**FLETËPARAQITJE**

**PËR AVANCIM TË NËPUNËSIT ADMINISTRATIV (SHPALLJE INTERNE NR.01/2024)**

**ПРИЈАВА ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЛУЖБЕНИК (ИНТЕРЕН ОГЛАС БР.01/2024)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Të dhëant e shpalljes****Податоци на огласот** |  |
| Numri i shpalljes interneБрој на интерен оглас |  |
| Titulli i organitНазив на органот |  |
| Numri rendor i vendit të punës për të cilin paraqitetРеден број на работно место за кое се пријавува |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.Të dhënat e kandidatit****Податоци за кандидатот** |  |
| EmriИме |  |
| MbiemriПрезиме |  |
| NVAQЕМБГ |  |
| Kontakt telefoniКонтакт телефон |  |
| e-mail adresaе-маил адреса |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.Të dhënat për plotësimin e kushteve të veçanta****Податоци за исполнување на посебните услови** |  |
| Të dhënat e arsimit ose kreditë e fituara sipas SETKСтепен на образование или стекнати кредити според ЕКТС | IV VI VII/1 VII/2 180 240 300 |
| Fusha shkencore ose lloji i arsimitНаучна област или вид на образование |  |
| Instiucioni arsimorОбразовна инситуција |  |
| Drejtimi i arsimit të kryerНасока на завршено образование |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Njohje aktive e programeve kompjuterike për punë zyreАктивно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење |  |
| Njohje aktive të një prej tre gjuhëve më të folura të Bashkimit Evropian (anglisht, frengjisht, gjermanisht)Познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски) |  |
| Kushtet shtesëДополнителни услови |  |

|  |
| --- |
| **4.Të dhënat për vlerësimin e nëpunësit shtetëror në tre vlerësimet e fundit para publimit të shpalljes interne:****Податоци за оценување на државен службеник во последните три оцени пред објавувањето на интерен оглас** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Periudha për të cilën është vlerësuarПериод за кој што е оценет | Nota vjetore (deri në decimalen e dytë)Годишна оценка (до втора децимала) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5.Vendi rrjedhës i punës****Тековно работно место** |  |
| -Niveli i vendit të punës-Ниво на работно место |  |
| -Të dhënat për kohën të cilën nëpunësi administrativ e ka kaluar në vendin në nivel -titull më të ulët të drejtëpërdrejtë para publikimit të shpalljes interne-Податоци за времето кое административниот службеник го поминал во непосредно пониско ниво-звање пред објавувањето на интерниот оглас |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.Të dhënat për masën e shqiptuar disiplinore në vitin e fundit para publikimit të shpalljes interne****Податоци за изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.Dëshmi- vërtetime për trajnime të realizuara me sukses, vërtetim për mentorim të realizuar me sukses****Доказ-потврди за успешно реализирани обуки потврди за успешно реализирано менторство** |  |

Deklaroj nën përgjegjësin materiale dhe penale, se të dhëant e theksuara në fletëparaqitjen për avancim janë të besueshme dhe dëshmitë e dorëzuara janë në origjinal ose kopje të vërtetuara në noter.

Изјавувам по материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во пријавата за унапредување, се веродојстојни и дека доставените докази се во оригинал или копија заверени на нотар.

**VËREJTJE:**Kanditati i cili ka paraqit të dhëna të rrejshme në fletëparaqitje diskualifikohet nga procedura e mëtejshme.

**НАПОМЕНА:**Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошна постапка.

Датум на пријавување Потпис на кандидатот

Data e paraqitjes Nënshkrimi i kandidatit

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_