното место, се смета дека се на платено отсуство.

VII. Остварување на правото на штрајк

Член 54

(1)Правото на штрајк вработените во општината го остваруваат во согласност со Законот за вработените во јавниот сектор, Законот за административни службеници, Законот за работните односи, други закони, актите на Синдикатот и овој Колективен договор.
(2)Штрајкот мора да биде писмено најавен кај работодавачот.
(3)Во писмото со кое се најавува штрајкот мора да бидат наведени причините за штрајкот, местото на одржување на штрајкот, времетраењето, денот и времето на почетокот на штрајкот.
(4)При остварувањето на правото на штрајк вработените се должни да обезбедат минимум непречено извршување на функциите на Општина Гостивар и неопходно ниво на остварување на правата и интересите на граѓаните и правните лица.
(5)Штрајкот мора да биде организиран на начин со кој нема да се оневозможува или попречува организирањето и одвивањето на работниот процес за вработените кои не учествуваат во штрајкот, забрана за влез на вработените и на одговорните лица во деловните простории на Општина Гостивар.
(6)Градоначалникот на Општина Гостивар и Престедателот на Синдикатот на УПОЗ спгодбено подготвуваат и донесуваат правила со кои се определува начинот на извршување на надлежностите, односно дејностите од јавен интерес на општината за време на штрајк (кои не може да се прекинат), бројот на вработени кои ќе ги извршуваат надлежностите за време на штрајк, како и начинот на обезбедување услови за правото на штрајк.
(7)Доколку Градоначалникот и Претседателот на Синдикатот на УПОЗ не се договорат во врска со наведеното од ставот 6 на овој член, тогаш како работни задачи кои не смеат да се прекинат за време на штрајк, ќе се сметаат само работните задаќи кои се нужни а со чие прекинување би се предизвикала несразмерна штета за државата, гхрашаните и општината, која не би можела да се надомести со ниту една дополнителна мерка или активност по завршување на штрајкот.

Член 55

(1)За време на штрајк вработените во Општината имаат право на плата согласно членот 42 од овој Колективен договор.
(2)За време на штрајк, работодавачот е должен на вработените во општината да им уплаќа придонеси на плата утврдени со посебните прописи и овој колективен

договор кои му припаѓаат на вработениот за време на штрајк, доколку штрајкот е организиран согласно Законот и правилата на Синдикатот.
(3)Вработените кои учествуваат во штрајк, не смеат да бидат ставени во понеповолна положба од другите вработени, поради нивното учество во штрајк.Работодавачот во ниту еден случај и по ниту еден основ не може да го ограничи правото на штрајк, директно или индиректно да влијае на волјата на вработените, ниту пак преку други лица да презема активности за спречување на штрајкот.
(4)Доколку веќе започнатиот штрајк се прогласи за незаконски, работодавачот не смее да даде откази на ниту еден вработен по основ на учество во штрајкот.

Член 56

(1)Пред започнување на штрајк, страните се должни да отпочнат постапка на мирење најдоцна 7 дена пред започнување на штрајкот.
(2)Страните во постапката за мирење учествуваат со добра волја и преземаат дејствија за надминување на причините за штрајк.
(3)Постапката за мирење трае до 3 дена.
(4)Доколку во постапката за мирење не е постигнат договор по прашањата кои се причина за штрајкот, штрајкот може да започне.
(5)Доколку во постапката за мирење се постигне договор меѓу страните, се склучува спогодба меѓу страните, со чие потпишување најавата за штрајк се повлекува.
(6)Постапката за мирење се води согласно Законот за мирно решавање на работните спорови.

Член 57

(1)Организаторот на штрајкот за времетраењето на веќе започнат штрајк, може истовремено да преговара со одговорното лице на општината за решавање на спорните прашања кои се причина за штрајкот.

VIII. Одговорност за вршење на работите и работните задачи

Член 58

(1)Вработените во Општината се лично одговорни за вршењето на работите и на работните задачи од работното место.
(2)Одговорноста на вработените од ставот 1 на овој член може да биде дисциплинска/или материјална.
(3)Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на вработениот.
(4)Дисциплинската и/или материјална одговорност на вработените кои вршат помошно- технички работи и овластените лица во безбедноста- Пожарникари во

Територијалната против пожарна единица во Општина Гостивар ќе се води и утврдува користејќи ги одредбите од Законот за административни службеници и неговите подзаконски акти и општите прописи за работни односи.

IX. Мирно решавање на работните спорови

Член 59

(1)Во случај на индивидуален или колективен работен спор, работодавачот и вработениот може да се договорат решавањето на спорот да го доверат на посебен орган утврден со (2)Законот за работните односи и Законот за мирно решавање на работните спорови, и согласно овој или друг колективен договор.
(3)Индивидуален работен спор претставува спор во врска со остварувањето на правата на вработените утврдени со закон, колективен договор и договор за вработување во однос на откажувањето на работниот однос и неисплата на платите.
(4)Колективен работен спор е спор во врска со склучување, измена, дополнување или примена на овој или друг колективен договор, остварување на правото на синдикално организирање и правото на штрајк.
(5)Условите, начинот и постапката за мирно решавање на работните спорови се спроведуваат според ЗРО, Законот за мирно решавање на работните спорови, освен ако договорните страни не утврдиле поинакви услови и начин на решавање согласно овој или друг колективен договор.

X. ИЗМЕНУВАЊЕ, ДОПОЛНУВАЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА ПРИМЕНАТА НА КОЛЕКТИВНИОТ ДОГОВОР

Член 60

(1)Овој колективен договор ги обврзува и важи за вработените и за работодавачите опфатени со овој колективен договор.
(2)Одредбите содржани во овој колективен договор се применуваат непосредно и се задолжителни за вработените и работодавачите опфатени со овој колективен договор.

Член 61

(1)Страните на овој колективен договор и вработените на кои се применува, се должни да ги извршуваат неговите одредби.

(2)Заради повреда на обврските од овој колективен договор, оштетената страна или вработен на кој тој се применува може да бара надомест за претрпена штета.
(3)Секоја страна може да предложи измена и дополнување на овој колективен договор.
(4)Предлогот за измена и дополнување се доставува во писмена форма до другата страна која е должна да се изјасни во рок од 30 дена.
(5)Во случај ако другата страна не го прифати предлогот за изменување и дополнување или не се изјасни по истиот во дадениот рок од став (2) на овој член, страната предлагач може да започне постапка за усогласување пред арбитражниот совет.

Член 62

(1)За следење на примената и за изменување и дополнување на овој колективен договор страните формираат Комисија за следење и измени и дополнувања.
(2)Комисијата од ставот (1) на овој член дава и толкувања на одредбите од овој колективен договор.
(3)Секој од учесниците на овој колективен договор именува по два члена во Комисијата, во рок од 15 дена од склучувањето на овој колективен договор.

XI. Преодни и завршни одредби

Член 63

(1)Овој колективен договор се склучува на определено време за период од 2 години со можност за продолжување со писмена спогодба на страните на договорот.
(2)Овој колективен договор може да продолжи да важи ако страните во договорот, најдоцна 30 дена пред истекот на важењето склучат писмена спогодба со која ќе го продолжат важењето на овој колективен договор.
(3)Доколку не дојде до продолжување на овој колективен договор или склучување на нов по истекот на времето на важење, неговите одредби се применуваат и важат до склучување на нов, или негово продолжување.

Член 64

(1)Колективниот договор и сите негови измени и дополнувања, јавно се објавуваат на огласна табла на работодавачот и на веб страната на потписниците.
(2)Овој колективен договор стапува во сила со денот на склучувањето, а ќе се применува од денот на неговото објавување на огласна табла на работодавачот и на веб страниците на потписниците.
(3)Објавениот текст на колективниот договор се публикува во соодветен број на примероци кои се доставуваат на вработените.
(4)Работодавачот, односно синдикалната организација имаат обврска на секој вработен да му овозможат увид на овој колективен договор.

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

(5)Овој Колективен договор се евидентира кај Синдикатот.

Синдикална организација при **Синдикат на УПОЗ** **Општина**
Гостивар **Општина** Гостивар **Претседател**
Градоначалник
Претседател **Пеце** **Грујовски**

____

Имер Мемеди

______________________ ___________________ _________________________

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

ПРИЛОГ 1

(1)Платите на вработените во Општина Гостивар без статус на државни службеници односно помошно – техничкиот персонал, се утврдуваат со пресметка на вредноста на бодот, поаѓајќи од оцената за сложеноста и одговорноста за работа.
(2)Платите се утврдуваат така што утврдените бодови за образование и ниво за определено работно место се множат со вредноста на бодот.
(3)Вредноста на бодот се утврдува со Одлука на Советот на општината.
(4)Според ниво на квалификации/образование, степенот на одговорност на нивното извршување на работните задачи, платата на вработените без статус на државни службеници односно помошно – техничкиот персонал се изразува во бодови.

НИВО НА КВАЛИФИКАЦИИ/ОБРАЗОВАНИЕ	БОДОВИ
Ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или средно образование	100
Ниво на квалификации II, основно образование	95

Бр.	Ниво	Назив на работно место / звање	Бодови за Ниво
1	А02	Возач II	210
2	А01	Шеф на возен парк	210
3	А03	Возач III	200
4	А02	Чувар портир II	200
5	А01	Главен чувар – портир (одговорно лице за рекреативен центар Кеј и рекреативен центар Пелинце)	200
6	А02	Работник на приемен пулт (пријавница)	190
7	А02	Домаќин	190
8	А02	Магационер	190
9	А02	Координатор на достава-курир	190
10	А04	КВ работник за одржување на објекти	180
11	Б04	КВ работник за одржување на опремата – оператор на систем	180
12	Б04	КВ работник за одржување на опремата- оператор на состем во с.Клечовце	180
13	А03	Хигиеничар	178

14	A02	Курир (доставувач)	178
15	A05	Кафекувар/ка	178

Синдикална организација при Општина Гостивар
Претседател
Имер Мемеди

____

Синдикат на УПОЗ
Претседател
Пеце Грујовски

____

Општина Гостивар
Градоначалник
____

____

ПРИЛОГ 2

(1)Платите на вработените во ТППЕ Гостивар, се утврдуваат со пресметка на вредноста на бодот, поаѓајќи од оцената за сложеноста, одговорноста и условите за работа.
(2)Платите се утврдуваат така што утврдените бодови за определено работно место се множат со вредноста на бодот.
(3)Според ниво на квалификации/образование, степенот на одговорност на нивното извршување на работните задачи, платата на вработените во ТППЕ Гостивар се изразува во бодови.
(4)Вредноста на бод се утврдува со Одлука на Советот на општината.
(5)Утврдените бодови за работните места за образование и ниво се множат со вредноста на бодот и истата вредност се зголемува со коефициент на сложеност од 1.20 согласно член 13 од Законот за пожарникарство.
(6)Определените бодови за ниво соодејствуваат со бодовите за ниво на другите вработени со соодветна стручна подготовка за работни места во општинската администрација.

НИВО НА КВАЛИФИКАЦИИ/ОБРАЗОВАНИЕ	БОДОВИ
Ниво на квалификации VI A, 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен	200
Ниво на квалификации VI Б или 180 кредити според ЕКТС	175
Ниво на квалификации V A, 60 до 120 кредити според ЕКТС или вишо образование	150
Ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или	100

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

четиригодишно средно образование	

БР.	НИВО	НАЗИВ НА РАБОТНО МЕСТО / ЗВАЊЕ	БОДОВИ ЗА НИВО
1	А04	Командир на ТППЕ	376
2	А05	Заменик Командир на ТППЕ	311
3	Б01	Командир на чета	276
4	Б02	Заменик командир на чета	261
5	Б04	Командир на Одделение	226
6	В02	Водач на група	211
7	В03	Пожарникар спасител- возач на специјално возило (автомеханичар) Пожарникар спасител-возач на специјално возило (автоелектричар) Пожарникар спасител-(електричар)	200
8	В04	Пожарникар спасител – возач на специјално возило Пожарникар спасител	197
9	В04	Пожарникар спасител-(дежурен во оперативен центар)	197

Синдикална организација при Општина Гостивар
Претседател
Имер Мемеди
____

Синдикат на УПОЗ
Претседател
Пеце Грујовски
____

Општина Гостивар
Градоначалник
____
____

Nr./Бр.09-203/4
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e R.M” nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен Весник на Р.М” бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
PROGRAMIT për plotësim dhe ndryshim për aktivitetet e Komunës së Gostivarit nga sfera e kulturës dhe financimi i tyre për vitin 2021

Shpalletë **PROGRAMI për plotësim dhe ndryshim për aktivitetet e Komunës së Gostivarit nga sfera e kulturës dhe financimi i tyre për vitin 2021** nr.08-158/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ПРОГРАМА за измена и дополнување за активностите на Општина Гостивар од областа на културата и нивното финансирање за 2021 година**

Се прогласува **ПРОГРАМА за измена и дополнување за активностите на Општина Гостивар од областа на културата и нивното финансирање за 2021 година** бр. 08-158/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr Бр.157/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 5 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gaz. zyrtare e RM", nr. 5/02), dhe nenit 2 të Statutit të komunës së Gostivarit ("Fletorja zyrtare e Komunës së Gostivarit", nr.07-06/06), **Sektori për veprimtari publike – dperatamenti për arsim, kulturë dhe sport** i propozon Këshillit

Врз основа на член 22, став 1, точка 5 од Законот за локална самоуправа ("Сл. весник на РМ" бр.5/02), и член 2 од Статутот на Општина Гостивар ("Сл. гласник на Општина Гостивар" бр.07-06/06), **Секторот за јавни дејности - Одделенеие за образование, култиура и спорт** му

të komunës së Gostivarit:

PROGRAM për plotësim dhe ndryshim për aktivitetet e Komunës së Gostivarit nga sfera e kulturës dhe financimi i tyre për vitin 2021

HYRJE

Në bazë të kompetencave që ndërlidhen me Ligjin për vetëqeverisje lokale si dhe mundësive reale financiare dhe natyrave të ndryshme me të cilat disponon Komuna e Gostivarit për realizimin e Programit për Kulturë, Seksioni për punë juridike, të përgjithshme, vetëqeverisje vendore dhe marrëdhënie me publikun, e koncipon këtë Propozim program.

Me qëllim të përfshirjes së numrit më të madh të qytetarëve (gra dhe burra) të cilët kanë afinitete dhe përvojë paraprake nga lëmi i kulturës, rritjes së transparencës si dhe mundësimin e kyçjes së qytetarëve pavarësisht nga përkatësia e tyre etnike, konfesioneve apo gjinore, qytetarët e interesuar do të njoftohen me kohë për Programin, do të kenë qasje maksimale ndaj informatave të ndërlidhur me të, me qëllim që të mund të konkurrojnë me propozime të tyre për realizimin e të njëjtit.

Me këtë Program përcaktohet edhe lartësia e mjeteve për realizim në bazë të kritereve për financim të programeve dhe projekteve për vitin 2020.

1. MËNYRA DHE METODOLOGJIA E PËRGATITJES SË PROGRAMIT

предлага на Советот на Општина Гостивар :

ПРОГРАМА за измена и дополнување за активностите на Општина Гостивар од областа на културата и нивното финансирање за 2021 година

ВОВЕД

Врз основа на надлежностите кои се однесуваат на Законот за локална самоуправа како и на реалните финансиски можности и разни природи со кои располага Општина Гостивар за реализација на Програмата за култура, Одделението за правни, општи работи, локална самоуправа и односи со јавноста, ја конципира оваа Предлог програма.

Со цел вклучување на поголем број граѓани (жени и мажи) кои имаат наклонетост и имаат претходно искуство од областа на културата, зголемување на транспаренста како и овозможување на вклучување на граѓаните независно од нивната етничка верска или полова припадност, заинтересираните граѓани ќе бидат благовремено запознаени со Програмата, ќе имаат максимален пристап кон информациите поврзани со неа, за да можат да аплицираат со свои предлози во реализацијата на истата.

Со оваа Програма се определува висината на средства за реализација врз основа на критериумите за финансирање на програми и проекти за 2020 година.

1. НАЧИН И МЕТОДОЛОГИЈА НА ПОДГОТОВКА НА ПРОГРАМАТА

Programi për kulturë është përgatitur në koordinim me përfaqësuesit e këtij sektori, qytetarët dhe organizatat e shoqërisë civile, me çka iu mundësuan qytetarëve (gra dhe burra) të përfshihen në procesin e vendimmarrjes dhe përmes propozimeve dhe ideve të tyre për projekte dhe aktivitete të pasqyrojnë nevojat e qytetarëve. Po ashtu, është marrë parasysh Strategjia.

2. GRUPET QËLLIMORE DHE SHFRYTËZUESIT E FUNDIT

2.1. Grupet qëllimore – të përgjithshme

Programi i Departamentit të Kulturës i targeton qytetarët e Komunës së Gostivarit, përfshirë edhe më të rinjtë. Përmes aktiviteteve dhe projekteve të parashikuara në Program përfshihen organizatat e shoqërisë civile që kontribuojnë në zhvillimin e procesit inkluziv për përfshirje në procesin e vendimmarrjes. Ky Program parashikon bashkëpunim të drejtpërdrejtë me organizatat e shoqërisë civile, që tregon faktin se ato janë grupi ynë kryesor i synuar.

2.2 Shfrytëzuesit e fundit

Banorët e Komunës të të gjitha gjeneratave, gra dhe burra.

3. QËLLIMI / PRIORITETET E PROGRAMIT

3.1. Qëllimet themelore/prioritetet

I. QËLLIMET

Me definimin dhe zbatimin e këtij Programi

Програмата за култура е подготвена во координација со претставниците од овој сектор, граѓаните и граѓанските организации, со што се овозможи граѓаните(жени и мажи) да бидат вклучени во процесот на одлучување и преку свои предлози и идеи за проекти и активности таа да претставува отсликување на потребата на граѓаните. Исто така, предвид е земена и Стратегијата.

2. ЦЕЛНИ ГРУПИ И КРАЈНИ КОРИСНИЦИ

2.1. Општо – целни групи

Програмата на Одделението за култура ги таргетира граѓаните на Општина Гостивар вклучувајќи ги и најмладите. Преку активностите и проектите предвидени во Програмата се опфаќаат и граѓанските организации што придонесуваат во развојот на инклузивниот процес за вклученост во процесот на одлучување. Оваа Програма предвидува и директна соработка со граѓанските организации што укажува на фактот дека тие ни се главна таргет-група.

2.2 Крајни корисници

Жители од Општината од сите генерации, жени и мажи.

3. ЦЕЛ / ПРИОРИТЕТИ НА ПРОГРАМАТА

3.1. Основни цели/приоритети

I. ЦЕЛИ

synohet të përmbushen objektivat specifike qe do të rrisë zhvillimin kulturor të Komunës së Gostivarit dhe promovimin e trashëgimisë kulturore dhe diversitetin etnik jashtë kufijve komunal. Në këtë kontekst numërohen qëllimet si në vijim :

- Të krijojë kushte për jetë të begatshme, kualitative kulturore, në nivel të komunës së Gostivarit.
- Rruajtja si dhe afirmimi i trashëgimisë materiale dhe kulturore të komunës së Gostivarit dhe të identitetit të saj kulturor.
- Nxitja dhe afirmimi i diversitetit etnik dhe ndryshimeve kulturore.
- Nxitja dhe afirmimi i krijimit të artistëve të rinj në të gjitha sferat e jetës kulturore.
- Përkrahje dhe promovim të projekteve dhe programeve të cilat janë në hap me trendin kulturor evropian dhe botëror.
- Sigurim të kontinuitetit të manifestimeve tradicionale kulturore të cilat janë në karakter lokal dhe ndërkombëtarë.
- Prezantim dhe afirmim të krijimit modern.
- Shënimi i datave dhe personalitete të rëndësishëm për historinë dhe kulturën e tyre.
- Aktivitete të cilat janë në funksion të stimulimit dhe rimëkëmbjes të artizanatëve dhe shkathtësive

Со дефинирање и реализирање на оваа Програма се настојува да се исполнат одредени цели, кои ќе го зголемат културниот развој на Општина Гостивар и ќе го промовираат културното наследство и етничката разновидност надвор од општински граници. Во тој контекст се набројуваат следниве цели :

- Обезбедување услови за богат, квалитетен и разновиден културен живот, на ниво на Општина Гостивар,;
- Чување и афирмирање на материјалното и на духовното културно наследство на Општина Гостивар и на неговиот културен идентитет;
- Поттикнување и афирмирање на етничката разновидност и разноличност во културата
- Поттикнување и афирмација на творештвото на младите уметници во сите сфери на културното живеење;
- Подржување и промовирање проекти и програми кои се во тек со современиот европски и светски културен тренд,
- Обезбедување континуитет на традиционалните културно-уметнички манифестации кои се од локален и меѓународен карактер;
- Презентирање и афирмирање на современото творештво;
- Одбележување на значајни датуми и личности од неговата историја и култура
,
- Активности кои се во функција на стимулирање и обновување на старите

tradicionale dhe promovim të vendeve të vjetra në qytet.

- Inkurajimi i bashkëpunimit të kulturës ndërkombëtare prej nga prioritet do të ketë bashkëpunimi reciprok më qytetet e vëllazëruar dhe programet për bashkëpunim kulturor regjional.
- Të nxisin pjesëmarrje të barabartë të burrave dhe grave, djemve dhe vajzave në manifestimet dhe aktivitetet e tyre.
- Përkrahje të projekteve të sektorit jo qeveritar të cilët janë në interes të komunës së Gostivarit.

II. AKTIVITETE

Komuna e Gostivarit, aktivitetet që kanë të bëjnë me fushën e kulturës do t'i orientojë drejt inicimit, nxitjes, përkrahjes dhe ndihmesës për realizimin e qëllimeve të këtij Programi, edhe atë:

- Realizimin e manifestimeve dhe programeve të cilat janë bërë tashmë tradicionale në Komunën e Gostivarit.
- Inkorporimin e ideve dhe propozimeve nga qytetarë dhe grupe qytetarësh për organizimin dhe realizimin e manifestimeve të reja;
- Organizimi dhe realizimi i manifestimeve, projekteve dhe programeve nga lëmi i kulturës, artit dhe letërsisë që i japin rëndësi të veçantë komunës së Gostivarit;
- Avancimi i bashkëpunimit kulturor dhe shkëmbimi i vlerave me artistë kulminant nga vendi dhe në botën e

занаети и традиционални вештини и промовирање на старите градски подрачја,

- Поттикнување на меѓународна културна соработка при што приоритет ќе има реципрочна соработка со збратимените градови и програмите за регионална културна соработка;
- да поттикнат еднакво учество на мажите и жените, момчињата и девојчињата во нивните манифестации и активности.
- Поддржување проекти од невладиниот сектор кои се од интерес за Општина Гостивар.

II. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Гостивар во областа на културата ќе бидат насочени кон иницирање, поттикнување, поддржување и помагање за остварување на целите на оваа Програма и тоа:

- Реализација на манифестации и програми кои веќе станале традиционални во Општина Гостивар;
- Внесување на идеи и предлози од граѓани и граѓанки и групи граѓани за организирање и спроведување на нови манифестации
- Организирање и спроведување на манифестации, проекти и програми од областа на културата, уметноста и книжевноста кои му даваат посебно обележје на општина Гостивар;

jashtme;

- Avancimi i bashkëpunimit kulturor dhe shkëmbimi i vlerave me qytetet e binjakëzuar mbi baza të reciprocitetit;

- Avancimi i bashkëpunimit kulturor me organizatën ndërkombëtare dhe me fondacione që e mbështetin dhe e ndihmojnë kulturën dhe artin në bashkësitë lokale.

- Унапредување на културна соработка и размена на вредности со врвни уметници од земјата и од странство;
- Унапредување на културната соработка и размена на вредности со збратимените градови базирано на реципроцитет;
- Унапредување на културната соработка со меѓународни организации и фондации кои ја поддржуваат и помагаат културата и уметноста во локалните заедници.

Pasqyra e aktiviteteve për vitin 2020 / Преглед на активности за 2020 година
GRUPI QËLLIMOR, REZULTATET E PRITURA, BUXHETI
ЦЕЛНА ГРУПА, ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ, БУЏЕТ

Nr./Бр.	**AKTIVITETE/АКТИВНОСТИ**	**Koha e realizimit Време на реализација**	**BARTËSI/НОСИТЕЛ**	**Индикатори на су на успешност Indikatorët e suksesit**
1.	Shënimi i ditës së Mësuesit Одбележување на Денот наУчителот	7 Mars/Март	K. e Gostivarit Sh.Fillore dhe të Mesme О. Гостивар Осн.иСредни Училиш.	
2.	Shënimi i ditës së Gruas Одвележување на Ден на жената	8 Mars/Март	K.eGostivarit, OJQ e tërinjëve О. ГостиварНВО на младите.	
3.	Shënimi i Ditës ndërkombëtare të Romëve Одбележување на Меѓународниот ден на Ромите	8 Prilli/Април	K. e Gostivarit-OJQ О. Гостивар – НВО-и	

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

4.	Shënimi i Ditës së Evropës Одбележување на Денот на Европа	9 Maj/Мај	K.e Gostivarit О.Гостивар	
5.	Shënim i Ditës së arsimit maqedonas Одбележување на Денот на македонската просвета	24 Maj/Мај	K. e Gostivarit Sh.Fillore dhe të Mesmedhe OJQ О. Гостивар Осн. и Средни Училиш и НВО	
6.	9 Korrik-ngjarjet e Gostivarit	9 Korrik-Јули	Komuna e Gostivarit -Akademi Përkujtimore- Општина Гостивар- Академија-	Родов паритет говорници, учесници Pariteti gjinor, folësit, pjesëmarrësit
7.	29 Korrik – Homazh dëshmorëve 29 Јули – почит на хероите	29 Korrik/Јули	K. e Gostivarit-homazh О. Гостивар -почит на хероите	
8.	**Vera Kulturore-** **Културно лето** –	Korrik-Gusht Јули-Август	K. e Gostivarit-SHKA-të,etj. О. Гостивар, КУД-ови и др.	
9.	Kuzhina tradicionale e Gostivarit Гостиварска традиционална кујна	Korik/Shtator Јули/Септември	K.e Gostivarit me kuzinat popullore dhe OJQ О.Гостивар со народни кујни и НВО	Родов паритет, учесници Pariteti gjinor, pjesëmarrësit
10.	Panairi i Librit Саемска Книга	20 Shtatori/ Септември	K.Gostivarit me Shtëpitë Botuese О.Гостивар со Издавачките Куќи	
11.	Dita e fëmijëve me autizëm Денот на деца со аутизам	3 Tetor/Октомври	K. e Gostivarit + OJQ О.Гостивар + НВОи	Родов паритет

				учечсници Pariteti gjinor, pjesëmarrësit
12.	Othello - Festival i teatrove Othello – Театар Фестивал	5-9 Nëntor/Ноеври	OJQ+Komuna НВО + О. Госивар	Родов паритет уесници Pariteti gjinor, pjesëmarrësit
13.	Shënimi i Ditës së Alfabetit Shqip Одбележување на албанската азбука	22 Nëntor/Ноември	K.e Gostivarit me Shkollat e Mesme О. Гостивар со Средните Үчилишта	
14.	Shënimi i Festës së Flamurit Одбележување на празникот на Албанското Знаме	28 Nëntor/Ноември	K.e Gostivarit me Shkollat Fillore О. Госивар со Основите Училишта	
15.	Shënimi i Alfabetit turk Одбележување на турската азбука	21 Dhjetor/Декември	О. Гостивар – НВО	
16.	Shënimi i Ditës së Komunës Одбележување на Денот на Општина	23 Dhjetor/Декември	K.e Gostivarit-Këshilli Komunal О. Гостивар-Совет на Општина	

Arsyetim

Aktivitetet në fushën e kulturës të caktuar me këtë Program, do të financohen nga Buxheti i Komunës së Gostivarit të paraparë për vitin 2020, OJQ-të e ndryshme që funksionojnë në territorin e vendit dhe jashtë, përfaqësitë diplomatike në vend, donatorë të huaj etj.

- Gjatë realizimit të Programit, Këshilli i komunës së Gostivarit do t'i mbështet artistët individual, institucionet, SHKA-të,shoqatat e qytetarëve gjatë realizimit të projekteve të kulturës, për sigurimin e mjeteve financiare

Образложение

Активностите од областа на културата утврдени со оваа Програма ќе се финансираат од Буџетот на Општина Гостивар предвидени за 2020 година, разни НВОи кои функционираат во земјава и во странство, дипломатски претставништва, странски донатори и др.

При реализацијата на Програмата, Советот на Општина Гостивар ќе ги поддржи индивидуални уметници, институции, КУД-ови, здруженија на граѓани при реализирањето на проектите од културата, за обезбедување на финансиски средства и

dhe ndihmë tjetër nga: Ministria e Kulturës e Republikës së Maqedonisë;
- Ministria e Kulturës e Republikës së Maqedonisë
- Shoqata tregtare, ndërmarrje publike, fondacione dhe persona tjerë fizik e juridik;
- Partnerë të interesuar për bashkëpunim në vend dhe jashtë tij;
- Burime të tjera.

Në programin e aktiviteteve të komunës së Gostivarit në fushën e kulturës janë paraparë një numër i madh aktivitetesh me realizimin e të cilave pritet rilindje e kulturës në Gostivarit.

Janë paraparë aktivitete të shumta e të rëndësishme që duhet të bëhen tradicionale.

Përshkrimi i aktiviteteve të parapara:

1-2. Për nder të 7 Marsit- Ditës së Mësuesit dhe 8 Marsit- Ditës së Gruas, si data të rëndësishme nacionale respektivisht ndërkombëtare, Komuna organizon një sërë manifestimesh në hapësirat e saja dhe në institucionet arsimore.
3. Komuna e Gostivarit në bashkëpunim me OJQ-të e nacionalitetit rom, në respekt të tyre shënon **më 8 Prill**, ditën ndërkombëtare të romëve.

4. Komuna e Gostivarit në bashkëpunim me shkollat fillore dhe te mesme kremton festën **Dita e Evropës** që nënkupton manifestimin qendror që mbahet në sheshin e qytetit me program të begatshëm dhe prezantim të përfaqësuesve të Unionit Evropian në Maqedoni

друга помош од:
- Министерството за култура на Република Македонија;
- Трговски друштва, јавни претпријатија, фондации и други правни и физички лица;
- Заинтересирани партнери за соработка во земјата и странство;
- Други извори.

Во програмата за активностите на Општина Гостивар во областа на културата се предвидени голем број активности со чие реализирање се очекува преродба на културата во Гостивар.

Предвидени се голем број значајни активности кои треба да станат традиционални.

Опис на предвидени активности:

1-2. По повод на 7 Март – Ден на учителот и 8 Март – Ден на жената, како значајни национални и меѓународни датуми,Општината организира низа манифестации во нејзини простории и во образовни институции.

3."Општина Гостивар во соработка со НВОи од ромска националност, во нивна чест го одбележува **8 Април**, меѓународниот ден на Ромите.

4. Општина Гостивар, во соработка со средните и оцновните училишта слави **Денот на Европа**, што подразбира дека централната прослава ќе се одржи на градскиот плоштад со богата програма и презентација од страна на претставници од Европската унија во Македонија

5. **На 24 Мај Македонската Просвета** гоодбележува својот најзначаен ден – Денот

5**. Më 24 Maj** - Arsimi maqedonas shënon ditën e sajë të rëndësishme- Ditën e arsimit maqedonas me çka Komuna bart aktivitete bashke me OJQ.

6. Komuna e Gostivarit me përkushtim përkujton ngjarjet e **9 Korrikut** me organizim të homazheve nëpër varrezat e dëshmorëve si dhe akademisë përkujtimore në Qendrën për kulturë.

7.Komuna e Gostivarit organizon homazh te varrezat e dëshmorëve.

8. Komuna e Gostivarit organizon **Verën kulturore** me aktivitete të ndryshme nga sfera e kulturës që do ta plotësonin dhe begatonin jetën kulturore sidomos në vigjilje të ardhjes së mërgimtarëve tanë me punë të përkohshme në shtetet e ndryshme të Evropës. Gjatë organizimit nga ana e komunës kyçen edhe OJQ-të e Gostivarit, Shoqëritë Kulturore-artistike, individë të cilët merren me veprimtari të fushës së kulturës.

9. Komuna në bashkëpunim me kuzhinat OJQ organizon ditën e **Ushqime tradicionale nga Kuzhina Gostivarase.**

10. Komuna në bashkëpunim me Shtëpitë Botuese organizon **Panair Libri** në qendër të qytetit.

11.Komuna shënon **Ditën e fëmijëve me autizëm.**

12. Komuna në bashkëpunim me Teatrin dhe Qendrën për kulturë organizon **Festivalin teatror-OTHELLO**

13. **Dita e Alfabetit Shqip** shënohet edhe nga ana e komunës së Gostivarit me

на македонските просветители при што Општината е носител на активностите заедно со НВО.

6. Општина Гостивар со посветеност ги одбележува настаните од **9-ти Јули**, со посета на гробовите на паднатите и меморијална академија во Центарот за културата .

7.Општина Гостивар организира посета на гробобите на почит на хероите.

8. Општина Гостивар организира **Културна лето**, со различни активности од областа на културата кои ќе го исполнат и збогатат културниот живот, особено во пресрет на доаѓањето на нашите иселеници со привремена работа во разни европски земји. Во организацијата од страна на општината се приклучуваат и НВОи од Гостивар, КУД, поединци кои се занимаваат со дејности од областа на култура.

9. Општината заедно со Здруженијата и НВО организира **Традиционална храна од гостиварска Кујна.**

10. Општината во соработка со Издавачките Куќи организира **Саем на Книга.**

11. Општина забележува **Денот на децата со аутизам.**

12.Општина заедно со Театарот и со Центар за Култура организира **Театарски Фестивал-OTHELLO**

13. **Ден на Албанската Азбука** ден се обележува и од страна на Општина Гостивар со поддршка на други албански образовни институции.

mbështetje të institucionet tjera arsimore shqipe.

14. Komuna në mënyrë festive me aktivitete të shumta artistike dhe kulturore shënon **Ditën e Flamurit**

15. Shënimi i **Alfabetit Turk** në komunën e Gostivarit.

16. Më 23 Dhjetori - **Dita e Komunës**.

III. KRITERET

Me këto kritere përcaktohet mënyra e financimit të punës dhe aktiviteteve të institucioneve kulturore, ku komuna e Gostivarit është themelues si dhe projekte, programe dhe manifestime me interes publik për komunën e Gostivarit.

Mjetet për shumat e planifikuara të programit K4 në bazë të shpenzimeve për mbështetjen financiar te shoqëritë kulturore artistike do të shfrytëzohen me vendim të komisionit të formuar nga ana e kryetarit të komunës për këtë qëllim, në bazë të kritereve të theksuara dhe atë:

- Renomeja e vetë shoqatës
- Të arritura nga garat e kaluara
- Shoqëria kulturore e rangut më të ulët, derisa ka hapësirë më të madhe të aktiviteteve nga shoqëritë të rangut më të lartë
- Madhësia e shoqatës dhe numri i seksioneve në kuadër të së njëjtës
- Vendi i prezantimit të Komunës (në nivel regjional, nacional apo ndërkombëtarë), bashkëpunim dhe

14. Општина на свечен начин со бројни културни и уметнички активности го одбележува **Ден на знамето.**

15. Одбележување на **Турската Азбука во општина Гостивар.**

16. На 23 Декември - **Ден на Општината .**

III. КРИТЕРИУМИ

Со овие Критериуми се утврдува начинот на финансирање на работата и активностите на установите од областа на културата, кои оперираат во Општина Гостивар, како и проекти, програми и манифестации од јавен интерес за Општина Гостивар.

Средствата во планираните износи на програмата К4 по основ на трошоци за финансиска поддршка на културно уметничките друштва ќе се искористуваат по решение на комисијата формирана од страна на Градоначалникот за таа намена, врз основа на наведените критериуми, и тоа :

- Реномето на самото друштво
- Постигнувањата од минатите натпревари
- Културно друштво на помал ранг, а има поголем обем на активности од повисоко рангирано друштво
- Големината на друштвото и бројот на секциите во рамките на истото
- Местото на презентација на Општината (регионално, национално или меѓународно ниво), соработка и учество на меѓународни манифестации и во проекти врз основа на реципроцитет и др.

pjesëmarrje në manifestime dhe projekte ndërkombëtare në bazë të reciprocitetit etj.

- Akceptimi i shfaqjeve nga ana e publikut dhe pretendimet e shoqërisë.

- Përkrahje financiare dhe sponsorë tjerë.
- Punë voluntere nga ana e anëtarëve të shoqatës për të arritur rang më të lartë të shoqatës

.

- Lidhshmëria e aktiviteteve të shoqërisë me shkollat fillore dhe të mesme në komunë, si dhe me fakultetete locuara në Gostivar në drejtim të rritjes së aktiviteteve sportive.
- Eliminimin e dukurive devijante të shoqërisë nëpërmjet punës në shoqatë.

- Jetë të begatshme, kualitative kulturore në nivel të komunës së Gostivarit.
- Ruajtjen dhe afirmimin e trashëgimisë materiale shpirtërore kulturore.

- Inkurajimin dhenxitjen e diversitetitetnik dhe diversitetin në kulturë.
- Inkurajimin e krijimtarisë së të rinjve.

- Kontiuinitet të manifestimeve tradicionale kulturore-artistike të cilat janë në interes të komunës së Gostivarit.
- Prezantim dhe afirmim të krijimit modern.

- Акцептирањето од страна на јавноста на настапите и претензиите на друштвото
- Финансиската поддршка од други спонзори
- Доброволната работа од страна на членовите на друштвото за постигнување на повисок ранг на друштвото.
- Поврзаноста на активностите на друштвото со основн. и средн, училишта во Општината, како и со Универзитетите алоцирани во Општина Гостивар, во смисла на зголемување на спортските активности.
- Елиминирање на девијантните појави во општеството преку работа во друштвото
- богат, квалитетен и разновиден културен живот на ниво на Општина Гостивар,
- чување и афирмирање на неговото материјално духовно културно наследство,
- поттикнување и афирмирање на етничката разновидност и разноличност во културата,
- поттикнување на творештвото на младите,
- континуитет на традиционалните културно-уметнички манифестации кои се од интерес за Општина Гостивар,

- презентирање и афирмирање на современото творештво,
- Родов паритет во органите на друштвото.

- Paritet gjinor në organet e shoqatës.

Në pajtueshmëri me këto kritere, si dhe me hulumtimin në teren dhe mbledhjen e informatave shtesë nga ana e Komisionit për mbështetjen financiare të shoqërive dhe aktiviteteve kulturore, dhe me leje të kryetarit të komunës, sillet vendim për mbështetjen financiare të shoqatave të caktuar, ngjarje, projekt, program ose manifestim.

IV. FINANSIM

Komuna e Gostivarit do të financojë projekte dhe programe të sektorit jo qeveritar të cilët do të edukojnë rininë, do të stimulojnë potencialin e tyre krijues, dhe do ta zhvillojnë ndjenjën e tyre për tolerancë multietnike dhe trajtimin e identiteteve kulturore të ndryshme.

Në fushën e amatorizmit komuna e Gostivarit, do të marrë pjesë me financim të realizimit të aktiviteteve në vijim:

- Pjesëmarrje në shoqata kulturore-artistike dhe grupe në festivale me renome ndërkombëtare.
- Pjesëmarrje në organizimin e festivaleve ndërkombëtare.
- Organizim të koncerteve vjetore duke mbuluar një pjesë të shpenzimeve për huazimin e sallës.

Komuna e Gostivarit do të merr pjesë me mjete në shënimin e programeve dhe aktiviteteve jubilare.

Komuna e Gostivar do të merr pjesë me mjete në blerjen e librave (poezi dhe prozë), të cilat para se gjithash janë me tema të

Во согласност со овие критериуми, како и со теренско испитување и прибирање на дополни-телни информации од страна на членовите на Комисијата за финансиската поддршка на културните активности а со одобрение од Градоначалникот, се донесува решение за спонзорирање на одредено друштво, настан, проект, програма или манифестација.

IV. ФИНАНСИРАЊЕ

Општина Гостивар ќе финансира проекти и програми на невладиниот сектор кои ќе ја едуцираат младата популација, ќе го стимулираат нивниот творечки потенцијал и ќе го развиваат нивното чувство за мултиетничка толеранција и почитување и негување на различните културни идентитети.

Во областа на аматеризмот Општина Гостивар, ќе учествува со дел од средствата за реализирање на следните активности:

- учество на културно - уметнички друштва и групи на реномирани меѓународни фестивали.
- Учество во организирање меѓународни фестивали
- организирање годишни концерти преку покривање на дел од трошоците за изнајмување на сала

Општина Гостивар ќе учествува со средства во одбележување на јубилејни програми и активности.

Општина Гостивар ќе учествува со средства во откуп на книги (поезија и проза) , кои се пред се тематски поврзани со Општина Гостивар и неговите граѓани.

lidhura me komunën e Gostivarit dhe qytetarët e tij.

Komuna e Gostivarit do të merr pjesë me mjete të duhura në realizimin e filmave dokumentarë të cilat e afirmojnë pasurinë e saj natyrore dhe trashëgimisë historike kulturore.

Komuna e Gostivarit do të financojë programe dhe projekte të cilat janë në përputhshmëri me kushtet të përcaktuara me konkurset vjetore për financim të programeve dhe projekteve në sferën e kulturës në interes të komunës së Gostivarit.

K4– Krijimtari dhe manifestime kulturore

Për realizim të programeve dhe projekteve të manifestimeve dhe aktiviteteve në sferën e kulturës në interes dhe rëndësi për komunën e Gostivarit, në Buxhetin për vitin 2020 janë siguruar gjithsej 2.500.000 den.
Vlera minimale e shpenzimit për nxitje të zhvillimit të kulturës në nivel lokal do të jetë 15.000 denarë, ndërsa vlera maksimale 180.000 denarë, gjatë pagesës individuale.

Në kuadër të këtyre vlerave, janë definuar kategori të diametrave të mjeteve financiare të parapara dhe kushteve gjatë të cilave do të ishte paguar ndonjë shumë, edhe atë:

A. 15.000 – 60.000

- Ndihmë për shoqëritë kulturore në pagesën e shpenzimeve rrjedhëse
- Financim i një pjese të shpenzimeve gjatë pjesëmarrjes së shoqërive kulturore dhe individëve në gara me karakter lokal dhe rajonal
- Sigurimi i hapësirave për mbajtje të

Општина Гостивар ќе учествува со дел од средства потребни за реализација на документарни филмови кои го афирмираат неговото природното богатство и културно историското наследство.
Општина Гостивар ќе ги финансира програмите и проектите што се во согласност со условите утврдени со годишните конкурси за финансирање на програми и проекти од областа на културата од интерес за Општина Гостивар.

К4 - Културни манифестации и творештво

За реализација на програмите и проектите на манифестациите и активностите од областа на културата од интерес и значење за Општина Гостивар, со Буџетот за 2020 година се обезбедени вкупно **2.500.000 ден.**
Минималниот износ на потрошокот за поттикнување на развојот на културата на општинско ниво ќе изнесува **15.000** денари, додека максималниот износ **180.000** денари, при поединечна исплата.
Во склоп на овие износи, дефинирани се категории на распони на предвидени парични средства и услови при кои би се исплатил некој износ, и тоа:

А. 15.000 – 60.000

- помош на културните друштва во исплата на тековните трошоци
- финансирање на дел од трошоците при учество на културните друштва и поединци на натпревари од локален и регионален карактер,
- обезбедување на простории за одржување на разни претставиизложби , творештва

shfaqjeve, ekspozitave, krijimeve të ndryshme

B. 60.000-100.000

- Financimi i një pjese të shpenzimeve gjatë pjesëmarrjes së shoqërive kulturore dhe individëve në gara me karakter nacional,
- Ndihmë gjatë blerjes së librave për bibliotekën e qytetit dhe biblioteka e shkollave,
- Ndihmë gjatë financimit të publikimeve të ndryshme kulturore me karakter nacional,
- Financim i një pjese të shpenzimeve për manifestime të rëndësishme për shënimin e datave domethënëse për qytetarët e Gostivarit,
- Financimi i aktiviteteve kulturore që inkuadrojnë më shumë të rinj dhe qytetarë,
- Financimi i konferencave shkencore,kulturore dhe artistike që janë rëndësi për qytetarët gostivaras,
- Financimi i një pjese të shpenzimeve të shoqërive dhe individëve të cilët ndërmarrin aktivitete,manifestime dhe pjesëmarrje në aktivitete me karakter nacional.

C. 100.000 – 180.000

- Financimi i një pjese të shpenzimeve gjatë pjesëmarrjes së shoqërive kulturore dhe individëve në gara me karakter ndërkombëtar,
- Financimi i krijimeve dhe publikimeve të cilat e prezantojnë

Б. 60.000 – 100.000

- финансирање на дел од трошоците при учество на културните друштва и поединци на натпревари од национален карактер,
- помош при откуп на книги за градска библиотека и училишните библиотеки,
- помош при финансирањето на разни културни публикации од општински и национален карактер,
- финансирање на дел од трошоците за значајни манифестации за одбележување на значајни датуми за граѓаните на Гостивар,
- Финансирање на културни активности кои вклучуваат повеќе млади и граѓани,
- финансирање на научни, културни и уметнички конференции од значење за граѓаните на Гостивар,
- финансирање на дел од трошоците на друштва и поединци кои преземаат активности, манифестации и учествуваат во активности со национален карактер.

Ц. 100.000 – 180.000

- финансирање на дел од трошоците при учество на културните друштва и поединци на натпревари од меѓународен карактер,
- финансирање на творештва и публикации кои ја претставуваат општината на меѓународно ниво,
- финансиска поддршка на

komunën në nivel ndërkombëtar,

- Mbështetje financiare të projekteve shkollore me karakter nacional,

- Financimi i shoqërive dhe individëve për pjesëmarrje në aktivitete kulturore-artistike me karakter ndërkombëtar,
- Financimi i aktiviteteve dhe manifestimeve që promovojnë Gostivarin në nivel nacional ose ndërkombëtar,
- Financimi i manifestimeve që lidhen me trashëgiminë kulturore të qytetarëve,
- Financimi i aktiviteteve dhe manifestimeve që promovojnë Gostivarin në nivel nacional apo ndërkombëtar,
- Financimi i programeve shkollore dhe Organizatave Rinore të cilat promovojnë vlerat kulturore, bashkëjetesën dhe tolerancën ndëretnike dhe ndërfetare,

- Financimi i manifestimeve tradicionale me rëndësi për Komunën.

- Financimi i organizatave, shoqatave, shtëpive botuese, bibliotekave për organizmin e panaireve dhe organizimeve tjera që ndikojnë në ngritjen e vetëdijes si dhe rritjen e numrit të lexuesve si dhe tërheqjen e lexuesve të rinj që të jenë sa më afër librit.

училишни проекти од национален карактер

- финансирање на друштва и и поединци за учество на културно-уметнички активности со меѓународен карактер,
- финансирање на активности и манифестации кои го промовираат Гостивар на национално или меѓународно ниво,
- финансирање на манифестации поврзани со културното наследтсво на граѓаните
- финансирање на активности и манифестации кои го промовираат Гостивар на национално или меѓународно ниво,
- финансирање на училишни програми и Младински организации кои ги промовираат културните вредности, соживотот и меѓуетничката и меѓуверската толеранција,
- финансирање на традиционални манифестации од значење за Општината.
- Финансирање на организации, здруженија, издавачки куќи, библиотеки за организирање саеми и други организации кои влијаат на свестата на читателите и го зголемуваат бројот на читатели.

Д.100.001-350.000

- Поддршка за прослава на значаен

D. 100.000-350.000

- Mbeshtetja per kremtimin e festave te rendesishme te bashkesive etnike te vogla, tradicionalisht te margjinalizuara.
- Shënimi i ditëve te rëndësishme te bashkësive me të vogla të cilat do të kontribuojnë për jetesë më të begatë dhe kulturor në nivel të Komunës së Gostivarit.
- Festën e vetme dhe të rëndësishme të bashkësive etnike me te vogla të cilët kontribuojnë për afirmimin e shumëllojshmërise dhe diverzitetit në kulturë etnike.
- Mbështetja për shënimin e festes së vetme të bashkësisë etnike më të vogël me karakter lokal dhe ndërkombëtar siç është shënimi I 8 Prillitditës ndërkombëtare të Romëve.

❖ Në raste të jashtëzakonshme, për shembull, kur shoqëria gjendet në një gjendje të rëndë financiare ose ka ambicie për të përparuar, Këshilli ka të drejtë të posaçme për të vendosur për pagesë të një shume më të lartë nga të parashikuarat.

❖ Kur paraqiten autorë/autore librash me tema nga kultura,historia, etj. nga qyteti ynë dhe jashtë tij,e që librat e tyre s'botohen për shkak të mungesës së mjeteve financiare,Kryetari i Komunës ka të drejtë ekskluzive për të vendosur për pagesë të shumës deri më 180.000 den.

празник на помалите етнички заедници, традиционално маргинализирани.

- Одбележување на значајни датуми за помалите заедници кои ќе придонесат за побогат, разновиден, културен живот во Општина Гостивар.
- Значајни и единствен празник, на помала етничка заедница кои придонесува за афирмирање на етничката разновидност и различност на културата.
- Поддршка на помала етничка заедница во одбележувбање на единствен празник, кој е дел на локален и мегународен карактер, одбележување на 8 Април меѓународниот ден на Ромите.

❖ Во исклучителни случаи, на пример , кога друштвото се наоѓа во тешка финансиска состојба или има амбиција да напредува кон нагорна линија, Советот има исклучително право да донесе одлука за исплата на поголема сума на парични средства од предвидените.

❖ Кога се јавуваат автори/авторки на книги со теми од културата, историјата и др. Од нашиот град и надвор, а коишто книги не се печатат поради недостаток на финансиски средства, Градоначалникот има ексклузивно право да одлучи за плаќање на износ до 180.000 ден.

V.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

V. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Kryetari i komunës së Gostivar kujdeset dhe e siguron implementimin e këtij programi. Komisioni i veçantë e ndjek implementimin e kësaj programe, ndërmerr iniciativa, jep mendime dhe dorëzon propozime në lidhje me arritjen e qëllimeve dhe aktivitetevetë programuara.

Mjetet e siguruara për shoqatat e qytetarëve do të paguhen sipas dinamikës së përcaktuar dhe sipas dokumentacionit të raportimit i cili do të përfshijë një raport narrativ, raport financiar dhe statistikë gjinore të pjesëmarrësve dhe përdoruesve. Komisioni i posaçëm është përgjegjës për përcaktimin në detaje të dokumentacionit të nevojshëm për monitorimin dhe raportimin.
Gjatë zbatimit të Programit, statistikat gjinore do të mbahen në mënyrë që të kontribuojnë në një buxhetim më të mirë përgjegjës gjinor në këtë fushë në të ardhmen. Treguesit që do të monitorojnë zbatimin e programit nga një perspektivë gjinore do të jenë numri i përfituesve sipas gjinisë që financohen nga ky program.

Ky program hyn në fuqi që nga dita e shpalljes në "Buletinin zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Propozues:

Komuna e Gostivarit
- **Sektori për veprimtari publike, Departamenti për arsim, kulturë dhe sport**

Градоначалникот на Општина Гостивар се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа програма.Специјална Комисија го следи спроведувањето на оваа програма, покренува иницијативи, дава мислења и поднесува предлози во врска со остварувањето на програмираните цели и активности.

Средствата предвидени за здруженијата на граѓани ќе бидат исплатени според динамика утврдена и според документацијата за известување која ќе опфати наративен извештај, финансиски извештај и родова статистика на на учесници и корисници. Специалната комисија е задолжена за детално дефинирање на неопходната документација за следење и известување.
При реализација на Програмата ќе се води родова статистика со цел во иднина да допринесеме за подобро родово одговорно буџетирање во оваа област. Индикатори со кои ќе се следи реализацијата на програмата од родов аспект ќе биде бројот на корисници по пол кои се финансираат од оваа програма.

Оваа програма влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гостивар

Предлагач:

Општина Гостивар
- **Секторот ја вавни дејности, Одделение за образование, култура и спорт**

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/5
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
Vendimit për azhurnim të rregullt të

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **Одлука** за редовно ажурирање на "Процена на загрозеност на

"Vlerësimit të rrezikshmërisë në territorin komunës së Gostivarit nga të gjitha risqet dhe rreziqet për vitin 2021"

подрачјето на општина Гостивар од сите ризици и опасности за 2021 год."

Shpallet **Vendimi** për azhurnim të rregullt të "Vlerësimit të rrezikshmërisë në territorin komunës së Gostivarit nga të gjitha risqet dhe rreziqet për vitin 2021"nr.08-159/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **Одлука** за редовно ажурирање на "Процена на загрозеност на подрачјето на општина Гостивар од сите ризици и опасности за 2021 год." бр. 08-159/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр.08-159/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 14 parag.1 të Metodologjisë për përpunimin e vlerësimit të rrezikshmërisë së sigurisë të Republikës së Maqedonisë nga të gjitha risqet dhe rreziqet ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 13/2011), nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e Repulbikës së Maqedonisë" nr. 05/02) dhe nenit 145 të Rregullores për punë të Këshillit komunal ("Bul. Zyrtar i KG"- nr 1/06), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32-të, të mbajtur më datë 28.01.2021solli:

Врз основа на член 14 став 1 од Уредбата за Методологија за изработка на процената за загрозеноста на безбедноста на Република Македонија од сите ризици и опасности („Службен весник на Република Македонија" бр. 13/2011), член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр. 5/2002) и член 145 на Деловникот за работа на Совет на општината ("Сл.гласник на ОГ" бр.1/06), Советот на општина Гостивар на 32-та седница, одржана на ден 28.01.2021година донесе:

Vendim
për azhurnim të rregullt të "Vlerësimit të rrezikshmërisë në territorin komunës së Gostivarit nga të gjitha risqet dhe rreziqet për vitin 2021"

Neni 1
Me këtë Vendim, Këshilli i komunës së Gostivarit e obligon Qendrën rajonale për menaxhim me kriza Gostivar që të fillojë aktivitetet për azhurnim të rregullt të "Vlerësimit të rrezikshmërisë në territorin komunës së Gostivarit nga të gjitha risqet dhe rreziqet" për vitin 2021.

Neni 2
Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes, ndërsa do të shpallet në "Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Одлука
за редовно ажурирање на "Процена на загрозеност на подрачјето на општина Гостивар од сите ризици и опасности за 2021год."

Член 1
Со оваа Одлука, Советот на општина Гостивар го задолжува Регионалниот центар за управување со кризи Гостивар да ги започне активностите за редовно ажурирање на "Процена на загрозеност на подрачјето на општина Гостивар од сите ризици и опасности" за 2021год.

Член 2
Ова Одлука влегува во сила од денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/6
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të **Konkluzion**për dhënie pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të NP "Komunalec"-

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **Заклучок** за давање согласност на Одлуката на Управниот Одбор на ЈП "Комуналец" – Гостивар, за

Gostivar, për miratimin e Raportit financiar Gostivar, me gjendjen e **01.10.2020-31.12.2020**

усвојување на Финансиски Извештај со состојба **01.10.2020-31.12.2020**год.

Shpallet **Konkluzion**për dhënie pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të NP "Komunalec"- Gostivar, për miratimin e Raportit financiar Gostivar, me gjendjen e **01.10.2020-31.12.2020**nr.08-160/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **Заклучок** за давање согласност на Одлуката на Управниот Одбор на ЈП "Комуналец" – Гостивар, за усвојување на Финансиски Извештај со состојба **01.10.2020-31.12.2020**год.бр. 08-160/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр. 08-160/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit 144 të Rregullores për punë të Këshillit komunal ("Bul. Zyrtar i KG"- nr 1/06), lidhur me nenin 36/1-15 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale ("Gaz. zyrtare e RM"- nr.5/02), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32, të mbajtur më 28.01.2021, solli:

Konkluzion
për dhënie pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të NP "Komunalec"- Gostivar, për miratimin e Raportit financiar Gostivar, me

Врз основа на член 144 на Деловникот за работа на Совет на општината ("Сл.гласник на ОГ" бр.1/06), а во врска со член 36/1-15 од Законот за Локална самоуправа ("Сл.весник на РМ" бр.5/02), Советот на Општина Гостивар, на 32-та, седница одржана на 28.01.2021, донесе:

Заклучок
за давање согласност на Одлуката на Управниот Одбор на ЈП "Комуналец" –

gjendjen e **01.10.2020-31.12.2020**

1. JEPET Pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të NP "Komunalec"- Gostivar, për miratimin e Raportit financiar Gostivar, me gjendjen e **01.10.2020-31.12.2020.**

2. Kopje e Konkluzionit i dërgohet NP "Komunalec"- Gostivar.

3. Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e sjelljes dhe i njëjti do të shpallet në "Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit ".

Гостивар, за усвојување на Финанциски Извештај со состојба **01.10.2020-31.12.2020**год.

1. СЕ ДАВА Согласност на Одлуката на Управниот Одбор на ЈП "Комуналец" – Гостивар, за усвојување на Финанциски Извештај со состојба **01.10.2020-31.12.2020**год.

2. Копие од Заклучокот се доставува до ЈП "Комуналец" –Гостивар.

3. Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето и истиот ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr.Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/7
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M

për shpallje të **Konkluzion** për dhënie Pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të SHMKM Gostivar –

Р Е Ш Е Н И Е

за прогласување на **Заклучок** за давање Согласност на Одлуката на Управниот Одбор на СОУМ Гостивар -Гостивар, за

Gostivar , për miratimin e Statutit të SHMKM Gostivar –Gostivar ,

Shpallet **Konkluzion** për dhënie Pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të SHMKM Gostivar –Gostivar , për miratimin e Statutit të SHMKM Gostivar –Gostivar ,nr.08-161/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Усвојување на Статутот на СОУМ Гостивар -Гостивар,

.

Се прогласува **Заклучок** за давање Согласност на Одлуката на Управниот Одбор на СОУМ Гостивар -Гостивар, за Усвојување на Статутот на СОУМ Гостивар -Гостивар,бр. 08-161/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr. Бр 08-161/1
28.01.2021
Gostivar /Гостивар

Në bazë të nenit 89, paragrafi 1 të Ligjit për arsim të mesëm (Gaz.Zyrtare e RM-së nr. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/6, 30/07, 49/07, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16,67/17 dhe 64/2018)dhe nenit 144 të Rregullores për punën e Këshillit të Komunës së Gostivarit ("Buletini Zyrtar i komunës së Gostivarit" nr.1/06), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32-të, të mbajtur më 28.01.2021solli:

Врз основа на член 89, став 1 од Законот за средното образование (Сл.Весник на РМ бр. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/6, 30/07, 49/07, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16,67/17 и 64/2018), член 144 од Деловникот за работа на Советот на Општина Гостивар („Сл. гласник на Општина Гостивар„ бр.1/06), Советот на Општина Гостивар на 32-та, седница одржана на 28.01.2021година, донесе:

Konkluzion
për dhënie Pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të SHMKM Gostivar –Gostivar , për miratimin e Statutit të SHMKM Gostivar –Gostivar ,

1.JEPET Pëlqim Vendimit të Këshillit Drejtues të SHMKM Gostivar –Gostivar, për miratimin e Statutit

2.Kopje e Konkluzionit i dërgohet SHMKM Gostivar –Gostivar

3.Ky Konkluzion hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Buletinin zyrtar të Komunës së Gostivarit.

Заклучок
за давање Согласност на Одлуката на Управниот Одбор на СОУМ Гостивар - Гостивар, за Усвојување на Статутот на СОУМ Гостивар -Гостивар,

1. СЕ ДАВА Согласност на Одлуката на Управниот Одбор на СОУМ Гостивар - Гостивар,, за усвојување на Статутот

2. Копие од Заклучокот се доставува до СОУМ Гостивар -Гостивар,.

3.Овој Заклучок стапува во сила со денот на донесувањето а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/8
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIMPër miratimin e **Propozimit perfundimtar të Planit Detal Urbanistik - Njësia Urbane VI, VII dhe VIII zonë - Kuarti "V" – Pjesë e Bllokut 20 - KK Gostivar 1 -** Komuna e Gostivarit për periudhën e planit

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За усвојување на **конечен Предлог Детален урбанистички план - Урбана единица VI, VII и VIII зона – Четврт „В" - дел од Блок 20 – КО Гостивар 1 –** Општина Гостивар за плански период **2019-2024,** со

2019-2024, me sipërfaqe të përfshirjes prej **3.132 Ha -** Komuna e Gostivarit.

површина на пла-нскиот опфат од **3.132 Ха - Општина Гостивар.**

.

Shpallet **VENDIM**Për miratimin e **Propozimit perfundimtar të Planit Detal Urbanistik - Njësia Urbane VI, VII dhe VIII zonë - Kuarti "V" – Pjesë e Bllokut 20 - KK Gostivar 1 -** Komuna e Gostivarit për periudhën e planit **2019-2024,** me sipërfaqe të përfshirjes prej **3.132 Ha -** Komuna e Gostivarit.,nr.08-162/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **ОДЛУКА** За усвојување на **конечен Предлог Детален урбанистички план - Урбана единица VI, VII и VIII зона – Четврт „В" - дел од Блок 20 – КО Гостивар 1** – Општина Гостивар за плански период **2019-2024,** со површина на пла-нскиот опфат од **3.132 Ха -** Општина Гостивар**.**,бр. 08-162/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр. 08-161/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit 22 paragrafi 1 pika 1 nga Ligji për Vetqeverisje Lokale (" Gaz.Zyrtar " nr.05/02) e në lidhje me nenin 39 paragrafi 1 nga Ligji për planifikim hapsinor dhe urbanistik (Gaz. Zyrtare e RM nr. 199/14, 44/15, 193/15, 31/16 , 163/16, 64/18 dhe 168/18) , **kryetari i Komunë**s i propozon Këshillit të Komunës së Gostivarit që në seancën e 32 te mbajtur më 28.01.2021vit, të sjellë :

Врз основа на член 22 став 1 точка 1 од Законот за Локална Самоуправа ("Сл. Весник" на РМ бр.05/02) и во врска со член 39 став 1 од Законот за просторно и урбанистичко планирање (Сл. Весник на РМ бр.199/14, 44/15,193/15, 31/16, 163/16 , 64/18 и 168/18) , **градоначалникот** на општината му предлага на Советот на Општина Гостивар да на 32седница одржана на 28.01.2021г. да донесе:

VENDIM

Për miratimin e **Propozimit perfundimtar të Planit Detal Urbanistik - Njësia Urbane VI, VII dhe VIII zonë - Kuarti "V" – Pjesë e Bllokut 20 - KK Gostivar 1 -** Komuna e Gostivarit për periudhën e planit **2019-2024,** me sipërfaqe të përfshirjes prej **3.132 Ha -** Komuna e Gostivarit.

Neni 1

Me këtë Vendim të **miratohet Propozimit perfundimtar të Planit Detal Urbanistik - Njësia Urbane VI, VII dhe VIII zonë - Kuarti "V" – Pjesë e Bllokut 20 - KK Gostivar 1 -** Komuna e Gostivarit për periudhën e planit **2019-2024,** me sipërfaqe të përfshirjes prej **3.132 Ha,** që i përfshin këto kufij :

- **Nga veri-lindja rr. „212“ dhe rr.„206“;**
- **Nga veri-perendimi rr. „212“ dhe rr. „18 Nëntori“;**
- **Nga jug-lindja rr. „101“ dhe**
- **Nga perendimi rr.„18 Nëntori“; Vll.Bllazhevski ”.**

Neni 2

PDU prezentohet në paraqitje tekstuale dhe prezentim grafik që paraqet pjesë përbërse të këtij Vendimi.

Neni 3

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes

ОДЛУКА

За усвојување на **конечен Предлог Детален урбанистички план - Урбана единица VI, VII и VIII зона – Четврт „В“ - дел од Блок 20 – КО Гостивар 1 –** Општина Гостивар за плански период **2019-2024,** со површина на пла-нскиот опфат од **3.132 Ха -** Општина Гостивар**.**

Член 1

Со ова Одлука да се **усвојува конечен Предлог Детален урбанистички план - Урбана единица VI, VII и VIII зона – Четврт „В“ - дел од Блок 20 – КО Гостивар 1 –** Општина Гостивар за плански период **2019-2024,** со површина на пла-нскиот опфат од **3.132 Ха**, што ги опфаќа овие граници :

- **Од северо-исток ул.„212“ и ул.„206“;**
- **Од северо-запад ул.„201“ и ул.„18-Ноември“;**
- **Од југои-сток ул.„101“;**
- **Од запад ул.„18- Ноември“; Блажевски “.**

Член 2

ДУП се прикажува во текстуалниот и графичкиот приказ што претставува составен дел на оваа Одлука.

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на

dhe do të shpallet në " Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit " .

доне-сување, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Претседател на Совет
Kryetari i Këshillit
Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/9
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIM Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik **Fadbi Shabani**.

Shpallet **VENDIM** Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik **Fadbi Shabani**.,nr.08-163/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација
Фадби Шабани
.

Се прогласува **ОДЛУКА** За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација **Фадби Шабани** бр. 08-163/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr / Бр.08-163/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 22, par. (1), pika 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (Gaz.Zyrtare e R.M. nr.5/02), nenit 12, par.1, alineja 7 të Ligjit për veprim me objekte të ndërtuara pa leje (Gaz.zyrtare e RM nr. 23/11, 54/11, 155/12, 72/13 , 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15,

Врз основа на член 22, ст.(1), т.1 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02 год.), член 12, ст.1, ал.7 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти (Сл. весник на Р.М. брР.М.бр.23/11, 54/11, 155/12, 72/13 , 44/14, 115/14, 199/14, 124/15,

217/15, 31/16, 190/17), dhe nenit 2, par.1, al.5 të Rregullores për standardet për inkorporim të objektit pa leje në dokumentacioni urbanistik planor (Gaz. zyrtare e RM nr.56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16 v.), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32 të mbajtur më 28.01.2021v. solli:

VENDIM

Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik

Neni 1

Me këtë Vendim bëhet përputhshmëria e objektit të ndërtuar pa leje, objekti i paligjshëm është i ndërtuar në tokën në të cilën **nuk ekziston** dokumentacion urbanistik në fuqi.

Neni 2

Nga kqyrja në vendngjarje u konstatua kjo gjendje e objektit të paligjshëm:
-Objekt individual banesor (P+1+Ma), **me destinim** - banim në shtëpi individuale **(A1)**, është i ndërtuar në tokën për të cilën **nuk ekziston** dokumentacion urbanistik në fuqi.
-Investitor i objektit të lëndës është **Fadbi Shabani** nga fsh.Vërbjan, Mavroves dhe Rostushës.

I propozohet Këshillit te Komunës së Gostivarit të sjell Vendim me anën e së cilës do të vërtetohet që të bëhet inkorporimi i objektit në përpunim të dokumentacionin në planin urbanistik.

-Lokacioni i objektit është në PK nr. 244 në v.q.'Leska Leshnicë', KK Leshnicë, Gostivar, i regjistruar në Fletë-pronësinë me nr. 100030.

129/15, 217/15, 31/16, 190/17), и член 2, ст.1, ал.5 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Сл. весник на РМ бр.56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16 год.), Советот на Општина Гостивар на 32 седница одржана на 28.01.2021 год. донесе:

ОДЛУКА

За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација

Член 1

Со ова Одлука се врши усогласување на бесправниот објект, кој што е изграден на земјиште за кое **нема** важечка урбанистичко планска документација .

Член 2

Од увид на лице место утвредена е следната состојба на бесправниот објект:
-Индивидуален станбен објект (П+1+Ма), **со намена** – домување во станбени куќи **(А1)**, е изграден на земјиште за кое **нема** важечка урбанистичко планска документација.
-Инвеститор на предметниот објект е **Фадби Шабани** од с. Врбјани, Маврово и Ростуше.

Му се предлага на Советот на општина Гостивар да донесе Одлука со која ќе се утврди да се изврши вклопување на објектот со изготвување на урбанистичко планската документација.

-Локацијата на објектот е на КП бр. 244 на м.в. 'Леска Лешница', КО Лешница, Гостивар, запишан во Имотен лист бр. 100030.

Neni 3

- Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit”.

Член 3

-Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Гостивар”.

Kryetari i Këshillit
Председател на Советот
Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/10
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e R.M” nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (“Службен Весник на Р.М” бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIM Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik **Gjorgje Nikolovski**
.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација
Ѓорѓе Николовски
.

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Shpallet **VENDIM** Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik **Gjorgje Nikolovski**.,nr.08-164/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **ОДЛУКА** За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација **Ѓорѓе Николовски** бр. 08-164/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr Бр.08-164/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 22, par. (1), pika 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (Gaz.Zyrtare e R.M. nr.5/02), nenit 12, par.1, alineja 7 të Ligjit për veprim me objekte të ndërtuara pa leje (Gaz.zyrtare e RM nr. 23/11, 54/11, 155/12, 72/13 , 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17), dhe nenit 2, par.1, al.5 të Rregullores për standardet për inkorporim të objektit pa leje në dokumentacioni urbanistik planor (Gaz,zyrtare e RM nr.56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16, 190/17 v.), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32 të mbajtur më 28.01.2021v. solli:

Врз основа на член 22, ст.(1), т.1 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/02 год.), член 12, ст.1, ал.7 од Законот за постапување со бесправно изградени објекти (Сл. весник на Р.М. брР.М.бр.23/11, 54/11, 155/12, 72/13 , 44/14, 115/14, 199/14, 124/15, 129/15, 217/15, 31/16, 190/17), и член 2, ст.1, ал.5 од Правилникот за стандарди за вклопување на бесправни објекти во урбанистичко планска документација (Сл. весник на РМ бр.56/11, 162/12, 95/13, 109/14, 64/15, 217/15, 52/16, 190/17год.), Советот на Општина Гостивар на 32 седница одржана на 28.01.2021 год. донесе:

VENDIM

Për inkorporimin e objektit të ndërtuar pa leje në dokumentacionin e planit urbanistik

Neni 1

Me këtë Vendim bëhet përputhshmëria e objektit të ndërtuar pa leje, objekti i paligjshëm është i ndërtuar në tokën në të cilën **nuk ekziston** dokumentacion urbanistik në fuqi.

Neni 2

Nga kqyrja në vendngjarje u konstatua kjo gjendje e objektit të paligjshëm:
-objekt me banim individual (P+1+Ma) **me destinim** - banim në shtëpi individuale **(A1)**, është i ndërtuar në tokën për të cilën **nuk ekziston** dokumentacion urbanistik në fuqi.

-Investitor i objektit të lëndës është **Gjorgje Nikolovski** nga f. Brodec - Gostivar.

-Lokacioni i objektit është në PK nr. 179/2 në v.q. ’ Ciglana 2’, KK Bellovishtë, Gostivar, i regjistruar në Fletë-pronësinë me nr. 50756.

Neni 3

- Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në “Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit”.

ОДЛУКА

За вклопување на бесправно изграден објект во урбанистичко-планска документација

Член 1

Со ова Одлука се врши усогласување на бесправниот објект, кој што е изграден на земјиште за кое **нема** важечка урбанистичко планска документација .

Член 2

Од увид на лице место утвредена е следната состојба на бесправниот објект:
-индивидуален станбен објект (Пр+1+Ма) **со намена** – домување во станбени куќи **(А1)**, е изграден на земјиште за кое **нема** важечка урбанистичко планска документација.

-Инвеститор на предметниот објект е **Ѓорѓе Николовски** од с. Бродец - Гостивар.

-Локацијата на објектот е на КП бр. 179/2 на м.в.’Циглана 2’, КО Беловиште, Гостивар, запишан во Имотен лист бр. 50756.

Член 3

-Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Гостивар”.

Kryetari i Këshillit
Председател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/11
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIM Për ndarjen e mjeteve financiare pas kërkesës nga ana e palës pas zjarrit të shkaktuar.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За распределба на финансиски средства после барање на странка од настанатите штети од пожарот
.

Shpallet **VENDIM** Për ndarjen e mjeteve financiare pas kërkesës nga ana e palës pas zjarrit të shkaktuar.,nr.08-165/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **ОДЛУКА** За распределба на финансиски средства после барање на странка од настанатите штети од пожарот бр. 08-165/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr Бр.08-165/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (Gz. zyrtare e R.M nr. 05/02), nenit 145 të Rregullores për punën e Këshillit të Komunës ("Bul.Zyrtar I KG" – nr1/06, Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32–të, të mbajtur më 28.01.2021solli:

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа (Сл.весник на Р.М бр. 05/02), член 145 од Деловодникот за работа на Совет на Општината („Сл.Гласник на ОГ" бр.1.06), Советот на Општина Гостивар на 32–та, седница одржана на ден 28.01.2021год, донесе:

VENDIM

Për ndarjen e mjeteve financiare pas kërkesës

ОДЛУКА

За распределба на финансиски средства после

nga ana e palës pas zjarrit të shkaktuar

Neni 1

Me këtë Vendim ndahen mjetet financiare si ndihmë për kërkuesin Agron Alii nga Gostivar pas kërkesës së tij, dhe pas dëmeve të shkaktuara nga zjarri në objektit individual për banim pronë e kërkuesit.

Neni 2

Mjetet të ndahen nga Buxheti i komunës së Gostivari në llogarinë personale të Bajram Limanit, pas kërkesës së tij drejtuar komunës së Gostivarit, pas formimit të komisionit nga ana e kryetarit të komunës, dhe përpilimit të Proçesverbalit nga kqyrja në vendngjarje nga ana e komisionit.

Neni 3

- Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në "Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit".

барање на странка од настанатите штети од пожарот

Член 1

Со ова Одлука се распоредуваат финансиски средсства на барателот Агрон Алии од Гостивар после барањето, како и настанатите штети од пожарот во индивидуалниот станбен објект сопственост на барателот.

Член 2

Средствата се распоредуваат од Буџетот на општина Гостивар на сметка на Бајрам Лимани, после барањето од негова страна испратено до општина Гостивар, и формирање на комисија од Градоначалникот како и изготвување на записник од увид на лице место со утврдена фактичка состојба

Член 3

-Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/12
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
Vendim për përmisimin e gabimit teknik
.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на Одлука за
исправка на теничка грешка
.

Shpallet Vendim për përmisimin e gabimit teknik nr.08-166/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува Одлука за исправка на теничка грешка бр. 08-166/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr Бр.08-166/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 15 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" Nr. 5/2002), dhe neni 97 (1) dhe (2) i Ligjit për procedurë të përgjithshme administrative ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 124/2015), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32 e mbajtur më 28.01.2021, solli

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 од Закон за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр. 5/2002), и член 97 став (1) и (2) од Закон за општата управна постапка („Службен весник на Република Македонија" бр. 124/2015), Советот на општина Гостивар на 32 седницата одржена на ден 28.01.2021 година донесе

Vendim
për përmisimin e gabimit teknik

Neni 1

Përmisimi i gabimit teknik ka të bëjë me **PN_7.50** me dedikim V2 (çerdhe fëmijësh) në Planin Detal urbanistik (PDU) për NJU ,,Qendër" A, **Bllok 7** (Vendimi nr.08-2100/1 dt.25.12.2020 dhe Pëlqimi nr.24-7967/1 dt.26.11.2020)

Neni 2

Gabimi teknik duhet të përmisohet në lartësin e objektit -**Çerdhja "Gëzimi i fëmijëve"** Gostivar, edhe atë në lartësin në vend të **H=4.50m,** të jetë **H=5.0m**

Одлука
за исправка на техничка грешка

Член 1

Исправка на техничката грешка се однесува на **ГП_7.50** со намена В2 (детска градинка) во Детален урбанистички план (ДУП) за УЕ ,,Центар" А **Блок 7**. (Одлука бр.08-2100/1 од 25.12.2020 и Согласност бр.24-7967/1 од 26.11.2020)

Член 2

Техничката грешка треба да се исправи за висина на објект- **Градинка „Детска Радост„** Гостивар , и тоа наместо висина **H=4.50м,** да се исправи висина **H=5.0м**

Neni 3

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e sjelljes dhe do të shpallet në " Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit " .

Член 3

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/13
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M

për shpallje të
Vendim Për Dhënije bursash 10 talenteve të rinjë në Lëmi e Sport

.

Р Е Ш Е Н И Е

за прогласување на Одлука за давање на стипендија на 10 млади таленти во областа на Спортот

.

Shpallet Vendim Për Dhënije bursash 10 talenteve të rinjë në Lëmi e Sport nr.08-167/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува Одлука за давање на стипендија на 10 млади таленти во областа на Спортот бр. 08-167/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Совет на Општина Гостивар
Këshilli i Komunës së Gostivarit
Бр.08-167/1
28.01.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM" numër 05/02) **RREGULLORE PËR MIRËNJOHJE DHE SHPËRBLIME NGA SFERA E SPORTIT nr.**08-2567/1 nga 29.10.2019, Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32, të mbajtur më **28.01.2021** solli

Vendim
Për Dhënije bursash 10 talenteve të rinjë në Lëmi e Sport

Neni 1
Me këtë Vendim I jepet stipendion njvjeçare 10 talenteve nga Lëmija sipas Rregullore për mirënjohe dhe shpërblime nga sfera e sportit nr. 08-2567/1 nga 29.10.2019.

Neni 2
Stipendione ndahet këtyre Sportistve:

1. Berkaj Shaini
2. Luka Serafimoski
3. Redon Sefuli
4. Valentin Bozhinoski
5. Igli Hasani
6. Daim Muharemi
7. Amina Abduraimi
8. Sara Premçeski
9. Shpat Azizi

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" број 05/02), **ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЗНАНИЈА И НАГРАДИ ОД ОБЛАСТА НА СПОРТОТ бр.** 08-2567/1 од 29.10.2019, Советот на Општина Гостивар на 32 седница, одржана на **28.01.2021** година донес

Одлука
за давање на стипендија на 10 млади таленти во областа на Спортот

Член 1
Со оваа Одлука им се дава едногодишна стипендија на 10 таленти од областа на Спортот според Правилникот за признанија и награди од областа на спортот **бр.** 08-2567/1 nga 29.10.2019.

Член 2
Стипендии им се доделува на овие Спортисти:

1. Беркај Шаини
2. Лука Срафимоски
3. Редон Сефули
4. Валентин Божиноски
5. Игли Хасани
6. Даим Мухареми
7. Амина Абдураими
8. Сара Премчевска
9. Шпат Азизи
10. Ерион Незири

Член 3
Стипендиите ќе се доделуваат од Јануари 2021 до Декември 2021 од износ 3000 denar.

Член 4
Овој Заклучок влегува во сила со денот на

10. Erion Neziri

Neni 3

Stipendionet do na ndahet nga Janari 2021 deri Dhjetor 2021 me shumë prej 3000 denarë.

Neni 4

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e sjelljes dhe i njëjti do të shpallet në "Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit ".

донесувањето и истиот ќе се објави во "Службен гласник на Општина Гостивар

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

Nr./Бр.09-203/14
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIM Për ndarjen e mjeteve financiare klubit Futbollit Gostivar – Gostivar
.

Shpallet **VENDIM** Për ndarjen e mjeteve financiare klubit Futbollit Gostivar – Gostivar nr.08-168/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За доделување на финансиски средства на Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар
.

Се прогласува **ОДЛУКА** За доделување на финансиски средства на Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар т бр. 08-168/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр.08-168/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (Gz. zyrtare e R.M nr. 05/02), nenit 145 të Rregullores për punën e Këshillit të Komunës ("Bul.Zyrtar I KG" – nr1/06, Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32–të, të mbajtur më 28.01.2021 solli:

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа (Сл.весник на Р.М бр. 05/02), член 145 од Деловодникот за работа на Совет на Општината („Сл.Гласник на ОГ" бр.1.06), Советот на Општина Гостивар на 32–та, седница одржана на ден 28.01.2021 год, донесе:

VENDIM
Për ndarjen e mjeteve financiare
klubit Futbollit Gostivar – Gostivar.

ОДЛУКА
За доделување на финансиски средства на
Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар

Neni 1
Me këtë Vendim ndahen mjete finansiare nga Buxheti i Komunës së Gostivarit për vitin 2021 për klubin Futbollit Gostivar – Gostivar.

Член 1
Со ова Одлука се доделуваат финансиски средства од Буџетот на Општина Гостивар за 2021 год Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар
.

Neni 2
Mjetet të cilat ndahen nga Buxheti i Komunës së Gostivarit janë në vlerë prej 2. 000.000,00 denarë Klubit Fudbollistik "Gostivar" , në programën L0-sport dhe rekreacionin, Zëri 463- transfere për klubet sportive.

Член 2
Средствата кои се доделуваат од Буџетот на Општина Гостивар се во износ од 2.000.000,00 денари на Фудбалски Клуб "Гостивар" ,програма L0-спорт и рекреација, на ставка 463 – трансфери за спортски клубови.

Neni 3
Mjetet e ndara në vlerë si në nenin 2 të këtij Vendimi do të barten nga Buxheti i Komunës së Gostivarit për vitin 2021 klubin Futbollit Gostivar – Gostivar.

Член 3
Одобрените средства во износ како во член 2 на ова одлука ќе се префрлат од Буџетот на Општина Гостивар за 2021 година Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар.

Neni 4

Pagesa e shumës së lartpërmendur që i ndahet klubin Futbollit Gostivar – Gostivar, do ti transferohen në bazë dinamikës së të hyrave në buxhetin e Komunës së Gostivarit.

Член 4

Исплатата на горенаведениот износ му се расподелува Фудбалскиот Клуб Гостивар-Гостивар врз основа на динамиката на приходите во буџетот на Општина Гостивар

Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e miratimit dhe e njëjta do të shpallet në ,, Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Член 5

Ова Одлука стапува во сила со денот на донесувањето и истото ќе биде се објави во „Службен Гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

____

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Nr./Бр.09-203/15
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

A K T V E N D I M
për shpallje të
VENDIM Për ndarjen e mjeteve financiare klubit basketbollist Gostivar – Gostivar.

Shpallet **VENDIM** Për ndarjen e mjeteve financiare klubit basketbollist Gostivar – Gostivarnr.08-169/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ОДЛУКА** За доделување на финансиски средства на Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар

Се прогласува **ОДЛУКА** За доделување на финансиски средства на Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар бр. 08-169/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
08-169/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (Gz. zyrtare e R.M nr. 05/02), nenit 145 të Rregullores për punën e Këshillit të Komunës ("Bul.Zyrtar I KG" – nr1/06, Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 32–të, të mbajtur më 28.01.2021 solli:

VENDIM
Për ndarjen e mjeteve financiare
klubit basketbollist Gostivar – Gostivar.

Neni 1
Me këtë Vendim ndahen mjete finansiare nga Buxheti i Komunës së Gostivarit për vitin 2021 për klubit basketbollist Gostivar – Gostivar.

Neni 2
Mjetet të cilat ndahen nga Buxheti i Komunës së Gostivarit janë në vlerë prej 2.000.000,00 denarë për klubit basketbollist Gostivar – Gostivar në programën L0-sport dhe rekreacionin, Zëri 463- transfere për klubet sportive.

Neni 3
Mjetet e ndara në vlerë si në nenin 2 të këtij Vendimi do të barten nga Buxheti i Komunës së Gostivarit për vitin 2021 klubit Basketbollist Gostivar – Gostivar .

Neni 4
Pagesa e shumës së lartpërmendur që i ndahet K klubit Basketbollist Gostivar –Gostivar do ti

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа (Сл.весник на Р.М бр. 05/02), член 145 од Деловодникот за работа на Совет на Општината („Сл.Гласник на ОГ" бр.1.06), Советот на Општина Гостивар на 32–та, седница одржана на ден 28.01.2021 год, донесе:

ОДЛУКА
За доделување на финансиски средства на
Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар

Член 1
Со ова Одлука се доделуваат финансиски средства од Буџетот на Општина Гостивар за 2021 год Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар .

Член 2
Средствата кои се доделуваат од Буџетот на Општина Гостивар се во износ од 2.000.000,00 денари на Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар програма L0-спорт и рекреација, на ставка 463 – трансфери за спортски клубови.

Член 3
Одобрените средства во износ како во член 2 на ова одлука ќе се префрлат од Буџетот на Општина Гостивар за 2021 година Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар.

Член 4
Исплатата на горенаведениот износ му се

transferohen në bazë dinamikës së të hyrave në buxhetin e Komunës së Gostivarit.

Neni 5

Ky Vendim hyn në fuqi me ditën e miratimit dhe e njëjta do të shpallet në ,, Buletinin Zyrtar të Komunës së Gostivarit".

расподелува Кошаркарскиот Клуб Гостивар-Гостивар врз основа на динамиката на приходите во буџетот на Општина Гостивар

Член 5

Ова Одлука стапува во сила со денот на донесувањето и истото ќе биде се објави во „Службен Гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

____

Nr./Бр.09-203/16
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
NDRYSHIM DHE PLOTESIM TË PROGRAMIT për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në sferën e mbrojtjes së mjedisit jetësor për vitin 2021.

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА** за активностите на Општина Гостивар во областа на заштитата на животната средина 2021 година.

Shpallet **NDRYSHIM DHE PLOTESIM TË PROGRAMIT** për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në sferën e mbrojtjes së mjedisit jetësor për vitin 2021.nr.08-170/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА** за активностите на Општина Гостивар во областа на заштитата на животната средина 2021 година. бр. 08-170/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр. 08-170/1
28.01.2021
Gostivar/Гостивар

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 13 dhe nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM-se" nr 05/02), Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 31 të, të mbajtur më 28.01.2021 solli:

Според член 22, став 1, точка 13 и член 36 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" број 05/02), Советот на Општина Гостивар на 31 та седница, одржана на 28.01.2021година донесе

NDRYSHI DHE PLOTESIM PËR PROGRAM

për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në sferën e mbrojtjes së mjedisit jetësor për vitin 2021.

ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА

за активностите на Општина Гостивар во областа на заштитата на животната средина 2021 година.

I. QËLLIMI

Qëllimi kryesor i këtij programi janë aktivitete nga fusha e mbrojtjes së ambientit jetësor në komunën e Gostivarit,synimi është arritja e shkallës më të lartë të tejkalimit të gjendjeve në fushën e ambientit jetësor dhe të mbrojtjes së cilësisë e mediumeve të ambientit jetësor, siç janë: toka, ajri dhe uji, në suaza të kompetencave ligjore, me këtë edhe mbrojtja e shëndetit dhe përmirësimi i cilësisë së jetës së qytetarëve

I. ЦЕЛ

Основната цел на ова програма се активности од областа заштитата на животната средина на општина Гостивар,стремежот е да се постигне повисок степен за надминување на условите од областа на животната средина и да се заштити квалитетот на сите медиуми на животната средина, како што се се: почва, воздух и вода, во рамките на законските надлежности, со тоа и заштита на здравјето и подобрување на квалитетот на животот на граѓаните

II. AKTIVITETET E PLANIFIKUARA

II. ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ

Me Programin janë paraparë aktivitete, realizimi i të cilëve duhet të përmirsojë cilësinë e ajrit ambiental, ujërave dhe tokave, mbrojtjen e tyre, rregullimin dhe avancimin e territoreve të mbrojtura dhe ngritjen e vetëdijes publike.

1) MBROJTJA E AJRIT AMBIENTAL

1.1.Mirëmbajtja,vendosja e më teper aparateve matëse,funksionimi i rrjetit komunal të sensorëve dhe stacioneve matëse për monitorim automatik të cilësisë së ajrit,duke i paraqitur rezultatet në periudhë të caktuar përmes sensorëve laserik për grimcat dëmtuese PM 10 dhe PM 2.5

-Mjetet të nevojshme financiare: gjithsej mjete 200.000 denarë të parapara nga buzheti i komunës së Gostivarit

1.2. Subvencionimi i qytetarëve për furnizim të inverterëve për ngrohje

- Mjetet të nevojshme financiare: gjithsej 1.000,000 denarë të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit

1.3. Subvencionimi i qytetarëve për furnizim të biçikletave

Gjatë vitit 2021 Komuna e Gostivarit do të ndaj subvencione për mbi 200 biçikleta;

-Mjetet të nevojshme financiare: gjithsej 1.000,00denarë,të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit

2) ZGJERIMI I SIPËRFAQEVE TË GJELBRUARA

2.1.Zgjerimi i sipërfaqeve të gjelbëruara në komunën e Gostivarit.

Со програмата се предвидени активности,чие спроведување треба да го подобри квалитетот на воздухот, водата и почвите, нивната заштита, уредување и унапредување на заштитените подрачја и јавната свест.

1)ЗАШТИТА НА АМБИЕНТАЛНИОТ ВОЗДУХ

1.1.Одржување,воспоставување на повеке мерни апарати,функционирањење на општинска мрежа на сензори и мерни станици за автоматско следење на квалитетот на воздухот,прикажувајки ги резултатите за одреден перид преку ласески сензор за ПМ 10 и ПМ 2.5 штетни честички

- Потребни финансиски средства: вкупни средства200,000 денари предвидени од буџетот на општина Гостивар

1.2. Субвенционирање на граѓаните за снабдување со инвертери за греење

- Потребни финансиски средства: вкупно 1.000,000 денари предвидени од буџетот на општина Гостивар

1.3. Субвенционирање на граѓаните за снабдување со велосипеди

Во тек на 2021 година Општина Гостивар ке додели субвенции за повеке од 200 велосипеди;

- Потребни финансиски средства: вкупно 1.000,000 денари, предвидени со буџетот на општина Гостивар

2) ПРОШИРУВАЊЕ НА ЗЕЛЕНИТЕ ПОВРШИНИ

2.1.Проширување на зелените површини на Општина Гостивар

Në kontuinitet duhet të kujdesemi për mbrojtjen dhe zgjerimin e sipërfaqeve të gjelbëruara në komunën e Gostivarit,duke u kujdesur vazhdimisht edhe për përfshirjen e gjelbërimit në institucionet publike, arsimore etj. që janë pjesë e fondit të gjelbërimit në qytet.

- Mjetet të nevojshme financiare : gjithsej 400,000. denarë të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit

2.2. Rregullimi i shëtitores përskaj lumit Vardar

Rikonstruktimi i korsive për këmbësorë dhe biçikleta,(zgjerimi i korsive të reja në të gjitha hapësirat ku ekzistojnë kushte për shënimin dhe ndërtimin e tyre), kategorizimi dhe vendosja e sinjalistikës, vendosja e pajisjeve për park(ulse), shportave për mbeturina etj.

-Mjetet të nevojshme financiare: gjithsej 400,000 denarë të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit.

3) PROJEKTE NGA FUSHA E AMBIENTIT JETËSOR

3.1. Përgatitja e PAEL për komunën e Gostivarit

Ky dokument është bazë për menaxhimin me ambientin jetësor në komunën e Gostivarit, sipas të njëjtit do të organizohen të gjitha projektet dhe aktivitetet e lidhura me ambientin jetësor.

-Mjetet të nevojshme financiare: gjithsej 300,000 denarë të parapara nga buxheti i

Во контуинитет треба да се грижиме за заштитата и проширувањето на зелените површини во општина Гостивар,со целосна грижа на зеленилото во јавни, образовни институции итн., кои се дел од фондот на зелени површини во градот.

- Потребни финансиски средства: вкупно 400,000денари предвидени со буџетот на општина Гостивар

2.2. Уредување на шеталиштето покрај реката Вардар

Реконструкција на пешачки патеки и патеки за велосипеди,(проширување со нови патеките во сите простории каде има услови за обележување и изградба на истите), категоризација и поставување на сигнализација, поставување опрема за парк, корпи за отпадоци и др.

- Потребни финансиски средства: вкупно 400,000 денари предвидени со буџетот на општина Гостивар.

3) ПРОЕКТИ ОД ОБЛСТА НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

3.1. Изготвување на ЛЕАП за општина Гостивар

Овој документ е основа за управување со животната средина во општина Гостивар, според кој ќе бидат организирани сите проекти и активности поврзани со животната средина.

- Потребни финансиски средства: вкупно 300,000 денари предвидени со буџетот на

komunës së Gostivarit

3.2. Përpilimi i kadastrës së integruar të ndotësve të mjedisit jetësorë në komunën e Gostivarit
Kadastra e integruar e ndotësve të mjedisit jetësor paraqet një dokument dinamik dhe strategjik dhe si i tillë së bashku me rregullativen ligjore në këtë fushë paraqet instrument për menaxhim të qëndrueshëm me cilësinë e mjedisit jetësorë.

- mjetet e nevojshme financiare: gjithsej 300,000 denarë të parapara nga buxheti i komunës së gostivarit.

4) NGRITJA E VETËDIJES PUBLIKE PËR RËNDËSINË E AMBIENTIT JETËSOR

4.1.Konkurs ekologjik i komunës së Gostivarit për vitin 2021

Nëpërmjet shpërblimit të personave fizik dhe juridik për kontributin në zhvillimin e kujdesit për ambientin jetësor,sigurohet nivel më i lartë i ndërgjegjes publike.

-Mjetet e nevojshme financiare : gjithsej 100,000 denarë
Të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit

4.2.Organizimi i javës Evropjane të lëvizjes për vitin 2021.

Ngritja e vetëdijes publike është aktivitet i domosdoshëm i cili del edhe nga dispozitat ligjore për mjedis jetësor. Në bazë të përvojave të deritanishme, bashkëpunimi me OJQ jep

општина Гостивар

3.2 Креирање на интегриран катастар на загадувачи на животната средина во општина Гостивар
Интегрираниот катастар на загадувачи на животната средина претставува динамичен и стратешки документ и како таков, заедно со законската регулатива од оваа област, прет-ставува инструмент за одржливо управување со квалитетот на животната средина.

- потребни финансиски средства: вкупно 300,000 денари предвидени со буџетот на општина Гостивар.

4) ПОДИГАЊЕ НА ЈАВНАТА СВЕСТ ЗА ЗНАЧЕЊЕТО НА ЖИВОТНАТА СРЕДИНА

4.1 Еколошки конкурс на општина Гостивар за 2021 година

Преку наградување на физички и правни лица за придонес во развојот на грижата за животната средина, се обезбедува повисоко ниво на јавната свест.

- Потребни финансиски средства: вкупно 100,000 денари
Предвидени од буџетот на општина Гостивар

4.2.Организирање на Европска недела за мобилност за 2021 година.

Подигањето на јавната свест е неопходна активност што исто така произлегува од законските одредби за животната средина.

rezultate më të mira në këte fushë.

Për vitin 2021 është planifikuar shënimi i javës Evropjane të lëvizjes, aktivitete adekuate gjatë shtatë ditëve, me manifestim final në "qytet pa automjete".
OJQ që do të ofrojnë bashkëpunim, duhet të krijojnë lloj-llojshmëri të aktiviteteve për promovimin e llojeve alternative të lëvizjes, defile, punëtori etj.
Për këtë qëllim duhet të përgatitet, krijohen dhe printohen materiale propaganduese (flatra, afishe, broshura, bluza etj.)
Në vitin 2021, Komuna e Gostivarit do të inicioj edhe aktivitete tjera me qëllim për të nxitur zhvillimin e turizmit rural,në bashkpunim me shoqata Malore,që do të bëj organizimin e tureve malore,shoqërimin e grupeve të interesuara turistësh,ecje në natyrë dhe kampingje.

Aktivitetet e lart përmendura të Komunës së Gostivarit, bashkëpunimi sa më i madhë me organizatat joqeveritare,iniciativa qytetare tregon për transparencën në punë dhe njëherit mundëson pjesmarje aktive të qytetarëve në vendimarjen dhe krijimin e politikave në nivel lokal.
-Mjetet e nevojshme financiare: gjithsej 300,000 denarë
Të parapara nga buxheti i komunës së Gostivarit.

5. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE
Kryetari i komunës së Gostivarit kujdeset dhe e siguron implementimin e këtij programi. Departamenti për mbrojtje të ambientit jetësor ndjek implementimin e kësaj programe, ndërmerr iniciativa, jep mendime dhe dorëzon propozime në lidhje me arritjen e qëllimeve dhe aktiviteteve ë programuara.
Gjatë zbatimit të Programit, do të mbahet edhe

Врз основа на досегашните искуства, соработката со НВО дава подорби резултати во оваа област.
За 2021 година се планира да се одбележи Европската недела за мобилност,одредени активности во текот на седумте дена, со завршнана манифес. во "градот без возила".
НВО што ке нудат соработка, треба да создаде голем број активности за промовирање на алтернативни видови на движење, дефиле, работилници и сл.
За ова цел, треба да се изготват, креираат и отпечатат пропагандни материјали (летоци, постери, брошури, маици и др.).
Во 2021 година,Општина Гостивар ке иницира и други активности со цел за потикнување развојот на руралниот туризам,во соработка со планинарски друштва,што подразбира организирање планински тури,придружба на заинтересирани групи на туристи,пешачење во природа и кампување

Горенаведените активности на Општина Гостивар,поголемата соработка со невладините организации,граѓанските инициативи е показател за транспарентна работа и овозможува активно учество на граѓаните во одлучувањето и креирањето на политики на локално ниво.
-Потребни финансиски средства: вкупно 300,000 денари
Предвидени со буџетот на општина Гостивар.

5.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ
Градоначалникот на Општина Гостивар се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа програма.оделението за животна средина го следи спроведувањето на оваа програма, покренува иницијативи, дава мислења и поднесува предлози во врска со остварувањето на програмираните цели и

statistik gjinore me qëllim që të kontribuojë në një buxhetim më të mirë përgjegjës gjinor në këtë fushë në të ardhmen. Treguesit që do të monitorojnë zbatimin e programit nga një perspektivë gjinore do të jenë numri i përfituesve sipas gjinisë që financohen nga ky program.

активности.При реализација на Програмата ќе се води родова статистика со цел во иднина да допринесеме за подобро родово одговорно буџетирање во оваа област. Индикатори со кои ќе се следи реализацијата на програмата од родов аспект ќе биде бројот на корисници по пол кои се финансираат од оваа прогр

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Nr./Бр.09-203/17
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të
NDRYSHIM DHE PLOTESIM TË PROGRAMIT Për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në lëmin e sportit për vitin 2021

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на **ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА за активностите на Општина Гостивар во областа на спортот во 2021 година**

Shpallet **NDRYSHIM DHE PLOTESIM TË PROGRAMIT Për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në lëmin e sportit për vitin 2021**për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në sferën e mbrojtjes së mjedisit jetësor për vitin 2021.nr.08-171/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува **ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА за активностите на Општина Гостивар во областа на спортот во 2021 година** бр. 08-171/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Këshilli i Komunës së Gostivarit
Совет на Општина Гостивар
Nr.Бр. 08-171/1
28.01.2021
Gostivar/ Гостивар

Në bazë të nenit 22 par. 1 pika 6 dhe nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta zyrtare e RM” numër 5/02) në lidhje me nenin 22a të Ligjit për per sport (“Gazeta zyrtare e RM” nr. 29/02, 66/04, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13 dhe 42/14)), Këshilli i komunës së Gostivarit në mbledhjen e 32 të të mbajtur më datë 28.01.2021miratoi:

Врз основа на член 22 став 1 точка 6 и член 36 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на РМ“ број 5/02), а во врска со член 22а од Законот за спортот (“Службен весник на РМ“ бр. 29/02, 66/04, 81/08, 18/11, 51/11, 64/12, 148/13, 187/13 и 42/14),Советот на Општина Гостивар на 32-та седница, одржана на 28.01.2021година, донесе

NDRYSHI DHE PLOTESIM PËR PROGRAM

Për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në lëmin e sportit për vitin 2021

I.HYRJE

Komuna e Gostivarit në pajtueshmëri me Ligji për vetëqeverisje lokale dhe ligjit për sport, përgatit Program për aktivitetet e Komunës së Gostivarit në lëmin e sportit, me çka sportit i jepet rëndësia që i takon në zhvillimin e qytetit. Gjatë përgatitjes së programit, janë marrë parasysh drejtimet dhe synimet e decentralizimit të sportit, nga niveli shtetëror në atë lokal (komunal), respektivisht në Komuna e Gostivarit.

1. MËNYRA DHE METODOLOGJIA E PËRGATITJES SË PROGRAMIT

ИЗМЕНА И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРОГРАМА

за активностите на Општина Гостивар во областа на спортот во 2021 година

I.ВОВЕД

Општина Гостивар во согласност со Законот за локална самоуправа и Законот за спорт, изготвува Програма за активностите на Општина Гостивар во областа на спортот, со што на спортот му се придава значењето кое и му припаѓа во развојот на градот. При подготовката на Програмата, земени се во предвид насоките и заложбите за децентрализација на спортот, од државно на општинско ниво, односно на Општина Гостивар.

1. НАЧИН И МЕТОДОЛОГИЈА НА ПОДГОТОВКА НА ПРОГРАМАТА

Programi për sport është përgatitur në koordinim me përfaqësuesit e këtij sektori, qytetarët dhe organizatat e shoqërisë civile, me çka iu mundësuan qytetarëve (gra dhe burra) të përfshihen në procesin e vendimmarrjes dhe përmes propozimeve dhe ideve të tyre për projekte dhe aktivitete të pasqyrojnë nevojat e qytetarëve. Po ashtu, është marrë parasysh Strategjia.

2. GRUPET QËLLIMORE DHE SHFRYTËZUESIT E FUNDIT

3.2. Grupet qëllimore – të përgjithshme

Programi i Departamentit të Sportit i targeton qytetarët e Komunës së Gostivarit, përfshirë edhe më të rinjtë. Përmes aktiviteteve dhe projekteve të parashikuara në Program përfshihen organizatat e shoqërisë civile që kontribuojnë në zhvillimin e procesit inkluziv për përfshirje në procesin e vendimmarrjes. Ky Program parashikon bashkëpunim të drejtpërdrejtë me organizatat e shoqërisë civile, që tregon faktin se ato janë grupi ynë kryesor i synuar.

2.2 Shfrytëzuesit e fundit

Banorët e Komunës të të gjitha gjeneratave, gra dhe burra.

Sipas ligjit për NJVL, neni 22, paragrafi 1, pika 6, parashikohet:

- Zhvillim i sportit masiv dhe aktiviteteve rekreative të qytetarëve, i përfshirë në programet e kulbeve sportive dhe sportive-rekreative, në realizimin e

Програмата за култура е подготвена во координација со претставниците од овој сектор, граѓаните и граѓанските организации, со што се овозможи граѓаните(жени и мажи) да бидат вклучени во процесот на одлучување и преку свои предлози и идеи за проекти и активности таа да претставува отсликување на потребата на граѓаните. Исто така, предвид е земена и Стратегијата.

2. ЦЕЛНИ ГРУПИ И КРАЈНИ КОРИСНИЦИ

3.2. Општо – целни групи

Програмата на Одделението за култура ги таргетира граѓаните на Општина Гостивар вклучувајќи ги и најмладите. Преку активностите и проектите предвидени во Програмата се опфаќаат и граѓанските организации што придонесуваат во развојот на инклузивниот процес за вклученост во процесот на одлучување. Оваа Програма предвидува и директна соработка со граѓанските организации што укажува на фактот дека тие ни се главна таргет-група.

2.2 Крајни корисници

Жители од Општината од сите генерации, жени и мажи.

Според Законот за ЕЛС, член 22, став 1 точка 6 предвидено е:

- Развојот на масовниот спорт и рекреативните активности на граѓаните, опфатен во програмите на спортските и спортско-рекреативните клубови, во

sistemit shkollor dhe studentor sportiv, sporti për të gjithë, e sidomos aktivtetet sportive - rekreative të personave me nevoja speciale

- Organizim i manifestimeve dhe garave sportive, mbështetje e sistemit të garave në nivel komunal në sporte dhe kategori të caktuara, mbështetje e garave dhe manfestimeve tradicionale sportive me karakter nacional dhe ndërkonmbëtar, mbështetje e sistemit shkoloor dhe studentor të garave për personal me nevoja speciale, si dhe të aktviteteteve masovike sportive-rekreative të qytetarëve
- Mirëmbajtje dhe ndërtim i objekteve sportive për sport, vërtetim i rrejtit të objekteve sportitve, klasifikimi i tyre, mirëmbajtja, shfrztëzimi dhe pajisja, planifikimi dhe ndërtimi i objekteve sportive bashkëkohore dhe zonave rekereative për sport masovik,
- mbështetje dhe avancim i sportit, klubeve sportive dhe klubeve sportive profesionale të regjistruara në territorin e komunës,
- Të nxisin pjesëmarrje të barabartë të burrave dhe grave, djemve dhe vajzave në manifestimet dhe aktivitetet e tyre.
-
- mbështetje e lidhjeve komunale si formë më e lartë e organizimit, të shprehur në sublimimin e aktiviteteve dhe nevojave të klubeve sportive në territorin e komunës, duke siguruar kushte hapësinore,

реализација на училишниот и студентскиот спортски систем, спортот за сите, а особено спортско-рекреативни активности на лица со посебни потреби;

- Организирање на спортски приредби и манифестации, поддржување на систем на натпревари на општинско ниво во одредени спортови и категории, поддржување на традиционалните спортски натпревари и манифестации, од национален и меѓународен карактер, поддржување на училишниот и студентскиот систем на натпревари, системот на манифестации и форми на натпревари за лица со посебни потреби, како и масовните спортско-рекреативни активности на граѓаните;
- Одржувањето и изградбата на објекти за спорт, утврдување на мрежата на спортските објекти, нивно класифицирање, одржување, користење и опремување, планирање и изградба на современи спортски објекти и определување на рекреативни зони за масовно спортување,
- Поддршка и унапредување на спортот, спортските клубови и професионалните спортски клубови регистрирани на подрачјето на општината,
- да поттикнат еднакво учество на мажите и жените, момчињата и девојчињата во нивните манифестации и активности.
-
- Поддржување на општинските сојузи како највисока форма на организирање, искажана во сублимирање на

materiale dhe kuadorvike për funksionimin e tyre.

Për realizimin e kompetencave të veta, Këshilli i Komunës së Gostivarit sjell Program për Sport në Komunën e Gostivarit, që kalon tek organet e Komunës dhe Komisionit për Sport të Këshillit të Komunës së Gostivarit për përpunim dhe propozim para Këshillit të Komunës së Gostivarit.

Sporti në Komunën e Gostivarit ka traditën e vet, vlera të realizuara, objekte të ndërtuara, manifestime tradicionale sportive, kuadro profesionale dhe gjithashtu qytetarë që e duan dhe e respektojnë sportin. Komuna e Gostivarit si njësi e veçantë e vetëqeverisjes locale, zhvillimin e sportit mund ta arrijë vetëm nëpërmjet mbështetjes dhe pandashmërisë së sportit dhe praktikimin e tij në të gjithë territorin e komunës.

II. GRUPI QËLLIMOR, REZULTATET E PRITURA

Qëllimet themelore të kësaj Programe janë:

- Realzimi i pjesëmarrjes së Komunës së

активностите и потребите на спортските клубови на подрачјето на општината, обезбедувајќи просторни, материјални и кадровски услови за нивно функционирање.

За остварување на своите надлежности, Советот на Општина Гостивар донесува Програма на спортови на Општина Гостивар, која поминува низ органите на Општина Гостивар и Комисијата за спорт на Советот на Општина Гостивар за нејзина доработка и предлагање пред Советот на Општина Гостивар.

Спортот во Општина Гостивар има своја тради-ција, остварени вредности, изградени објекти, традиционални спортски манифестации, струч-ни кадри и граѓани кои го сакаат и го почитуваат спортот. Општина Гостивар како посебна единица на локалната самоупра-ва, развојот на спортот може да го постигнат само со подржување и неделивост на спортот и негово практикување на целата територија на општината.

II. ЦЕЛНА ГРУПА, ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Основни цели на оваа Програма се:

- Остварување учество на Општина Гостивар во организирањето, одвивањето и збогатувањето на спортскиот живот во општината, во согласност со потребите и интересите на граѓаните(жени и мажи);
- Промовирање на можностите на Општина Гостивар да биде домаќин на

Gostivarit në organizimin, zhvillimin dhe pasurimin e jetës së sportive në komunë, në përputhje me nevojat dhe ineteresat e qytetarëve (gra dhe burra);

- ➢ Promovim i mundësive të Komunës së Gostivarit që të jetë nikoqir i manifestimeve të veçanta sportive të rangut më të lartë nacional dhe përkrahjen e inciativave që ndërmeren në këtë plan;
- Afirmimi i Komunës së Gostivarit si qendër e zhvilluar sportive
- ➢ Rritje e përfshirjes së të rinjve (vajza dhe djem) me sport dhe aktivitete sportive reakreative nëpërmjet zhvillimit të sportit shkollor, duke siguruar organizim, sistem komunal në shkolla të garave dhe përkrahje të aktiviteteve rekreative të nxënësvetë shkollave të Mesme në Komunë e Gostivarit;
- ➢ Krijim i kushteve për pjesëmarrje në shtet dhe jashtë të sportistëve të rinj që janë me potencial si dhe ftesë për në Komunë të sportistëve me rezultate të arritura në nivele ndërkombëtare;

- ➢ Zhvillim dhe përkrahje të programeve për sport dhe rekreim të personave me invaliditet si dhe personave me pengesa në zhvillim në Komunën e Gostivarit;
- ➢ Përkrahje të levizjeve për pjesëmarrje më të madhe të gruas në sport, me çka Komuna e Gostivarit do të bejë hap në afrimin me trended globale në këtë sferë;
- ➢ Realizim dhe avancim i bashkëpunimit

одделни спортски манифестации од највисок национален ранг и поддржување на иницијативите што се преземаат на тој план;

- Афирмирање на Општина Гостивар како развиен спорстки центар
- Зголемување на опфатот на млади (девојки и момчиња) граѓани со спорт и спортско рекреативни активности преку развој на училишниот спорт, обезбедувајќи организациска поставеност, училишен општински систем на натпревари и поддршка на рекреативните активности на учениците од Средните Училишта во Општина Гостивар;
- Создавање услови за настапи во земјата и странство на наши истакнати спортисти и на млади спортски надежи и гостување во Општина Гостивар на спортисти со постигнати врвни рез-ултати во меѓународна конкуренција;
- Развој и поддршка на програмите за спорт и рекреација на лицата со инвалидитет, како и за лицата со пречки во развојот од Општина Гостивар;
- Поддршка на движењето за поголемо учество на жената во спортот, со што Општина Гостивар ќе направи исчекор кон приближување до светските трендови во оваа сфера;
- Остварување и унапредување на меѓународната спортска соработка.

III. АКТИВНОСТИ

ndërkombëtar në fushën e sportit.

III. AKTIVITETE

Aktivitetet në fushën e sportit, komuna e Gostivarit do t'i drejtojë në drejtim të përkrahjes, përforcimit dhe ndihmës në realizimin e qëllimeve të këtij Programi.

Në këtë drejtim do të zhvillohen aktivitete për:

- Përkrahje dhe ruajtje të vazhdimësisë së manifestimeve tradicionale sportive për të cilat ka interes tek qytetarët dhe që janë në interes të zhvillimit të sportit në Komunën e Gostivarit;
- Pjesëmarrje në organizimin e garave me konkurencë të forte ndërkombëtare që komunës së Gsotivarit do t'i sigurojnë vend të veçantë në kalendarët e organizatave sportive botërore dhe do t'i theksojnë mundësitë e komunës së Gostivarit të jetë orga-nizator i manifestimeve të larta sportive.;
- Inicim dhe realizim i programeve special për krijim të kushteve për implementim të aktiviteteve sportive për sportistë, amaterë të nxënësve dhe rinisë.;
- Përkrahje të iniciativave dhe aktivieteteve për rrjedhje dhe zhvillim të disciplinave sportive që nuk janë prezente në komunë, ndërsa kanë

Активностите во областа на спортот, Општина Гостивар ќе ги насочи кон поттикнување, поддржување и помагање на остварувањето на целите на оваа Програма.

Во таа смисла ќе се спроведуваат активностите за:

- Поддршка и сочувување на континуитетот на традиционалните спортски манифестации за кои постои интерес кај граѓаните и кои се во интерес на развојот на спортот во Општина Гостивар;
- Учество во организирањето натпревари со силна меѓународна конкуренција кои на Општина Гостивар му обезбедуваат посебно место во календарите на светски спортски организации и ги истакнуваат можностите на Општина Гостивар да биде организатор на врвни спортски манифестации;
- Иницирање и реализирање посебни програми за создавање услови за спроведување спортски активности на спортистите, аматери, на учениците и младината;
- Поддржување на иницијативите и активностите за одвивање и развој на спортски дисциплини кои не се присутни во општината, а имаат значајно место на врвните меѓународни манифестации како и во спортскиот живот на главните градови и големите урбани центри во светот;
- Учество во издавањето публикации за спортската историја како и за спортската агенда на Општина Гостивар;
- Овозможување на поинтензивна

vend të rëndësishëm në manifestime të ndryshme si dhe në jetën sportive të qyteteve kryesore dhe qendrave të mëdha urbane në botë;

- Pjesëmarrje në publikimin e broshurave të ndryshme për historiatin e sportit si dhe për agjendën sportive të komunës së Gostivarit;
- Mundësim i komunikimit më intensiv të sportistëve deh shoqatave të tyre me sportistët nga qytetet e binjakëzuara, kryeqytetet dhe qendrat e mëdha urbane në rajon dhe botë, për shkak të avancimit të bashkëpunimit të ndërsjellë;
- Sportin shkollor
- Sportin studentor
- Aktivitetet sportive-rekreative të personave me nevoja speciale / sport për persona të invalidizuar
- Sport për të gjithë / rekreim sportiv i qytetarëve
- Sport kompetitiv dhe cilësor
- Gara ndërkombëtare me interes të posaçëm për Komunën e Gostivarit:
- Programi "23 Dhjetor" – Dita e Komunës
- Zgjedhje e sportistit të vitit nga Komuna e Gostivarit
- Objekte Sportive

Në bashkëpunim m e Kryetarin e Komunës, Këshillin e Komunës së Gostivarit, pas marrjes së objekteve nga shteti do të vërtetohet mënyrë për menaxhim të mëtutjeshëm, mirëmbajtje dhe shfrytëzim të objekteve sportive.

комуникација на спортистите и нивните здруженија со спортистите од збратимените градови, главните градови и големите урбани центри во регионот и светот, заради унапредување на меѓусебната соработка;

- Училиштен спорт
- Студентски спорт
- Спортско - рекреативни активности на лица со посебни потреби/спорт за инвалидизирани лица
- Спорт за сите /спортска рекреација на граѓаните/
- Натпреварувачки и врвен спорт
- Меѓународни натпревари од посебен интерес за Општина Гостивар:
- Програма "23 Декември" Ден на Општина
- Избор на спортисти на годината на Општина Гостивар
- Спортски објекти

Во соработка со Градоначалникот на Општина Гостивар, Советот на Општина Гостивар ,по преземањето на објектите од државата ќе се утврди начин на натамошно управување, одржување и користење на спортските објекти.

IV. КРИТЕРИУМИ

Врз основа на член 24 од Законот за спорт, средствата се распоредуваат како учество на Општина Гостивар за поттикнување, поддржување и помагање на следните традиционални манифестации од областа на

IV. KRITERET

Bazuar në nenin 24 të Ligjit për sport, mjetet shpërndahen si pjesëmarrje e Komunës së Gostivarit për përkrahje, ndihmesë për manifestimet tradicionale në lëmin e sportit:

- Rang lista ndaj të cilës pretendon të përparojë (i pari, i dyti ose liga e parë)
- Arritjet nga garat paraprake (treti, dyti ose liga e parë)
- Niveli i prezantimit të Komunës (rajonal, nacional ose ndërkombëtar)
- Pranimi nga publiku i paraqitjeve dhe pretendimet e klubit (numri i shikuesve të garës)
- Përkrahja financiare nga sponzorimet tjera (të hyra financiare në xhiro llogarinë e klubeve)
- Puna vullnetare nga ana e anëtarëve të klubit për arritje të një rangu më të lartë të klubit
- Lidhshmëria e aktiviteteve të klubit me shkollat fillore dhe të mesme në Komunë, si dhe me universitetet e flokuar në komunën e Gostivarit në kuptim të rritjes së aktiviteteve sportive.
- Pariteti gjinor ne klubet sportive

спортот:

- Ранг лигата кон која претендира да напредува (трета, втора или прва лига)
- Постигнувањата од минатите натпревари (трета, втора или прва лига)
- Нивото на презентација на Општината (регионално, национално или меѓународно ниво)
- Акцептирањето од страна на јавноста на настапите и претензиите на клубот (бројот на гледачи на натпревар)
- Финансиската поддршка од други спонзори (прилив на пари во жиро сметките на клубовите)
- Доброволната работа од страна на членовите на клубот за постигнување на повисок ранг на клубот
- Поврзаноста на активностите на клубот со основните и средните училишта во Општината, како и со Универзитетите алоцирани во Општина Гостивар, во смисла на зголемување на спортските активности.
- Родов паритет во спортските клубови.

Во согласност со овие критериуми, како и со теренско испитување и прибирање на дополнителни информации од страна на членовите на Комисијата за одредување на спонзорства, а со одобрение од Градоначалникот, се донесува Решение за спонзорирање на одреден клуб.

V.ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите на Општина Гостивар од областа на спортот, утврдени со оваа Програма, ќе се

www.gostivari.gov.mk
info@gostivari.gov.mk
tel. +389 (0) 42 213 511
fax. +389 (0) 42 214 406

Në pajtueshmëri me këto kritere, si dhe me vlerësimin në terren dhe mbledhjen e informatave shtesë nga ana e anëtarëve të komisionit për përcaktim të sponzorimeve dhe me miratim të kryetarit sillet Vendim për sponzorim të një klubi të caktuar.

V.FINANSIMI

Aktivitetet e Komunës së Gostivarit në lëmin e sportit, të përcaktuara me këtë Program do të financohen nga mjetet e buxhetit të Komunës së Gostivarit për 2021, nga programi L, sport dhe rekreim, nënprogramit LO, nënzërit 463120 në sasi prej **9.000.000,00 denarë** , që janë të përcaktuara për këtë qëllim si dhe nëpërmjet aktiviteteve të tjera të programuara për zhvillimin e tyre, përkrahje dhe ndihmesë.

Shuma minimale e shpenzimit për sportit do të jetë 10.000, ndërsa shuma maksimale prej 60.000 denarë për individët dhe për klubet sportive nga 15.000 deri në 150.000, gjatë pagesës individuale.

Brenda këtyre shumave, të përcaktuar kategoritë e hapësirave të mjeteve financiare të parapara dhe në kushte që do të paguhet një shumë, dhe atë:

1.A. 10.000 – 30.000

- Asistencë monetare financiare për individët të cilët marrin pjesë në garat në nivel lokal dhe

финансираат од средствата на Буџетот на Општина Гостивар за 2021 година кои се наменети за таа цел, од Л Програма спорт и рекреација, потпрограма ЛО, потставка 463120, во износ од **9.000.000,00 денари**, како и преку други програмирани активности за нивно поттикнување, поддржување и помагање.

Минималниот износ на потрошокот за спорт ќе изнесува 10.000 денари, додека максималниот износ 60.000 денари за физички лица, додека за спортски клубови од 15.000-150.000, при поединечна исплата.

Во склоп на овие износи, дефинирани се категории на распони на предвидени парични средства и услови при кои би се исплатил некој износ, и тоа :

1. А. 10.000 –30.000

- парична финансиска помош на поединци кои учествуваат на натпревари од локално и регионално ниво

Б. 30.001 – 60.000

- парична финансиска помош на поединци кои учествуваат на натпревари од национално и меѓународно ниво

2.А. 15.001 – 60.000

- парична финансиска помош на спортки клубови кои учествуваат во општинаска лига

Б. 60.001 – 100.000

- парична финансиска помош на спортки клубови кои учествуваат во регионална лига

rajonal

B. 30.001 – 60.000

- Asistencë monetare financiare për individët të cilët marrin pjesë në garat e nivelit kombëtar dhe ndërkombëtar

2.A. 15.001 – 60.000

- Asistencë financiare e klubeve sportive që marrin pjesë në Ligën Komunale

B.60.001 – 100.000

- Asistencë financiare e klubeve sportive që marrin pjesë në ligën rajonale

C. 100.001 – 150.000

- Asistencë financiare e klubeve sportive që marrin pjesë në Ligën Kombëtare

- Në raste të jashtëzakonshme, për shembull, kur klubi sportiv gjendet në një gjendje të rëndë financiare ose ka ambicie për të përparuar, Këshilli ka të drejtë të posaçme për të vendosur për pagesë të një shume më të lartë nga të parashikuarat.

- Mjetet e alokuara për aktivitete të përcaktuara shtesë, për aktivitete që nuk janë përfshirë me këtë Program, ndërsa me aktualitetin, atraktivitetin, rëndësinë dhe cilësinë e vet kontribuojnë për realizimin e qëllimeve programore në sferën e sportit, pas kërkesave të elaboruara paraprakisht, do t'i orientojë Kryetari i komunës së Gostivarit.

В. 100.001 – 150.000

- парична финансиска помош на спортки клубови кои учествуваат во национална лига

- Во исклучителни случаеви, на пример, кога спортскиот клуб се наоѓа во тешка финансиска состојба или има амбиција да напредува кон нагорна линија, Советот има исклучително право да донесе одлука за исплата на поголема сума на парични средства од предвидените.
- Средствата распоредени за дополнителни активности кои не се опфатени со оваа Програма, а со својата актуелност, атрактивност, значење и квалитет, придонесуваат за остварувањето на програмираните цели во областа на спортот, по претходно образложени барања, ќе ги насочува Градоначалникот на општина Гостивар.

VI. ДРУГИ ФОРМИ НА АКТИВНОСТИ ЗА ПОДДРЖУВАЊЕ И ПОМАГАЊЕ НА СПОРТСКИТЕ МАНИФЕСТАЦИИ

Други спортски манифестации од значење за остварувањето на целите на Програмата, ќе се поддржуваат и помагаат особено преку следните форми на активности:

- Почесно покровителство на Општина Гостивар;
- Доделување награди, пригодни подароци и слично;
- Обезбедување сместувачки услуги за учесниците на одделни манифестации, со користење на капацитетите и другите можности со кои располага Општина

VI. FORMA TJERA TË AKTIVITETEVE PËR PËRKRAHJE DHE NDIHMESË TË MANIFESTIMEVE SPORTIVE

Manifestime tjera sportive me rëndësi për realizimin e qëllimeve të Programit, do të përkrahen dhe ndihmohen në veçanti nëpërmjet formave tjera të aktiviteteve:

- Patronazh nderi të Komunës së Gostivarit;
- Shpërndarja e dhuratave, shpërblimeve dhe ngjashëm;
- Sigurim i shërbimeve akomoduese për pjesëmarrësit në manifestimeve të caktuara, me shfrytëzim të kapaciteteve dhe mundësive tjera me të cilat disponon komuna e Gostivarit;
- Pjesëmarrje të përfaqësuesve të Komunës së Gostivarit në takime promotive dhe protokollare të organizuara me rastin e mbajtjes së manifestimeve sportive.
- Format e aktiviteteve për përkrahje dhe ndihmë të manifestimeve sportive, do të realizohen nga ana e organeve kompetente të komunës së Gostivarit, edhe atë sipas kërkesës së organizatorit të manifestimit, në bazë të propozimit të komisionit për sport në këshillin e komunës së Gostivarit, i akroduar me qëllimet e kësaj Programe dhe mundësitë e disponueshme të Komunës së Gostivarit.

VII.DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Kryetari i komunës së Gostivar kujdeset dhe e siguron implementimin e këtij programi.

Гостивар;

- Учество на претставници на Општина Гостивар на протоколарни и промотивни средби, организирани по повод одржувањето на спортските манифестации.
- Формите на активности за поддршка и помош на спортските манифестации, ќе се реализираат од страна на надлежните органи на Општина Гостивар и тоа по барање на организаторот на манифестацијата, а врз основа на образложен предлог на Комисијата за спорт на Советот на Општина Гостивар, усогласен со целите на оваа Програма и расположливите можности на Општина Гостивар .

VII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Градоначалникот на Општина Гостивар се грижи и го обезбедува спроведувањето на оваа програма.Специјална Комисија го следи спроведувањето на оваа програма, покренува иницијативи, дава мислења и поднесува предлози во врска со остварувањето на програмираните цели и активности.

Средствата предвидени за здруженијата на граѓани ќе бидат исплатени според динамика утврдена и според документацијата за известување која ќе опфати наративен извештај, финансиски извештај и родова статистика на на учесници и корисници. Специалната комисија е задолжена за детално дефинирање на неопходната документација за следење и известување.

При реализација на Програмата ќе се води

Komisioni i veçantë e ndjek implementimin e kësaj programe, ndërmerr iniciativa, jep mendime dhe dorëzon propozime në lidhje me arritjen e qëllimeve dhe aktivitetevetë programuara.

Mjetet e siguruara për shoqatat e qytetarëve do të paguhen sipas dinamikës së përcaktuar dhe sipas dokumentacionit të raportimit i cili do të përfshijë një raport narrativ, raport financiar dhe statistikë gjinore të pjesëmarrësve dhe përdoruesve. Komisioni i posaçëm është përgjegjës për përcaktimin në detaje të dokumentacionit të nevojshëm për monitorimin dhe raportimin.
Gjatë zbatimit të Programit, statistikat gjinore do të mbahen në mënyrë që të kontribuojnë në një buxhetim më të mirë përgjegjës gjinor në këtë fushë në të ardhmen. Treguesit që do të monitorojnë zbatimin e programit nga një perspektivë gjinore do të jenë numri i përfituesve sipas gjinisë që financohen nga ky program.

Ky program hyn në fuqi me ditën e shpalljes së saj në "Buletini zyrtar të Komunës së Gostivarit"

родова статистика со цел во иднина да допринесеме за подобро родово одговорно буџетирање во оваа област. Индикатори со кои ќе се следи реализацијата на програмата од родов аспект ќе биде бројот на корисници по пол кои се финансираат од оваа програма.

Оваа програма влегува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Гостивар.

Kryetar i Këshillit të Komunës
Претседател на Совет на Општина
Dr.Besim Memedi

____

Nr./Бр.09-203/18
01.02.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 50 paragrafi 1 pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta Zyrtare e R.M" nr.5/02), Kryetari i Komunës së Gostivarit, solli:

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Р.М" бр.5/02), Градоначалникот на Општина Гостивар, донесе:

A K T V E N D I M
për shpallje të Vendim për subvencionimin NP "Parkingu I qytetit dhe gjelbrimi"- Gostivar për vitin 2021

Р Е Ш Е Н И Е
за прогласување на Одлука за субвенционирање на ЈП "Градски Паркин и Зеленило " – Гостивар за 2021-та година

Shpallet Vendim për subvencionimin NP "Parkingu I qytetit dhe gjelbrimi"- Gostivar për vitin 2021aktivitetet e Komunës së Gostivarit në sferën e mbrojtjes së mjedisit jetësor për vitin 2021.nr.08-172/1, që Këshilli i Komunës së Gostivarit e solli në seancën e mbajtur më datë 28.01.2021.

Се прогласува Одлука за субвенционирање на ЈП "Градски Паркин и Зеленило " – Гостивар за 2021-та година бр. 08-172/1, што Советот на Општина Гостивар ја донесе на седницата одржана на 28.01.2021.

Kryetari i Komunës
Градоначалник
Arben Taravari

Совет на Општина Гостивар
Këshilli i Komunës së Gostivarit
Бр.08-172/1
28.01.2021
Гостивар/Gostivar

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM" numër 05/02) Këshilli i Komunës së Gostivarit në seancën e 28, të mbajtur më 28.01.2021solli

VENDIM

për subvencionimin NP "Parkingu I qytetit dhe gjelbrimi"- Gostivar për vitin 2021

Neni 1

Me këtë vendim, Këshilli i Komunës së Gostivarit miraton subvencionimin e NP "Parkingu I qytetit dhe gjelbrimi"- Gostivar për vitin 2021 në vlerë prej 2.500.000denarë.

Neni 2

Mjetet për këtë qëllim janë planifikuar në Buxhetin e Komunës së Gostivarit për vitin 2021, Programi A0-Këshilli komunal Zëri 461-subvencione për ndërmarjet publike. nënzëri 461130- subvencione për ndërmarjet publike dhe komunale.

Neni 3

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e sjelljes dhe do të shpalljet në "Buletinin zyrtar të Komunës së Gostivarit".

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа ("Службен весник на РМ" број 05/02), Советот на Општина Гостивар на 28 седница, одржана на 28.01.2021година донесе

О Д Л У К А

за субвенционирање на ЈП "Градски Паркин и Зеленило " – Гостивар за 2021-та година

Член 1

Со оваа Одлука, Советот на Општина Гостивар одобрува субвенционирање на ЈП "Градски Паркин и Зеленило " – Гостивар за 2021-та година во износ од 2.500.000,00 денари.

Член 2

Средствата за оваа намена се планирани во Буџетот на Општина Гостивар за 2021 година. Програма А0-Совет на Општина,Ставка 461- субвенци за јавни претпријатија подставка 461130- субвенци за јавни и комунални претпријатија.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила на денот на донесувањето и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Гостивар".

Kryetari i Këshillit
Претседател на Советот
Dr. Besim Memedi